

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА -

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА
ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА
СХОДНО ЧЛАНУ 36. СТАВ 1. ТАЧКА 3. ЗАКОНА О ЈН**

ЈАВНА НАБАВКА број 19-01/16

Новембар, 2016. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач. 3 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), на основу захтева за давање мишљења Управе за јавне набавке број 4044 од 21.11.2016., Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6-994 од 25.11.2016.год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 6- 994/1 од 25.11.2016.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда сходно чл. 36 ст. 1 тач.3 ЗЈН за јавну набавку – Медицинска опрема
ЈН број 19-01/16**

Конкурсна документација садржи:

<i>Прилог</i>	<i>Назив прилога</i>	<i>Страна</i>
1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Позив за подношење понуде	4
4.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
5.	Образац понуде	18
5.а	Подаци о о подизвођачу	20
5.б	Учесће подизвођача – Изјава о учешћу подизвођача	21
5.в	Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди	22
6.	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	23
6.а	Услови које мора да испуни подизвођачу складу са чланом 80. Закона о ЈН	25
6.б	Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама	25
6.1	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама	26
7.	Модел Уговора	28
8.	Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења – изјава о реализацији бланко соло менице за озбиљност понуде	32
9.	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро и благовремено извршење посла	32
10	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року	33
11.	Изјава о независној понуди	34
12.	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама	34
13.	Образац трошкова припреме понуде	35
14.	Образац понуде са структуром цене	36
15.	Техничка спецификација	42

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса www.bolnicastudenicakv.co.rs).

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са чланом 36. став 1 тачка 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 19 – 01/16 су добра – медицинска опрема.

4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

7. Лице за контакт:

Момир Пандрц, дипл. ецц, 036/301-930.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на следећој позицији: Медицинска опрема (ознака 33100000).

2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама

Предмет јавне набавке број 19-01/16 су добра – медицинска опрема обликован у 10 партија (целина) и то:

1. Пацијент монитори и гасни модули
2. Инфузионе и шприц пумпе
3. Ултразвучни апарати
4. Дефибрилатор
5. ЕКГ апарати
6. Хематолошки микроскоп
7. Респиратор
8. Вакуум апарати
9. ЦТГ апарати
10. Фибер оптички бронхоскоп

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Наручилац

1.1 Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса www.bolnicastudenicakv.co.rs), позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

2. Врста поступка јавне набавке

2.1. Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са чланом 36. став 1 тачка 3. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15

3. Предмет јавне набавке

3.1. Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на позицији Медицинска опрема (ознака 33100000).

3.2. Предмет јавне набавке број 19 – 01/16 су добра – медицинска опрема обликована у 10 партија (целина) и то:

1. Пацијент монитори и гасни модули
2. Инфузионе и шприц пумпе
3. Ултразвучни апарати
4. Дефибрилатор
5. ЕКГ апарати
6. Хематолошки микроскоп
7. Респиратор

8. Вакуум апарати
9. ЦТГ апарати
10. Фибер оптички бронхоскоп

4. Начин преузимања конкурсне документације

4.1. Интернет адресе на којој се налази Обавештење о покретању прегпварачког поступка без објављивања позива за подношење понуда је www.bolnicastudenicakv.co.rs и на Порталу управе за јавне набавке.

5. Рок и начин подношења понуде

5.1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

5.2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку „понуда за медицинску опрему, ЈН број 19 – 01/16– не отварати“. На полеђини коверта обавезно назначити назив, седиште и адресу понуђача, као и овлашћено лице за контакт.

5.3. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

5.4. Понуду доставити на адресу Општа болница "Студеница", улица Југ Богданова 110 Краљево, други спрат, служба архиве.

5.5. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.11.2016. године, до 10 часова.

5.6. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

5.7. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

5.8. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини наручилац је овлашћен да уновчи меницу дату уз понуду.

5.9. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

6. Време и место отварања понуда

6.1. Јавно отварање понуда одржаће се 30.11.2016. године са почетком у 11 часова на адреси наручиоца Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат.

6.2. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писана пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6.3. Присутни представници понуђача, након окончања поступка отварања понуда, потписују Записник о јавном отварању понуда у коме се евидентира и њихово присуство.

6.4. Понуде које Наручилац буде прихватио оцењиваће се применим критеријума најниже понуђена цена.

7. Предмет и начин преговарања

Елемент уговора о којем ће се вршити поступак преговарања је цена.

Начин преговарања: Понуђачи подносе писану понуду која се констатује у записнику о отварању понуда, након чега ће се са сваким присутним, овлашћеним представником понуђача (у највише два круга преговарања) обавити преговарање (око критеријума за избор – цене) које ће се записнички констатовати у записнику о преговарању. Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

8.1. Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

9. Лице за контакт

9.1. Све остале информације о јавној набавци могу се добити у Одсеку комерцијале и јавних набавки Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево или на тел.: 036/311-697 и 036/301-930.

Особе за контакт: Момир Пандрц, дипл. ецц, Бојана Остраћанин, дипл. ецц

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 14/15, 68/2015), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

1.1. Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

1.2. Понуда у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију могу се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), који је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.

1.3. Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

1.4. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

2.1. Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (образац 5 у конкурсној документацији);
- 2) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 5.а у конкурсној документацији) и попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.б у конкурсној документацији);
- 3) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образац 5.в у конкурсној документацији);
- 4) доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чланова 75. и 76. Закона (образац 6.у конкурсној документацији);
- 5) попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона (образац 6.1.у конкурсној документацији);
- 6) попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац 7. у конкурсној документацији);
- 7) средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуду (тражено конкурсном документацијом у делу „Упутство понуђачима како да сачине понуду“, под тачком 20.);
- 10) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац 10. у конкурсној документацији)
- 11) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац 11. у конкурсној документацији)
- 12) **неопходно је доставити Решење Агенције за лекове и медицинска средства (уколико Решење АЛИМС није издата на неограничено време она или мора бити важећа или мора бити достављена изјава носиоца дозволе да је за понуђено медицинско средство поднет захтев за обнову дозволе за медицинско средство у складу са Законом о лековима и медицинским средствима). У случају да понуђач достави решење о упису у Регистар, које не гласи на његово име, већ на име неког другог правног лица, исти мора приложити овлашћење носиоца решења о упису, да може се користити достављеним решењем**
- 13) **Уз понуду обавезно доставити каталог односно проспект из кога се могу утврдити тражене техничке карактеристике предмета јавне набавке преведене на српски језик у којима је обавезан да маркира све тражене техничке карактеристике.**

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

3.1. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији

3.2. Понуда се сматра прихватљивом уколико понуђач попуни по свим ставкама и овери све обрасце који су у складу са обрасцима из конкурсне документације, осим у случају када је на самом обрасцу дефинисано другачије.

3.3. Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.4. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава електронски или читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

3.5. Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

3.6. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

3.7. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

3.8. Неблаговремене понуде се неће разматрати.

3.9. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

4. Овлашћење за потписивање

4.1. Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

4.2. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

5. Партије

5.1. Понуђач је дужан у Обрасцу понуде (образац 5.у конкурсној документацији, тачка 3.) назначи да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач да понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

5.2. Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

5.3. Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор.

5.4. Прилози број 14, 15 могу се доставити само за партије у којима понуђачи учествују.

6. Понуда са варијантама

6.1. Понуде са варијантама нису дозвољене.

7. Измене, допуне и опозив понуде

7.1. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

7.2. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

7.3. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Југ Богданова 110 Краљево, други спрат, служба архиве, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16 - не отварати ” или „Допуна понуде за јавну набавку добра – медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16 - не отварати ” или „Опозив понуде за јавну набавку добра – медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16 - не отварати ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16 - не отварати”.

7.4. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

7.5. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7.6. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

8.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. Подизвођач

9.1. Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац 5.а у конкурсној документацији);
- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.б у конкурсној документацији);
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члановаа 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под б.а. у конкурсној документацији.

9.2. Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

9.3. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

9.4. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

9.6. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9.7. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.8. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

10. Заједничка понуда

10.1. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсnoj документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

10.2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац 5.в у конкурсnoj документацији) и доставити доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под 6.б. у конкурсnoj документацији.

10.3. Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 4. у оквиру Прилог број 4. Упутство понуђачима како да сачине понуду.

10.4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

10.5. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

11. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање у року од 24 часа од преноса средстава од Министарства здравља.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

11.2. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке је 15 дана од захтева наручиоца. **и то у радно време од 08 – 14 часова.**

Место испоруке – на адресу наручиоца: Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, просторије општег магацина.

11.3. Гарантни рок је _____ месеци на испоручена добра рачунајући од дана испоруке.

11.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

12.1. Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

12.2. У случају да понуђач даје попуст на понуђену вредност, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну вредност понуде. Уколико је дат попуст, предмет пондерисања је вредност са урачунатим попустом. **Понуђени попуст се не односи на рок плаћања.**

12.3. У цену су урачунати цена предмета набавке уз трошкове испоруке, као и сви трошкови које је понуђач имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

12.4. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

13. Начин означавања поверљивих података у понуди

13.1. Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

13.2. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

13.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуди, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

13.4. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13.5. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

13.6. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13.7. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13.8. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

13.9. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

14.1. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом сходно члану 20. Закона о јавним набавкама.

14.2. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда сходно члану 63. Закона о јавним набавкама.

14.3. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, факсом или путем електронске поште. Наручилац ће од заинтересованог лица које је тражило додатна појашњења захтевати потвду о пријему истог, што је и заинтересовано лице дужно да учини као доказ о извршеној достави. Истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.bolnicastudenicakv.co.rs.

14.4. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка добара – медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Југ Богданова 110, Краљево
- путем факса на број 036/311-697
- путем електронске поште на адресу momir.pandrc@bolnicastudenicakv.co.rs
- bojana.ostracanin@bolnicastudenicakv.co.rs

14.5. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14.6. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

14.7. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

15. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача (сходно члану 93. Закона о јавним набавкама)

15.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

15.2. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

15.3. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

15.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

15.5. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Критеријум за избор најповољније понуде

16.1. У предметном поступку јавне набавке добара – медицинска опрема ЈН број 19 – 01/16, критеријум за оцењивање понуде је најниже понуђена цена.

16.2. У случају да се избор не може извршити из разлога што постоје две или више понуда са идентичном ценом, предност ће имати она понуда чија је финансијска вредност виша у последњој години.

17.Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, сходно члану 75, став 2. Закона о јавним набавкама

17.1. Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Образац 13).

18.Обавештење о накнади за коришћење патената

18.1. Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19.Негативне референце

19.1. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуде у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

19.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуде.

19.3. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавезе у ранијим поступцима јавне набавке или по закљученим уговорима о јавним набавкама.

19.4. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

19.5. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

20. Средства финансијског обезбеђења

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси менице на начин предвиђен у конкурсној документацији.

20.1. Меница за озбиљност понуде у висини од 5% од понуђене цене, ради заштите наручиоца од ризика од повлачења поднете понуде од стране понуђача, или одустанка од евентуалног закључења уговора.

20.1.1. Рок важења менице једнак је року важења понуде.

20.1.2. Меница се доставља уз понуду, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

20.1.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са конкурсном документацијом.

20.1.4. Наручилац задржава меницу до истека рока важења понуде.

20.1.5. У случају да се понуђач пријављује за више партија, уз понуду може да приложи једну регистровану бланко соло меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије.

20.1.6. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу дату уз понуду уследећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

20.2 Бланко меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене.

20.2.1. Понуђач уз понуду доставља писмо о намерама на свом меморандуму где је неопходно да наведу да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа уколико дође до потписивања уговора о јавној набавци са изабраним понуђачем.

20.2.2. Меница се доставља истовремено са закључењем уговора.

20.2.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором.

20.2.4. Рок важења менице је **10** дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

20.2.5. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

20.2.6. Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи на први позив.

20.3. Обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року

20.3.1. Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

20.3.2. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у **висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.**

20.3.3. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

20.3.4.Средство обезбеђења је 10 дана дужи од дана истека гарантног рока испорученог добра.

20.3.5.Понуђач уз ову меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и попуњено и оверено менично овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са конкурсном документацијом.

20.3.6.Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи на први позив

НАПОМЕНА:

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ понуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословне банке.

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница мора се продужити.

21. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије илилокалне самоуправе где се могублаговременодобити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

21.1. Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – www.mfp.gov.rs
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravar.org/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - www.drazavnauprava.gov.rs
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - www.minrzs.gov.rs
5. Агенција за заштиту животне средине – www.sepa.gov.rs
6. Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине - www.merz.gov.rs

22.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

22.1 Одлуку о додели уговора,која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда као и упутство о правном средству, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

23. Одбијање понуда и обустава поступка

23.1. Само благовремено поднета понуда биће јавно отворена и узета у разматрање. Неблаговремено уручена понуда биће враћене неотворена са назнаком да је одбачена.

23.2. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

23.3. Наручилац задржава право да одбије и неприхватљиву понуду.

23.4. Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољнијих понуда, а задржава право да одустане од закључења уговора у било којој фази поступка из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка.

24.Захтев за заштиту права

24.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,односно заинтересовано лице које има интереса за доделу уговора.

24.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

24.3. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

24.4. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилност, а наручилац исте није отклонио.

24.5. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3 Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

24.6. Рок наведен у претходном ставу се не примењује, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку предметне јавне набавке.

24.7. После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки .

24.8. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

24.9. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

24.10. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком и бројем набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

24.10. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет старници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

24.11. Сходно чл. 150 ст. 2) до 3) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права или одговорно лице на предлог наручиоца не одлучи другачије.

25. Рок за закључење уговора

25.1. По пријему одлуке о додели уговора, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора, у року од највише 8 дана од тренутка када се стекну законски услови, односно наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци сходно члану 112. Закона о јавним набавкама.

25.2. Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор.

26. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).

- одустане од вршења избора ако установи да ни једна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

27. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци

27.1. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор наручилац може да приступи заључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

28. Увид у документацију

28.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

28.2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16, за коју је наручилац објавио Обавештење о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 25.11.2016. године.

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)

Име и презиме законских заступника

Име особе одговорне за потписивање уговора

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

2) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в))

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____

2. _____

3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____

2. _____

3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а) или б))

а) за целокупну набавку

б) за партије _____

4) Плаћање ће се извршити у року од 24 часа од преноса средстава од Министарства здравља. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

5) Рок испоруке је 15 дана од захтева наручиоца. **и то у радно време од 08 – 14 часова.**

Место испоруке – на адресу наручиоца: Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, просторије службе општег магацина.

6) Гарантни рок _____ месеци на испоручена добра рачунајући од дана испоруке

7) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:

Адреса подизвођача (улица, општина, град):

Матични број подизвођача:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

Електронска адреса подизвођача (е-маил):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац 5.а „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку добра - медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16 за коју је наручилац објавио Обавештење о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 25.11.2016. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/ подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____
(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин – _____,
што износи _____% вредности понуде.

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима, у супротном исту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати
- У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у довољном броју примерака.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив учесника у заједничкој понуди:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац 5.в „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Услови за учешће у поступку јавне набавке одређени чланом 75. Закона:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре

2) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника)

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

4) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ: Потврда (уверење) Пореске управе за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа

Доказ: Потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

5) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ: Решење Министарства здравља за обављање одговарајуће делатности и дозвола за стављање у промет производа (Решење Агенције залекове и медицинска средства које мора бити издато ускладу са Законом о лековима и медицинским средствима ("Сл.гласник РС" бр.30/2010 и 107/12). Услучају да понуђач достави решење о упису мед.средства у Регистар, које не гласи на његово име, већ на име неког другог правног лица, исти мора приложити овлашћење носиоца решења о упису, да може се користити достављеним решењем).

6) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде..

Доказ: Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (прилог број 13 у конкурсној документацији).

ДОДАТНИ УСЛОВИ

6) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да је понуђач за претходне три године (2013, 2014. и 2015. година) имао укупне приходе од обављања делатности која је предмет набавке у висини од минимум 20.000.000,00 динара.

Доказ: Биланс стања и успеха за претходне три године (2013, 2014. и 2015. година) или извештај о бонитету који издаје Агенција за привредне регистре.

8) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

8.1. Довољан технички капацитет: да понуђач располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предмета јавне набавке

Доказ: Изјава понуђача (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предмета јавне набавке.

8.2. Довољан кадровски капацитет – да понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено време, одређено време или уговором о раду најмање два запослена.

Доказ: Изјава понуђача (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) у којој наводи која су лица запослена, датум када су та лица засновала радни однос на неодређено време, одређено време или склопљен уговор о раду.

8.3 Изјава произвођача за територију Републике Србије да ће овлашћени понуђач располагати траженим добрима из предметне јавне набавке за испуњење уговорених обавеза

Доказ: Изјава произвођача или заступника

Прилог број 6.а.

**Услови које мора да испуни подизвођач
у складу са чланом 80. Закона о ЈН**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4 и 6), а доказ о испуњености услова који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Прилог број 6.б.

**Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача
у складу са чланом 81. Закона о ЈН**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4 и 6), док услове под тачком 7. и 8. испуњавају заједно.

Услов из прилога број 6. (тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Образац за оцену испуњености услова из чланова 75. и 76.
Закона о јавним набавкама**

(Понуђач је дужан да у понуди документа која прилаже као доказе поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда неће испуњавати законом прописане услове за учешће у поступку јавне набавке)

Р.бр.	Назив документа	Датум издавања	Издат од стране
1.	Извод из регистра надлежног државног органа (Агенције за привредне регистре)		
2.	<p><u>Правна лица:</u> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>		
3.	Потврде Привредног и Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности		
4.	Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације		
5.	Решење Министарства здравља за обављање одговарајуће делатности и дозвола за стављање у промет производа (Решење Агенције за лекове и медицинска средства)		
6.	Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (прилог број 13 у конкурсној документацији)		

место
датум

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Докази о испуњености услова могу бити достављени у неовереним копијама.

Докази под тачком 2 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ под тачком 3 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуде на Порталу јавних набавки.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора, може да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У складу са чланом 79. став 4 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз обавезу понуђача да у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама уз обавезу понуђача да у својој понуди достави изјаву у којој наводи на којој интернет страници су тражени подаци јавно доступни или да достави копију решења из АПР-а да је уписан у регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у овом обрасцу.

МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ
МЕДИЦИНСКЕ ОПРЕМЕ

Закључен између:

Наручиоца Општа болница "Студеница", са седиштем у Краљеву, улица Југ Богданова 110, кога заступа директор Мг sci. med. др Зоран Мрвић, спец. деч. хирургије и деч. урологије (у даљем тексту: Купац)

и

..... са седиштем у, улица, кога заступа директор, (у даљем тексту: Продавац),

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

Наручилац спровео јавну набавку у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са чланом 36. став 1 тачка 3. Закона о јавним набавкама број 19 – 01/16, за коју је наручилац објавио Обавештење о покретању преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 25.11.2016. године., а у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 14/15, 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 86/15)

- Понуђач доставио понуду заведена код Наручиоца под бројем _____, у свему у складу са конкурсном документацијом;
- Наручилац изабрао Понуђача на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, бр. _____, од _____, Одлуком о додели уговора, бр. _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 029/2013, 033/13 и 104/2013)

Члан 1.

Предмет Уговора је купопродаја медицинске опреме са испоруком на адресу Купца: Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, просторије службе општег магацина, а у свему према понуди Продавца, заводни број Купца _____ од _____ 2016. године која је достављена у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда у складу са чланом 36. став 1 тачка 3. Закона о јавним набавкама и прихваћена од стране стручне комисије Купца.

1.1. Саставни део овог Уговора је понуда Продавца из става 1. овог члана и записник о преговарању.

Члан 2.

2.1. Цене робе утврђене су понудом Продавца, заводни број Купца _____ од _____ 2015. године.

2.2. за партију 1 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара;

- за партију 2 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара;
- за партију 3 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара;

- за партију 4 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара.
- за партију 5 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара.
- за партију 6 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара.
- за партију 7 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара.
- за партију 8 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара.
- за партију 9 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара.
- За партију 10 без ПДВ износи _____ динара; са урачунатим ПДВ износи _____ динара.

2.3. У цену из става 1. овог члана урачунати су трошкови испоруке, као и сви трошкови које је Продавац имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

Члан 3.

- 3.1. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора Купцу испоручи у року од 15 дана (**и то у радно време од 08 – 14 часова**) од писаног захтева Купца уз потврду наруџбине путем факса или електронском поштом од стране Продавца.
- 3.2. Уговорне стране су сагласне да се писмени захтев из става 1. овог члана може доставити путем факса и електронском поштом, уз потврду наруџбине путем факса или електронском поштом у року од 24 сата.
- 3.3. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора Купцу испоручује у свему у складу са позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, овим уговором и актима Купца, уважавајући правила струке.
- 3.4. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручује у прописаној амбалажи и на прописани начин за одговарајући превоз, заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.
- 3.5. Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

Члан 4.

- 4.1. Купац се обавезује да цену из члана 2. овог уговора, увећану за ПДВ, плаћа Продавцу уплатом на текући рачун Продавца.
- 4.2. Плаћање ће се извршити у року од 24 часа од преноса средстава од Министарства здравља
- 4.3. Продавац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Купцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ – а, којом гарантује уредно испуњење својих уговорних обавеза са роком важења 10 дана дужи од дана истека рока важења уговора, меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а са роком важења 10 дана дужи од дана истека гарантног рока испорученог добра
- 4.4. Продавац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Купцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Продавца, као и овлашћење Купцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

4.5. Уколико Продавац не поступи у року из става 4.3. овај уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од момента подношења менице.

4.6. Гарантни рок је _____ месеци на испоручена добра рачунајући од дана испоруке.

Члан 5.

5.1. Квалитет добара који су предмет овог уговора мора у потпуности да одговара важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе, као и уверењима о квалитету и атестима.

5.2. Продавац гарантује за квалитет испоручене медицинске опреме, која морају пратити прописани стандарди и сертификати произвођача.

5.3. Изабрани понуђач у обавези је да изврши обуку за рад на апаратима и достави писани докуменат о извршеној обавези.

5.4. Продавац одговара за све скривене мане испоручене медицинске опреме.

5.5. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узокле производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе. Уколико поменута институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Продавца.

5.6. Квантитативан пријем робе се врши приликом пријема у магацину Купца у присуству Продавца.

Члан 6.

6.1. Продавац се обавезује да, у случају постојања квалитативних недостатака који су уочени непосредним опажањем, на усмени захтев Купца без одлагања, а најкасније у року од 3 дана, испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета.

6.2. У случају постојања квантитативних недостатака Купац може одмах уложити приговор, а Продавац се обавезује да одмах утврди чињенице, о чему ће се сачинити записник, који потписују присутни представници обе уговорне стране.

6.3. Квантитативне недостатке констатоване записником из става 2. овог члана, Продавац је дужан да, без одлагања а најкасније у року од 3 дана, отклони о свом трошку.

6.4. Накнадно утврђени квантитативни недостаци могу се истицати у писаној форми у року од 3 дана од дана испоруке.

Члан 7.

7.1. Уколико Купац установи недостатке испоручених добара који су резултат непрописног паковања, утовара, транспорта, претовара, истовара или испоруке, Продавац је дужан да недостатке отклони о свом трошку у року који одреди Купац.

7.2. Уколико Продавац ни у накнадно одређеном року не отклони недостатке, Купац задржава право да о трошку Продавца отклањање недостатака уступи другом лицу.

Члан 8.

8.1. У случају прекорачења рока испоруке из члана 2 став 1 овог Уговора, Продавац ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне 0,5 % од вредности робе испоручене са закашњењем, али не више од 5%.

8.2. Делимично извршење уговорне обавезе у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

8.3. Уколико је Купац због кашњења Продавца у испоруци или предаји добара из члана 1. овог уговора, претрпео штету која је већа од уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 9.

9.1. Наступање више силе ослобађа уговорне стране од одговорности за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

9.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви предвиђени законом као виша сила.

Члан 10.

10.1. Продавац је дужан да у складу са позитивноправним прописима и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине.

Члан 11.

11.1. Продавац је дужан да Купцу надокнади штету коју причини на имовини Купца својом кривицом или грубом непажњом.

11.2. Уколико Купац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Продавца, Продавац је одговоран за штету коју је Купац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

11.3. Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. и става 2. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Продавца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Члан 12.

12.1. Уговор се закључује до искоришћења уговорених количина, а најдуже до месец дана.

Члан 13.

13.1. Уколико Продавац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин или уколико Купац не прихвати промену цена на захтев Продавца овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду уз обавезу Продавца да настави са испоруком до истека отказног рока.

13.2. У случају делимичног раскида уговора, односно у случају раскида уговора у погледу једне или више партија из члана 1. овог уговора, остале одредбе уговора остају на снази.

13.3. Овај уговор престаје да важи и пре истека рока из члана 12. овог уговора, закључно са даном утрошка укупно опредељених средстава Купца а према оквирним количинама датих у понуди за добра која су предмет овог уговора о чему ће Купац писмено обавестити Продавца.

Члан 14.

14.1. Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Члан 15.

15.1. У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 16.

16.1. Овај уговор сачињен је у два истоветна примерка, од којих по један примерак задржава свака уговорна страна.

**ЗА ПРОДАВЦА
ДИРЕКТОР**

**ЗА КУПЦА
ДИРЕКТОР**

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**ИЗЈАВА О РЕАЛИЗАЦИЈИ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

Изјављујемо да прихватамо да Наручилац реализује регистровану бланко соло меницу на износ од 5% од укупно понуђене вредности, односно 5% од понуђене цене за сваку појединачну партију, у случају повлачења или мењања поднете понуде или одустанка од закључења уговора, у складу са чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Прилог уз ову изјаву:

Регистрована бланко соло меница, менично овлашћење на износ и картон депонованих потписа.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО И
БЛАГОВРЕМЕНО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити уговорено средство финансијског обезбеђења, безусловну, без приговора и плативу на први позив регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора, која траје најмање десет дана дужи од дана истека рока за коначно извршење посла.

Прилог уз ову изјаву:

Писмо о намерама понуђача да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА
ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити уговорено средство финансијског обезбеђења, безусловну, без приговора и плативу на први позив регистровану бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року, у висини од 10% од укупне вредности уговора, која траје најмање десет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 14/15, 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ЈН БРОЈ 12 –19/16**

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама (Сл. гл. 14/15, 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за ЈН број 19 – 01/16 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/12), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 14/15. 68/2015) а сходно члану 2. став 6 тачка 3 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку добара – медицинска опрема, ЈН број 19 – 01/16

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ – ом:
1.	
2.	
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подошења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:

- достављање овог обрасца није обавезно,
- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац – трошкови припреме понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**ПАРТИЈА 1 – ПАЦИЈЕНТ МОНИТОРИ И ГАСНИ МОДУЛИ**

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Пацијент монитори	13					
2.	Гасни модул	4					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена за партију 1:**Гасни модули морају бити компатабилни са пацијент мониторима.****ПАРТИЈА 2 – ИНФУЗИОНЕ ПУМПЕ И ШПРИЦ ПУМПЕ**

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Инфузионе пумпе	3					
2.	Шприц пумпе	7					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 3 – УЛТРАЗВУЧНИ АПАРАТИ

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Ултразвучни колор доплер апарат	1					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 4-ДЕФИБРИЛАТОР

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Дефибрилатор	1					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 5-ЕКГ АПАРАТИ

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Екг апарати	2					

Укупна вредност без ПДВ	
Попуст у %	
Укупна вредност без ПДВ са попустом	
Укупан ПДВ у дин.	
Укупна вредност са ПДВ	

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 6 – ХЕМАТОЛОШКИ МИКРОСКОП

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Хематолошки микроскоп	1					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 7- РЕСПИРАТОР

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Респиратор	2					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 8 – ВАКУУМ АПАРАТИ

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Вакуум апарати	2					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена за партију 8:**Могућност апарата за:**

- Torakalna дренажа.
- Gastro-intestinalna sukciја i дренажа.
- Post-operativna дренажа.
- PEDIATRIJSKA дренажа.

ПАРТИЈА 9 – ЦТГ АПАРАТИ

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	ЦТГ апарати	3					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 10- ФИБЕР ОПТИЧКИ БРОНХОСКОП

Р. бр.	Назив добра	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	Фибер оптички бронхоскоп	1					
Укупна вредност без ПДВ							
Попуст у %							
Укупна вредност без ПДВ са попустом							
Укупан ПДВ у дин.							
Укупна вредност са ПДВ							

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

*Прилог бр. 15***ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА****ПАРТИЈА 1 - ПАЦИЈЕНТ МОНИТОРИ И ГАСНИ МОДУЛИ**

Р.бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/проспекту
1	Dijagonala ekrana veličine od 4,5 do 5,5“		
2	Ekran osetljiv na dodir		
3	Dizajn bez ugrađenih ventilatora za hlađenje		
4	Masa monitora manja od 1,5 kg		
5	Stepen zaštite IP44		
6	Integrirana Baterija za najmanje 4 sata rada		
7	Ugrađena memorija za beleženje događaja najmanje		

	256 MB		
8	Parametri za praćenje EKG (5 odvoda), Respiracija, SpO2, NIBP		
9	Pribor koji se isporučuje uz aparat: EKG kabl 5 odvoda, SpO2 sonda, NIBP manžetna sa crevom		
10	Kućište otporno na padove sa visine do 1,2 m		
11	Ugrađen WiFi modul za povezivanje sa Centralnim monitoringom		
12	Опција nadogradnje za IBP		
13	Опција nadogradnje za merenje intrakranijalnog pritiska		
14	Gasni modul sa mogućnošću merenja nivoa koncentracije CO2 i volatilnih anestetika u inspiratornom-ekspiratornom vazduhu		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена за партију 1:

Гасни модули морају бити компатабилни са пацијент мониторима.

ПАРТИЈА 2 – ИНФУЗИОНЕ ПУМПЕ ШПРИЦ ПУМПЕ

Р.бр.	Назив добра	ДА/НЕ	Страна у каталогу/проспекту
1	ИНФУЗИОНЕ ПУМПЕ		
2	LCD color ekran sa jasno vidljivim informacijama i control panel sa numeričkom tastaturom		
3	Mogućnost zadržavanja vene otvorenom i posle isteka infuzije automatskim prebacivanjem na režim (K.V.O.)podesiv od 1-10 ml/sat		
4	Mogućnost zaključavanja tastature u određenom modu		
5	Program za podešavanje dinamike protoka, isporučeni volumen infuzije i količine leka i ukupnog vremena infuzije		
6	Mogućnost zadržavanja u memoriji zadnjeg podešavanja parametara		

7	Prikaz na displeju preostalog vremena za infuziju		
8	Funkcija alarma koji se ponavlja		
9	Otvoren sistem za infuzione setove za više brendova - najmanje 10 brendova		
10	Najmanje tri nivoa jačine alarma		
11	Najmanje devet različitih nivoa okluzije (4,5-14,5 psi)		
12	Podesiv nivo tečnosti za pročišćavanje sistema, od 1-1000 ml/sat		
13	Program za podešavanje korišćenja bolusa : ON/OFF, 1-9999 ml, 1-1000 ml/sat		
14	Mogućnost izvlačenja iz memorije najmanje 10 zadnjih zapamćenih podataka		
15	Opseg protoka pumpe: najmanje 0,1-1000 ml		
16	Količina tečnosti za isporuku: najmanje 1-9999 ml		
17	Alarm za : vazduh u sistemu, okluziju, grešku u protoku, završenu infuziju, otvorena vrata na pumpi, ispražnjenu bateriju, kvar u aparatu		
18	Baterija: punjiva, za najmanje 4 sata neprekidnog rada		
ШПРИЦ ПУМПЕ			
1	Automatska detekcija šprica – Automatska detekcija veličina šprica. (10, 20, 30, 50 ml)		
2	Funkcija zaključavanja tastature – Tastatura je zaključana sa ili bez šifre, zavisno od uslova korišćenja.		
3	Podešavanje infuzije – Brzina protoka/realno-protekla zapremina /vreme infuzije		
4	Zadržavanje memorije – Zadržava se poslednja podešena vrednost		
5	Mogućnost da Infuzija zadržava prikaz vremena		

6	Kalibracija najmanje 10 brendova šprica u jednom uređaju.		
7	Nivo okluzije najmanje 9 koraka (3.8psi - 19.3psi)		
8	Brzina pročišćavanja podesiva - najmanje (0.1 - 1200 ml/h)		
9	Brzina BOLUS-a - ON/OFF, podesiva (0.1 - 1200 ml/h, 0.1 - 1000 ml/h)		
10	Pozivanje najmanje poslednjih 10 infuzionih podataka		
11	Podešavanje jedinice za mod doziranja - ml/h, mg/kg/h, mg/kg/min, μ g/kg/h, μ g/kg/min		
12	Alarmi: OKLUZIJA, SKORO PRAZNA, PRAZNA BATERIJA BRZINA K.V.O., OTVORENA RUČKA, OTVORENA KLIZNA SPOJNICA OTVORENA KLEMA.		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 3 – УЛТРАЗВУЧНИ АПАРАТ

1.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/проспекту
1.1	Integrirani kolor LCD ili TFT monitor visoke rezolucije dijagonale min.19" (inča) na veštačkoj ruci i drškom na monitoru (ne rukohvat) za lakše dovodenje u željeni položaj		
1.2	Rezolucija monitora minimalno 1280 x minimalno 1024		
1.3	Operativna tabla sa pozadinskim osvetljenjem tastera i touch-screen ekranom diagonale najmanje 8" za brži pristup funkcijama aparata.		
1.4	Integrirana puna QWERTY tastatura osvetljena ili sa pozadinskim osvetljenjem koja se izvlači iz operativne table i može se u nju sakriti za manje zauzeće prostora		
1.5	Minimum 15 tastera na operativnoj tabli se mogu programirati po želji korisnika		

1.6	Najmanje 8 TGC klizača za kontrolu pojačanja po dubini		
1.7	Visoka pokretljivost aparata sa 4 rotirajuća točka, mase manje od 80 kg sa svim ponuđenim priborom, ne portabl koncepta		
1.8	Minimalno 3 konektora za sonde (ne računajući konektor za "pencil" sonde)		
1.9	Modovi snimanja: B mod, M mod, kolor M mod, Kolor dopler, PW dopler sa HPRF, "Power" dopler, "Tissue Doppler Imaging"		
1.10	Maksimalna dubina skeniranja u B modu, minimalno 40 cm		
1.11	Istovremeni prikaz u realnom vremenu slike u B-modu i kolor dopler slike jedna pored druge i jedna ispod druge		
1.12	Dinamički opseg sistema veći od 200 dB		
1.13	Maksimalni broj slika u sekundi u B modu minimalno 500 fps		
1.14	Maksimalni broj slika u sekundi u kolor dopler modu minimalno 350 fps		
2.	<i>Napredne funkcije</i>		
2.1	"Tissue Harmonic Imaging" zasnovan na najnovijim tehnikama tipa: pulse subtraction, pulse phase inversion, wide band pulse inversion coded harmonics i sl.		
2.2	Svaka od ponuđenih sonda mora imati izbor od minimum 3 fundamentalne radne frekvencije i minimum 3 THI frekvencije		
2.3	Prostorno komponovanje slike radi smanjenja šuma u realnom vremenu (compounding)		
2.4	Neka od tehnika automatske optimizacije slike u B-modu jednim pritiskom na dugme		
2.5	Automatska optimizacija bazne linije i opsega brzina u PW modu jednim pritiskom na dugme.		
2.6	Mogućnost prikaza dijagnostičke slike preko celog ekrana („Full Screen“ prikaz)		

2.7	Automatsko trasiranje u PW dopler modu sa merenjem		
2.8	Uključena opcija Trapezoidnog skeniranja		
2.9	Automatsko merenje intima-media kompleksa		
2.10	Mogućnost nadogradnje programom za elastografiju sa merenjem odnosa tvrdoće tkiva i prikazom krive kompresije tkiva tokom samog pregleda i vizuelnim pomagalom za ujednačenu amplitudu i brzinu kompresije različitih korisnika		
2.11	Mogućnost zumiranja (uvećanja slike) pre i posle zamrzavanja		
2.12	Mogućnost direktnog izbora dela slike koji se uvećava („Spot Zoom“ ili ekvivalent)		
2.13	Mogućnost uvećanja slike bez gubitka dijagnostičkog kvaliteta i povećanja granulacije slike („HD Zoom“ ili ekvivalent)		
2.14	Mogućnost nadogradnje programom za automatsko merenje nuhalne translucence (NT)		
3.	<i>Arhiviranje i umrežavanje</i>		
3.1	Cine memorija minimum 300 MB		
3.2	Prospektivno i retrospektivno snimanje klipova		
3.3	Arhiviranje slika u DICOM formatu na HDD, DVD/CD, USB Flash memoriju		
3.4	Izvoz slika u JPEG formatu i cine klipova u AVI (MPEG-4) formatu		
3.5	Aparat ima minimum 4 USB porta		
3.6	Mrežna konekcija minimum 1000 Mbps		
3.7	Mogućnost nadogradnje za bežično mrežno povezivanje		
3.8	Aparat se može nadograditi sledećim DICOM funkcijama: Store, Print, Query/Retrieve, Verification, Modality Worklist Management, MPPS, Structured reporting, DICOM Multi Frame, DICOM Media Storage		
3.9	Mogućnost izrade od strane korisnika		

	personalizovanih izveštaja na aparatu sa mogućnošću izvoza u PDF formatu i mogućnost priključenja kancelarijskog štampača za štampanje izveštaja		
4.	Sonde i pribor		
4.1	Konveksna sonda za pregled abdomena opsega radnih učestanosti od 2 do 6 MHz ili šireg, širine vidnog polja najmanje 70° (bez uključenih opcija proširenog vidnog polja)		
4.2	Vaginalna sonda opsega radnih učestanosti od 4 do 10 MHz ili šireg, širine vidnog polja najmanje 180° (bez uključenih opcija proširenog vidnog polja)		
4.3	Crno-beli termalni štampač		
4.4	Mogućnost priključenja 4D konvesnih, 4D vaginalnih i biplanarnih sondi		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 4-ДЕФИБРИЛАТОР

Р.бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/проспекту
1	Облик импулса –bifazni, струјно контролисан, спољни		
2	-Енергија- од 50-360 J по пацијентовој импеданци		
3	- Време анализе - најмање 7s		
4	- Граница систолје - најмање 200µV		
5	- Детекција артефакта		
6	-Pacemaker детекција		

7	- Pedijatrijski mod – pedijatrijski taster ili Save Pads mini pedijatrijske elektrode		
8	- Odvodi – Einthoven II		
9	- rezistencija pacijenta - 23-200 Ohm		
10	- Puls: 30-300 otkucaja u minuti		
11	- Adhezivne elektrode -		
12	- Rok trajanja najmanje 36 meseci		
13	- Dužina kabla - najmanje 1,3m		
14	Aktivna površina elektrode najmanje 174 cm ²		
15	Memorijska kartica - najmanje 2GB -		
16	Glasovno snimanje - najmanje 24h snimanja podataka i glasovnog snimanja		
17	Baterija - Kapacitet najmanje 2,8 Ah - Radni vek najmanje 6 godina - Pražnjenje - 200 @ 360J		
18	VODIC ZA REANIMACIJU: - Smernice ERC/AHA / po direktivi Richtlinien 2010		
19	KLASA ZAŠTITE IP 55		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 5-ЕКГ АПАРАТИ

Р.бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/проспекту
1	3 kanalni EKG SA INTERPRETACIJOM EKG-A		
2	Načini rada: manuelni i automatski		
3	LCD ekran 320*240 piksela		
4	Kod akvizicije svih 12 odvoda simultano		
5	A/D konvertor 12 bita		
6	Ugrađen termalni štampač		
7	Minimalna širina papira za štampu 80 mm		
8	Izbor brzine štampe 5 mm/s, 6,25 mm/s, 10 mm/s, 12,5 mm/s, 25 mm/s, 50mm/s		
9	Mogućnost povezivanja mrežno ethernet,RS232 I USB		
10	Ugrađena baterija, za rad bez mrežnog napona		
11	Aparat je portabilan mase ne veće od 2,5 kg sa baterijom		
12	Aparat zaštićen od defibrilacije		
13	Štampa EKG krivih 2,5 mm/mV, 5 mm/mV, 10 mm/mV, 20 mm/mV i AGC (automatsko pojačanje)		
14	Autonomija baterije min. 3 sata rada		
15	Ulazna Impedansa minimum 50 MOhm		
16	Mogućnost povezivanja ink jet štampača na USB I print 12 kanala		
14	CMRR minimalno 110 dB		
18	Automatska interpretacija EKG snimka		

2. PRIBOR:			
2.1	Pacijent kabl sa 10 odvoda		
2.2	Komplet od 4 štikaljke za ekstremitete		
2.3	Komplet od 6 grudnih elektroda		
2.4	Napojni kabl		
2.5	Pakovanje papira za termalni štampač		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРЕТИЈА 6 -

Р. Бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/проспекту
1.	Mikroskop infinitivne optike,		
2	Kelerova iluminacija		
3	LED svetlo, sa visokim indeksom reprodukcije boja (CRI),reprodukcija boja odgovara halogenom svetlu kombinovanom sa filterom dnevnog svetla.		
4	Menadžer intenziteta svetla ugrađen u telo mikroskopa (za automatsko postavljanje intenziteta svetla, prilikom promene objektiva, na unapred zadati nivo definisan od strane korisnika)		
5	Prefokusirajuća kočnica (radi sprečavanja loma predmetnog stakla i lakog dovođenja preparata u fokus prilikom zamene),		
6	Radni stočić sa mogućnošću rotiranja od		

	najmanje 240° presvučen keramikom ili nekim drugim visokootpornim materijalom , sa držačem za dva preparata istovremeno, mogućnost podešavanja otpora kretanja stočića po XY osi.		
7	Grubi i fini fokus		
8	Trinokularni tubus i sa podesivom dioptrijom na jednom kanalu tubusa, graduisana dioptrijska skala.		
9	Široko vidno polje FN22.		
10	Podešavanje međuzeničnog rastojanja u opsegu 50-76 mm ili većem, tri položaja raspodele svetla okulari kamera u odnosu 100:0; 20:80 (30:70) i 0:100%		
11	Okulari uvećanja 10x, vidnog polja FN22,		
12	Mogućnost podešavanja otpora grubog fokusa , i otpora ručica za pomeranje stočića mikroskopa po x i po y osi,		
13	Enkodirani nosač objektiva sa pet mesta		
14	Kondenzator svetla bez preklopnog sočiva NA=1,1		
15	Plan ahromatski objektiv 10X/0,25; 20X/0,4; 40X/0,75 prilagođen za posmatranje preparata bez pokrovnog stakla ; 100hO/1,25.		
16	Rešenje ALIMSA za mikroskop za rad sa		

	uzorcima humanog porekla		
--	--------------------------	--	--

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 7 - РЕСПИРАТОР

Р.бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/проспекту
1	Portabilni respirator za decu i odrasle sa nosačem i torbom, ukupne težine manje od 3.5 kilograma.		
2	Podržava uslove rada od -18 do +50 stepeni celzijusa i vlažnost od 15 do 95%		
3	Ventilator poseduje sledeće modove ventilacije: - VC-CMV		
4	Dodatne karakteristike ventilatora: - frekvencija disanja od 4 do 54 - Minutni volumen od 3 do 20 L/min		
5	Ventilatoru nije potrebna električna energija za rad, već se pneumatski pogoni iz boca ili centralnog razvoda gasova		
6	Ventilator poseduje opciju podešavanja PEEP-a		
7	Koncentracija O2 može biti 60% ili 100%		

8	Ventilator poseduje sledeće alarme: Nizak pritisak snabdevanja kiseonikom (Psupply) Visok pritisak u disjanim putevima (Paw high) Nizak pritisak u disjanim putevima (Paw low)		
9	Uz ventilator potrebno je isporučiti pacijent creva i nosače		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 8 – ВАКУМ АПАРАТИ

Р.бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/ проспекту
1	Visok vakum – Visok protok		
2	Radni opseg: L-10 L-10i		
3	Protok: najmanje 6 L/min		
4	Max. vakum 20 kPa (200cmH2O, 150mmHg)		
5	Uključeno – isključeno ciklus : T-uključeno = 30s, T-isključeno = 20s		
6	Težina: najviše 17,5 kg		
7	Nivo buke: najviše 30 db(A)/1m		

8	Struja: najmanje 180 mA		
9	Snaga: najmanje 40 W		
10	Rok trajanja: najmanje 10.000 sati (očekivani rok trajanja vakum pumpe)		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена за партију 8:

Могућност апарата за:

- Torakalna drenaža.
- Gastro-intestinalna sukciја i drenaža.
- Post-operativna drenaža.
- Pedijatrijska drenaža.

ПАРТИЈА 9 –ЦТГ АПАРАТИ

Р.бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/ проспекту
1	Компактан апарат, са могућим хоризонталним и зидним постављањем		
2	8.4 инчни катар LCD дисплеј, окретан до 60°		
3	Јасно приказивање података о пацијенту и кривих линија		
4	Штампање срчаног pulsa фетуса 120-160bpm означеног у нормалном опсегу		
5	Manualno beleženje pokreta fetusa		
6	alarm за високи и ниски срчани ритам фетуса		
7	Функција континуалног 24-časovnog real-time monitoringa		
8	Континуално 12-časovno памћење података криве пацијента и репродукција		

9	Funkcija zamrzavanja slike		
10	Опција појединачног и дуплог мониторинга		
11	9 канална сонда		
12	Дуготрајни, термо принтер високе резолуције - matrix, са штампом излазног облика таласа, текста и других информација,		
13	Ширина штампе: 112mm		
14	Validna ширина штампе: 104mm		
15	Излазна брзина папира: 1cm/min, 2cm/min		
16	Комunikacioni порт којим се може повезати на централни систем мониторинга		

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ПАРТИЈА 10 – ФИБЕР ОПТИЧКИ БРОНХОСКОП

Р.бр.	Основне карактеристике	ДА/НЕ	Страна у каталогу/ проспекту
1	Ширина видног поља: најмање 120°		
2	Дубина видног поља: 3-50 mm		
3	Пречник инсерционе тубе: најмање 6,2mm		
4	Пречник радног канала: најмање 3,0 mm		
5	Радна дужина најмање: 600 mm		

6	Savitljivost – fleksija vrha aparata gore/dole: najmanje 180°/130°		
---	--	--	--

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

НАПОМЕНА:

- Понуђач је дужан да попуни све колоне. Уколико понуђач не попуни све колоне, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.
- Техничке спецификације морају бити потписане и оверене од стране овлашћеног лица и преведена на српски језик
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац Техничке спецификације (Прилог број 15.) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац Техничке спецификације (Прилог број 15.).