

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ОПШТА БОЛНИЦА „СТУДЕНИЦА“
ЈУГ БОГДАНОВА 110 КРАЉЕВО**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА ЕЛЕКТРОМОТОРА, ПУМПИ И
ВЕНТИЛАТОРА**

**СТУДЕНИЦА
ЈАВНА НАБАВКА број 11 –15/17
КРАЉЕВО**

Јун,2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6 – 574 од 21.06.2017. године за ЈН број 11-15/17 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6 – 574/1 од 21.06.2017. године за ЈН број 11-15/17, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности–услуге сервисирања електромотора, пумпи и
вентилатора
ЈН број 11– 15/17

Конкурсна документација садржи:

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Позив за подношење понуде	4
4.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
5.	Образац понуде	16
5.а	Подаци о о подизвођачу	18
5.б	Учесће подизвођача – Изјава о учешћу подизвођача	19
5.в	Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди	20
6.	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	21
6.а	Услови које мора да испуни подизвођачу складу са чланом 80. Закона о ЈН	23
6.б	Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама	23
6.1	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама	24
6.2	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама	25
7	Модел Уговора	26
8	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро и благовремено извршење посла	29
9	Изјава о независној понуди	30
10	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама	30
11	Образац трошкова припреме понуде	31
12	Образац понуде са структуром цене и техничком спецификацијом	32

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса www.bolnicastudenicakv.co.rs).

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавненабавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службенигласник Републике Србије“, број 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 68/2015) и подзаконскимактима којима се уређују јавне набавке („Службенигласник Републике Србије“, број, 033/13, 86/15 и 83/15).

3.Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 11 – 15/17 су добра услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора

4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

7. Лице за контакт:

Момир Пандрц, дипл. ецц, 036/301-930.

Бојана Остраћанин, дипл. ецц., 036/311-697

Радно време: понедељак – петак од 07 до 15 часова.

Прилог број 2.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на следећој позицији:
Услуге поправке и одржавања електромотора (ознака 50532100).

2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама

Предмет јавне набавке мале вредност број 11 – 15/17су услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора. Јавна набавка је није обликована по партијама.

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1.1. Наручилац

Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса www.bolnicastudenicakv.co.rs), позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

2.1. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 033/13, 86/15 и 83/15).

3.1. Предмет јавне набавке

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на следећој позицији - Услуге поправке и одржавања електромотора (ознака 50532100).

Предмет јавне набавке мале вредност број 11 – 15/17 су **услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора.**

Јавна набавка није обликована по партијама.

4.1. Начин преузимања конкурсне документације

Интернет адресе на којима је конкурсна документација доступна су Портал управе за јавне набавке и www.bolnicastudenicakv.co.rs.

5.1. Рок и начин подношења понуде

5.1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

5.2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку „понуда за набавку **услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора** ЈНМВ број 11 – 15/17 – **не отварати**“. На полеђини коверта обавезно назначити назив, седиште и адресу понуђача, као и овлашћено лице за контакт.

5.3. У случају да понуда подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Општа болница "Студеница", улица Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат, служба архиве.

5.4. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 29.06.2017. године до 10 часова и 30 минута.

5.5. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

5.6. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који идео понуде међа односно која документа накнадно доставља.

5.8. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

6. Време и место отварања понуда

6.1. Јавно отварање понуда одржаће се 29.06.2017. године са почетком у 11 часова, на адреси наручиоца Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат.

6.2. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6.3. Присутни представници понуђача, након окончања поступка отварања понуда, потписују Записник о јавном отварању понуда у коме се евидентира и њихово присуство.

6.4. Понуде које Наручилац буде прихватио оцењиваће се применим критеријума најниже понуђена цена.

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

7.1. Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, као и упутство о правном леку, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

8. Лице за контакт

Све остале информације о јавној набавци могу се добити у Одсеку комерцијале и јавних набавки Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, на тел.: 036/311-697 и 036/301-930. Особе за контакт: Момир Пандрц, дипл. ецц., Бојана Остраћанин, дипл. ецц.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 14/15, 68/2015), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

1. Подаци о језику на којем понуда мора да будесастављена

1.1. Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

1.2. Понуда у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију могу се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), који је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.

1.3. Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

1.4. У случају спора релевантна јерверзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

2. Обавезна садржина понуде

2.1. Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (образац 5. у конкурсnoj документацији);
- 2) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 5.а у конкурсnoj документацији) и попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.б у конкурсnoj документацији);
- 3) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образац 5.в у конкурсnoj документацији);
- 4) доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чланова 75. и 76. Закона (образац 6. у конкурсnoj документацији);
- 5) Изјава понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном договорношћу) о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) и чл. 76. ст.2. Закона о јавним набавкама (образац 6.1 у конкурсnoj документацији)
- 6) Изјава подизвођача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном договорношћу) о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) и чл. 76. ст.2. Закона о јавним набавкама, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 6.2 у конкурсnoj документацији)
- 7) попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац 7. у конкурсnoj документацији);
- 8) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са структуром цене и техничком спецификацијом (образац 12. у конкурсnoj документацији)
- 9) средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуду (тражено конкурсном документацијом у делу „Упутство понуђачима како да сачине понуду“, подтачком 20.);
- 10) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац 10. у конкурсnoj документацији)

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

3.1. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсnoj документацији.

3.2. Понуда се сматра прихватљивом уколико понуђач попуни по свим ставкама и овери све обрасце који су у складу са обрасцима из конкурсне документације, осим у случају када је на самом обрасцу дефинисано другачије.

3.3. Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.4. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава електронски или читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

3.5. Свака учињена исправка, белџење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

3.6. Било би пожељно да сва документа у понуди будуповезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

Обавеза понуђача је да тражене прилоге за испуњавање услова из конкурсне документације нумерички обележи, повеже у целину и направи садржај истих

3.7. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

3.8. Неблаговремене понуде се неће разматрати.

3.9. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

4. Овлашћење за потписивање

4.1. Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

4.2. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

5. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

6. Понуда са варијантама

Понуде са варијантама нису дозвољене.

7. Измене, допуне и опозив понуде

7.1. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

7.2. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

7.3. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Југ Богданова 110 Краљево, други спрат, служба архиве, са знаком:

7.4. „Измена понуде за јавну набавку услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора – ЈНМВ број 11 – 15/17- не отварати ” или

7.5. „Допуна понуде за јавну набавкууслуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора–ЈНМВ број 11 – 15/17- не отварати ” или

7.6. „Опозив понуде за јавну набавкууслуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора–ЈНМВ број 11 – 15/17- не отварати ” или

7.7. „Измена и допуна понуде за јавну набавкууслуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора–ЈНМВ број 11 – 15/17- не отварати ”.

7.8. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

7.9. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7.10. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

8. Понуђач који је самостално поднео понуду не можеистовремено да учествује у заједничкој понуди или каоподизвођач

8.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не можеистовремено да учествује у заједничкој понуди или каоподизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи какој начин подноси понуду, односно да ли подноси понудусамостално, или каозаједничку понуду, или подноси понудуса подизвођачем.

9. Подизвођач

9.1. Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурснојдокументацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци оподизвођачу" (образац 5.а у конкурсној документацији);
- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.бу конкурсној документацији);
- за подизвођача достави доказе о испуњености условаиз чланова75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под б.а. уконкурсној документацији.

9.2. Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

9.3. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

9.4. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивањаиспуњености тражених услова.

9.5. Добављачне може ангажовати као подизвођачалицекојенијенавео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осимако бираскидом уговоранаручилац претрпе ознатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

9.6. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9.7. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.8. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

10. Заједничка понуда

10.1. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) навести свеучеснике у заједничкој понуди.

10.2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац 5.в у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под 6.б. у конкурсној документацији.

10.3. Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 4. у оквиру Прилог број 4. Упутство понуђачима како да сачине понуду.

10.4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10.5. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

11. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде

11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се извршити у року до 90 дана од дана пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

11.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

12.1. Цена мора бити исказана у динарима, без пореза надодату вредност.

12.2. У цену су урачунати цена предмета набавке уз трошкове испоруке, као и сви трошкови које је понуђач имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

12.3. Цена ће се примењивати на целокупну уговорену вредност услуге без могућности промене истих од стране понуђача.

12.4. Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

13. Начин означавања поверљивих података у понуди

13.1 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

13.2. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке опонуђачима садржане у понуди који су посебним прописомутврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке упонуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменутих ознака потписовлашћеног лица понуђача.

13.3. Уколико се поверљивим сматрасамо одређени податак садржан у документу који једостављен уз понуди, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменутих ознака потпис овлашћеног лица понуђача.

13.4. Наручилац не одговара за поверљивост података којима су означени на поменути начин.

13.5. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

13.6. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума ирангирање понуде.

13.7. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13.8. Ако се као поверљиви означи подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

13.9. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

14.1. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки, сходно члану 20. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

14.2. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, сходно члану 63. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

14.3. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.bolnicastudenicakv.co.rs.

14.4. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, као и уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора) - ЈНМВ број 11 – 15/17" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Југ Богданова 110, Краљево
- путем факса на број 036/301-937 или 036/301-969
- путем електронске поште на адресу momir.pandrc@bolnicastudenicakv.co.rs
bojana.ostracanin@bolnicastudenicakv.co.rs

14.5. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14.6. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

14.7. Тражење додатних информација или појашњења у везиса припремањем понуде телефоном није дозвољено.

15. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача (сходно члану 93. Закона о јавним набавкама)

15.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

15.2. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

15.3. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

15.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

15.5. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Критеријум за избор најповољније понуде

16.1. У предметном поступку јавне набавке **услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора**, критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена.

16.2. У случају да се избор не може извршити из разлога што постоје две или више понуда са идентичном ценом, предност ће имати она понудачија је финансијска вредност виша у последњој години.

17. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, сходно члану 75, став 2. Закона о јавним набавкама

17.1. Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Образац 11).

18. Обавештење о накнади за коришћење патената

18.1. Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Негативне референце

19.1. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на штасе у понуди обавезао.

19.2.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе пораније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

19.3. Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису утклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора датаначин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршење уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавезе у ранијим поступцима јавне набавке или позакљученим уговорима о јавним набавкама.

19.4. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбита као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

19.5. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

20. Бланко меница као средство обезбеђења за добро извршење посла

висини од 10% од укупне цене уговора.

20.1.1. Понуђач уз понуду доставља писмо о намерама на свом меморандуму где је неопходно да наведу да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа уколико дође до потписивања уговора о јавној набавци са изабраним понуђачем.

20.1.2. Меница се доставља истовремено са закључењем уговора.

20.1.3. Понуђач уз меницу доставља копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором.

20.1.4. Рок важења менице је 10 дана дужи од дана исте карока важења уговора, односно рока законично извршење уговорне обавезе.

20.1.5. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

20.1.6. Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи на први позив.

НАПОМЕНА:

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказпонуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословнебанке.

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница мора се продужити.

21. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

21.1. Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – www.mfp.gov.rs
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravars.org/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - www.drazavnauprava.gov.rs
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - www.minrzs.gov.rs
5. Агенција за заштиту животне средине – www.sepa.gov.rs

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине - www.merz.gov.rs

22. Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач доставио изјаву из чл. 77 став 4. овог закон, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

У складу са чланом 79. став 5 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз обавезу понуђача да у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама уз обавезу понуђача да у својој понуди достави изјаву у којој наводи на којој интернет страници су тражени подаци јавно доступни или да достави копију решења из АПР-а да је уписан у регистар понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

23. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

22.1. Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда као и упутство о правном средству, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

24. Одбијање понуда и обустава поступка

24.1. Само благовремено поднета понуда биће јавно отворена и узета у разматрање. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

24.2. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

24.3. Наручилац задржава право да одбије и неприхватљиву понуду.

24.4. Наручилац може обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољнијих понуда, а задржава право да одустане од закључења уговора у било којој фази поступка из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка.

25. Захтев за заштиту права

25.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интереса за доделу уговора.

25.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

25.3. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

25.4. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилност, а наручилац исте није отклонио.

25.5. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

25.6. Рок наведен у претходном ставу се не примењује, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку предметне јавне набавке.

25.7. После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

25.8. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

25.9. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

25.10. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком и бројем набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

25.10. О поднетом захтеву за заштиту управана наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту управана Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права.

25.11. Сходно чл. 150 ст. 2) до 3) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија за заштиту права или одговорно лице на предлог наручиоца не одлучи другачије.

26. Рок за закључење уговора

26.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протока рока за подношење захтева за заштиту права.

26.2. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци сходно члану 112. Закона о јавним набавкама.

26.3. Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор.

27. Наручилац задржава право да:

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).

- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

28. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци

28.1. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор наручилац може да приступи заључивању уговорас првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

29. Увид у документацију

29.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

29.2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама

Прилог број 5.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку **услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора**– ЈНМВ број 11 – 15/17, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 21.06.2017. године

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)

Име особе одговорне за потписивање уговор

Име и презиме законских заступника

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Врста правног лица: (заокружити)

а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице

2) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в))

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. _____
2. _____
3. _____

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Укупна вредност услуге сервисирања електромотора по јединици мере износи _____ динара, без ПДВ.

4) Плаћање ће се извршити у року од 90 дана од дана пријема рачуна.
Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача

5) Одзив на позив Наручиоца је један сат .

6) Гарантни рок за извршене услуге је 12 месеци.

6) Рок важења понуде износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

место

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:

Адреса подизвођача (улица, општина, град):

Матични број подизвођача:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

Електронска адреса подизвођача (е-маил):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац 5.а „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе саподизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку **услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора**– ЈНМВ број 11 – 15/17 за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 21.06.2017. године, изјављујем дана ступам са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач _____
(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин – _____,
што износи _____% вредности понуде.

датум:
место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима, у супротномисту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати
- У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у довољном броју примерака.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив учесника у заједничкој понуди:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

датум:
место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

Образац 5.в „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да сенаведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Прилог број 6.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ
ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Услови за учешће у поступку јавне набавке одређени члановима 75. и 76. Закона:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре

2) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ за правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног судана чије подручје сеналази седиште домаће правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника)

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ за предузетнике и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

4) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ: Потврда (уверење) Пореске управе за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа

Доказ: Потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

5) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

6) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ: Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (прилог број 10 у конкурсној документацији).

ДОДАТНИ УСЛОВИ

7) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом, односно да је понуђач за претходне три године (2013, 2014. и 2015. година) имао укупне приходе од обављања делатности која је предмет набавке у висини од минимум 2.000.000,00 динара.

Доказ: Биланс стања и успеха за претходне три године (2013, 2014. и 2015. година) или извештај о бонитету који издаје Агенција за привредне регистре.

8) Услов: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

8.1. Довољан технички капацитет

Услов: Да понуђач има организациону јединицу на територији Наручиоца чија је удаљеност од седишта Наручиоца највише 15 km.

Доказ: Мапа Google са растојањем између адресе Наручиоца и адресе добављача.

Услов: - да понуђач поседује машину за балансирање до 500 кг и радне дужине до 1 м
- да понуђач поседује испитну станицу за испитивање електромотора једносмерне и наизменичне струје

Доказ: Изјава понуђача понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном договорношћу) у којој наводи да поседује машину за балансирање до 500 кг и радне дужине до 1 м и да поседује испитну станицу за испитивање једносмерних и наизменичних електромотора.

8.2 Довољан кадровски капацитет – да понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу најмање 3 запослена радника од којих је један дипломирани инжењер електротехнике.

Доказ: Изјава понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном договорношћу) у којој наводи која су лица запослена, датум када су та лица засновала радни однос на неодређено време, одређено време или склопљен уговор о раду.

Доказивање услова за учешће у поступку јавне набавке одређени члановима 75. Закона о изменама и допуна Закона о јавним набавкама понуђач испуњава потписивањем „Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) (прилог бр. 6.1. конкурсне документације),

услов под тачком 5. се доказује **достављањем** дозволе уколико је иста предвиђена посебним прописом.

Прилог број 6.а.

6.а. Услови које мора да испуни подизвођач у складу сачланом 80. Закона о јавним набавкама

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4), а доказ о испуњености услова који је наведен у прилогу број 6. (услов 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У погледу услова под тачком 6. (да располаже довољним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом) подизвођачи морају самостално да испуне ипоменуте услове.

Прилог број 6.б.

6.б. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4), док услове под тачком 6. испуњавају заједно.

Услов из прилога број 6. (тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Прилог бр. 6.1.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 1. ТАЧКА 1) ДО 4)**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке–услуге **сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора** ЈНМВ број 11 – 15/17, испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ТАЧКА 1) ДО 4)**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичномодговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуге **сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора**– ЈНМВ број 11 – 15/17, испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) , односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођачи његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА ЕЛЕКТРОМОТОРА,
ПУМПИ И ВЕНТИЛАТОРА**

Закључен између:

НАРУЧИЛАЦ: Општаболница “Студеница“

Ул. ЈугБогданова 110

МБ: 17870092

ПИБ: 108718956

когаступадиректор

Mr sci. med. др Зоран Мрвић, спец. дечије хирургије и деч. урологије (у даљем тексту: Купац)
сједностране, и

ИЗВРШИЛАЦ: _____

Ул. _____

МБ: _____

ПИБ: _____

ТР: _____

когаступа

(удаљемтексту: **ПРОДАВАЦ**)

с друге стране.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:

- Наручилац спровео јавну набавку мале вредности број 11 – 15/17 за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 21.06.2017. године, а у свему у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, бр.124/2012), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, бр.14/15, 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 86/15)
- Извршилац доставио понуду заведена код Наручиоца под бројем _____, у свему у складу са конкурсном документацијом;
- Наручилац изабрао Извршиоца на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, бр. _____, од _____, Одлуком о додели уговора, бр. _____, од _____, у свему у складу са Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, бр.124/2012), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, бр.14/15, 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 86/15)

Члан 1.

1.1. Предмет Уговора је купопродаја услуге сервисирања електромотора, а у свему према понуди Извршиоца, заводни број Наручиоца _____ од _____ 2017. године која је достављена у поступку јавне набавке мале вредности и прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

1.2. Саставни део овог Уговора је понуда Извршиоца из става 1. овог члана.

Члан 2.

Цене услуга утврђене су понудом Извршиоца, заводни број Наручиоца _____ од _____ 2017. године:

Вредност уговора на годишњем нивоу без ПДВ _____ динара, са ПДВ _____ динара.

Вредност уговора по јединици мере без ПДВ _____ динара, са ПДВ _____

У цену из става 1. овог члана урачунати су трошкови демонтаже, испоруке и уградње, као и сви трошкови које је Извршилац имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

Цена ће се примењивати без могућности промене истих од стране понуђача без сагласности купца..

Цена из понуде и спецификација резервних делова је фиксна и не може се мењати током трајања уговора.

Извршилац је у обавези да за она добра која нису предвиђена у понуди, достави Кориснику предрачун делова и после добијања писмене сагласности од стране Корисника да прихвата предрачун, приступи извршењу поправке и замене делова.

Члан 3.

Извршилац се обавезује да се одазове на позив Наручиоца у року од једног сата.

Извршилац се обавезује да о свом трошку обави услуге демонтаже, дефектаже и уградње електромотора, пумпи и вентилатора који су предмет јавне набавке и да за обављење услуге да гаранцију од 12 месеци.

Извршилац услуге ће у периоду од 1 (једне) године од дана закључења Уговора, сукцесивно, према захтеву-пријави Наручиоца услуге, у року који не може бити дужи од 2 дана од достављања појединачног захтева Наручиоца вршити услуге предметне набавке.

У случају рекламације на извршене услуге, Записник о уоченим недостацима у пружању услуге, доставиће се Извршиоцу услуге у року од 5 дана по утврђивању недостатака. Извршилац услуге се обавезује да ће уколико се рекламација односи на функционалност извршене услуге, отклонити недостатке о свом трошку у року од 2 дана од пријема рекламације.

Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

Члан 4.

Наручиоца се обавезује да цену из члана 2. овог уговора, увећану за ПДВ, плаћа Извршиоцу уплатом на текући рачун Извршиоцу.

Плаћање ће се извршити у року од 90 дана од дана пријема рачуна.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Наручиоцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од 10% од укупне вредности уговора, којом гарантује уредно испуњење својих уговорних обавеза.

Наручилац задржава меницу за све време важења овог уговора.

Извршилац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, као и овлашћење Наручиоцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

Члан 5.

У случају прекорачења рока извршене услуге из члана 3 овог Уговора, Извршилац ће бити у обавези да засваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,5 % од вредности робе испоручене са закашњењем, али не више од 5%.

Делимично извршење уговорне обавезе у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Члан 6.

Наступање више силе ослобађа уговорне стране од одговорности за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви предвиђени законом као виша сила.

Члан 7.

Извршилац је дужан да у складу са позитивноправним прописима и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине.

Члан 8.

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручиоцу у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручиоцу у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. и става 2. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

Члан 9.

Овај уговор закључује за период од 12 месеца.

Члан 10.

Уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о раскиду уз обавезу Извршиоца да настави са пружањем услуге до истека отказног рока.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Краљеву.

Члан 12.

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у два истоветна примерка, од којих по један примерак задржава свака уговорна страна.

**ЗА ПРОДАВЦА
ДИРЕКТОР**

ДИРЕКТОР

ЗА КУПЦА

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО И
БЛАГОВРЕМЕНО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити уговорено средство финансијског обезбеђења, безусловну, без приговора и плативу на први позив регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора, која траје најмање десет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Прилог уз ову изјаву:

Писмо о намерама понуђача да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

Наосновчлана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 14/15, 68/15) дајемо следећу изјаву

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈН БРОЈ 11 - 15/17**

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. Став 1. Тачка 2. Закона.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

Прилог бр. 10.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора ЈНМВ број 11 – 15/17 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да није изречена забрана обављања делатности која је снази у време подношења понуда.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 14/15. 68/2015) а сходно члану 2. став 6 тачка 3 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге сервисирања електромотора, пумпи и вентилатора, ЈН број 11-15/17

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ – ом:
1.	
2.	
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подошења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена:

- достављање овог обрасца није обавезно,
- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац – трошкови припреме понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**УСЛУГЕ СЕРВИСИРАЊА ЕЛЕКТРОМОТОРА****Табела А – Сервисирање електромотора (снага мања од 1000 о/мин)**

Р.бр.	Назив добра	Ј.м.	Кол.	Цена премотавања статора -комплет-	Балансирање ротора	Балансирање		Лежај		Вентилатор		УКУПНО
						Цена	Уградња	Цена	Уградња	Цена	Уградња	
1	0,37 kW	kom	1									
2	0,55 kW	kom	1									
3	0,75 kW	kom	1									
4	1,1 kW	kom	1									
5	1,5 kW	kom	1									
6	2,2 kW	kom	1									
7	3 kW	kom	1									
8	3,7 kW	kom	1									
9	4 kW	kom	1									
10	5,5 kW	kom	1									
11	7,5 kW	kom	1									
12	9 kW	kom	1									
13	10 kW	kom	1									
14	11 kW	kom	1									
15	15 kW	kom	1									
16	18,5 kW	kom	1									
17	22 kW	kom	1									
18	25 kW	kom	1									
19	30 kW	kom	1									
УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ)												

Напомена: Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова. Наручилац задржава право да може наручити део без уградње и у том случају не важи гарантни период за извршене услуге и уграђена добра.

Табела Б- Сервисирање електромотора (снага већа од 1000 о/мин)

Р.бр.	Назив добра	Ј.м.	Кол.	Цена премотавања статора -комплет-	Балансирање ротора	Балансирање		Лежај		Вентилатор		УКУПНО
						Цена	Уградња	Цена	Уградња	Цена	Уградња	
1	0,37 kW	kom	1									
2	0,55 kW	kom	1									
3	0,75 kW	kom	1									
4	1,1 kW	kom	1									
5	1,5 kW	kom	1									
6	2,2 kW	kom	1									
7	3 kW	kom	1									
8	3,7 kW	kom	1									
9	4 kW	kom	1									
10	5,5 kW	kom	1									
11	7,5 kW	kom	1									
12	9 kW	kom	1									
13	10 kW	kom	1									
14	11 kW	kom	1									
15	15 kW	kom	1									
16	18,5 kW	kom	1									
17	22 kW	kom	1									
18	25 kW	kom	1									
УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ)												

Напомена: Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова. Наручилац задржава право да може наручити део без уградње и у том случају не важи гарантни период за извршене услуге и уграђена добра.

Табела В – Пумпе „Север“ Суботица

Р.бр.	Тип	Карактеристике	Електромотор	Цена премо-тавања статора - комплет-	Балансирање ротора	Комплет дихтунга	Лежај		Обртно коло		УКУПНО
							Цена	Уградња	Цена	Уградња	
1.	1RS 15	circulaciona pumpa sa vlažnim rotorom									
2.	1RS 20	circulaciona pumpa sa vlažnim rotorom									
3.	1RS 25	circulaciona pumpa sa vlažnim rotorom									
4.	1RS 30	circulaciona pumpa sa vlažnim rotorom									
5.	1RS 40	circulaciona pumpa sa vlažnim rotorom									
6.	1RS 50	circulaciona pumpa sa vlažnim rotorom									
7.	CS 40-125	circulaciona pumpa sa suvim rotorom	0,55 kW								
8.	CS 40-160	circulaciona pumpa sa suvim rotorom	0,55 kW								
9.	CS 40-180	circulaciona pumpa sa suvim rotorom	0,75 kW								
10.	CS 40-224	circulaciona pumpa sa suvim rotorom	1,5 kW								
11.	CS 40-250	circulaciona pumpa sa suvim rotorom	2,2 kW								
12.	CS 50-224	circulaciona pumpa sa suvim rotorom	1,5 kW								
13.	CS 50-259	circulaciona pumpa sa suvim rotorom	2,2 kW								
14.	CS 65-224	circulaciona pumpa sa	3 kW								

		suvim rotorom									
15.	CS 65-250	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	4 kW								
16.	CS 80-224	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	3 kW								
17.	CS 80-250	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	4 kW								
18.	CS 100-224	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	4 kW								
19.	CS 100-250	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	5,5 kW								
20.	CS 125-224	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	5,5 kW								
21.	CS 125-250	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	7,5 kW								
22.	CS 150-224	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	7,5 kW								
23.	CS 150-250	cirkulaciona pumpa sa suvim rotorom	11 kW								
УКУПНА ВРЕДНОСТ (безПДВ)											

Напомена: Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова. Наручилац задржава право да може наручити део без уградње и у том случају не важи гарантни период за извршене услуге и уграђена добра.

Табела Г – Пумпе

Р.бр.	Произвођач Тип	Карактеристике	Цена премотавања статора -комплет-	Балансирање ротора	Комплет дихтунга	Лежај		Обртно коло		УКУПНО
						Цена	Уградња	Цена	Уградња	
1.	MZT SKOPJE KCP 42-7									
2.	JASTREBAC NIŠ VP-40-4	centrifugalna								
3.	JASTREBAC NIŠ VP-40-3	centrifugalna	/							

4.	JASTREBAC NIŠ VP-40-2	centrifugalna	/							
5.	JASTREBAC NIŠ SCP-32-125	jednostepena centrifugalna	/							
6.	JASTREBAC NIŠ SCP-150-25	jednostepena centrifugalna	/							
7.	JASTREBAC NIŠ SCP-125-250	jednostepena centrifugalna	/							
8.	JASTREBAC NIŠ SCP-100-2008	jednostepena centrifugalna	/							
9.	JASTREBAC NIŠ SCP-100-250	jednostepena centrifugalna	/							
10.	JASTREBAC NIŠ TP-11		/							
11.	JASTREBAC NIŠ VP-25-4	centrifugalna	/							
12.	GRUNDFOS-MAGNA 50-120F	cirkulaciona	/							
13.	GRUNDFOS TF-120	cirkulaciona	/							
14.	ELEKTROKOVINA VCV 250/5-132	višestepena	/							
15.	ELEKTROKOVINA VCV 50/8-124	višestepena	/							
16.	STERLING-SIHI LEM 91	VAKUUM PUMPA 2,1 kW	/							
17.	JASTREBAC NIŠ DV- 11	VAKUUM PUMPA 3 kW 1450 o/min	/							
18.	BUSCH 160-138,4719	VAKUUM PUMPA	/							
19.	BUSCH 250-138,4782	VAKUUM PUMPA	/							
20.	ELEKTROKOVINA 7G5	MULJNA PUMPA 2,2 kW 2810 o/min	/							
21.	ELEKTROKOVINA	MULJNA PUMPA 5,5 kW	/							
УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ)										

Напомена: Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова. Наручилац задржава право да може наручити део без уградње и у том случају не важи гарантни период за извршене услуге и уграђена добра.

Табела Д - Вентилатори

Р.бр.	Произвођач Тип	Карактеристике	Цена премотавања статора -комплет-	Балансирање ротора	Лежај		Обртно коло		УКУПНО
					Цена	Уградња	Цена	Уградња	
1.	SEVER UVAT 28FC6D40	2000 m³/h; 0,11kW							
2.	HIDRA Ø350	2000 m³/h; 0,11kW							
3.	JANKO LISJAK DAC 315	CENTRIFUGALNI	/						
4.	JANKO LISJAK DAC 160	CENTRIFUGALNI	/						
5.	JANKO LISJAK DAC 180	CENTRIFUGALNI	/						
6.	JANKO LISJAK DAC 200	CENTRIFUGALNI	/						
7.	JANKO LISJAK DAC 225	CENTRIFUGALNI	/						
8.	JANKO LISJAK DAC 250	CENTRIFUGALNI	/						
9.	JANKO LISJAK DAC 280	CENTRIFUGALNI	/						
10.	JANKO LISJAK DAC 315	CENTRIFUGALNI	/						
11.	JANKO LISJAK DAC 355	CENTRIFUGALNI	/						
12.	JANKO LISJAK DAC 400	CENTRIFUGALNI	/						
13.	JANKO LISJAK DAC 450	CENTRIFUGALNI	/						
14.	JANKO LISJAK DAC 500	CENTRIFUGALNI	/						
15.	JANKO LISJAK DAC 560	CENTRIFUGALNI	/						
16.	JANKO LISJAK DAC 630	CENTRIFUGALNI	/						
17.	JANKO LISJAK DAC 710	CENTRIFUGALNI	/						
18.	JANKO LISJAK DAC 800	CENTRIFUGALNI	/						
19.	JANKO LISJAK DAC 800	CENTRIFUGALNI	/						

20.	JANKO LISJAK DAC 900	CENTRIFUGALNI	/						
21.	JANKO LISJAK DAC 1000	CENTRIFUGALNI	/						
УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ)									

Напомена: Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова. Наручилац задржава право да може наручити део без уградње и у том случају не важи гарантни период за извршене услуге и уграђена добра

Табела Ђ – Израда ременице за електромоторе и вентилаторе

Oznaka sistema	Po nameni	Tip	d 2	d 1	H	Br. kanala	Cena po komadu
S-8	1 EM	O	113	28	60	2	
	2 VENT	KČ	165	24	40	2	
	3 EM	KČ	120	28	30	2	
	4 VENT	KČ	180	22	30	2	
S-4	5 EM	O	100	38	85	2	
	6 VENT	KČ	140	/	40	3	
	7 EM	O	140	42	110	3	
	8 VENT	KČ	144	28	42	3	
S-12	9 EM	KČ	130	38	35	2	
	10 VENT	KČ	113	28	40	3	
	11 EM	O	100	38	85	3	
	12 VENT	KČ	185	24	50	2	
S-13	13 EM	O	100	28	85	2	
	14 VENT	KČ	130	24	40	2	
	15 EM	KČ	120	28	30	2	
	16 VENT	KČ	104	24	30	2	
S-3	17 EM	KČ	130	42	50	3	
	18 VENT	KČ	130	28	40	3	
	19 EM	KČ	118	38	45	2	
	20 VENT	KČ	145	28	32	2	
S-11	21 EM	O	130	38	114	2	
	22 VENT	O	150	/	100	2	
	23 EM	O	125	/	86	2	
	24 VENT	KČ	185	28	30	2	
	25 EM	O	125	38	75	2	

S-2	26 VENT	KČ	145	30	30	2	
	27 EM	KČ	105	28	32	2	
	28 VENT	KČ	105	24	32	2	
S-7	29 EM	O	130	28	110	3	
	30 VENT	KČ	180	30	40	3	
	31 EM	KČ	105	28	30	2	
S-1	32 VENT	KČ	170	28	35	2	
	33 EM	O	125	34	80	3	
	34 VENT	KČ	145	28	40	3	
	35 EM	KČ	105	28	32	2	
S-10	36 VENT	KČ	104	24	30	2	
	37 EM	O	125	28	88	3	
	38 VENT	KČ	120	28	40	3	
	39 EM	KČ	104	28	40	3	
S-6	40 VENT	KČ	104	24	40	3	
	41 EM	KČ	104	24	30	2	
	42 VENT	KČ	165	24	30	2	
	43 EM	KČ	92	18	30	2	
S-5	44 VENT	KČ	128	20	30	2	
	45 EM	O	100	24	85	3	
	46 VENT	KČ	104	28	40	3	
	47 EM	KČ	104	28	40	3	
S-6A	48 VENT	KČ	115	24	45	3	
	49 EM	KČ	104	28	32	2	
	50 VENT	KČ	144	20	28	2	
	51 EM	KČ	104	28	30	2	
HVB	52 VENT	KČ	165	24	30	2	
	53 EM	O	185	38	70	3	
	54 VENT	KČ	300	50	65	3	
	55 EM	O	185	38	120	3	
HVA	56 VENT	O	300	50	75	3	
	57 EM	O	200	38	120	3	
	58 VENT	O	400	/	115	3	
	59 EM	O	200	/	120	3	
Transf. S-2	60 VENT	O	300	/	115	3	
	61 EM	KČ	165	28	30	2	
Transf.	62 VENT	KČ	145	20	30	2	
	63 EM	KČ	145	28	30	2	

S-1	64 VENT	KČ	86	20	30	2	
HS-1	65 EM	O	180	/	140	3	
	66 VENT	O	300	/	74	3	
HS-2	67 EM	KČ	104	28	30	2	
	68 VENT	KČ	190	24	28	2	
	69 EM	KČ	84	24	30	2	
	70 VENT	O	125	18	58	3	
s-1□	71 EM	KČ	210	42	35	2	
	72 VENT	KČ	148	24	35	2	
s-6□	73 EM	KČ	150	50	64	3	
	74 VENT	KČ	300	48	64	3	
S-6□	75 EM	KČ	104	28	30	2	
	76 VENT	KČ	190	24	28	2	
	77 EM	KČ	84	24	30	2	
	78 VENT	O	125	18	58	3	
s-9□	79 EM	KČ	150	42	64	3	
	80 VENT	KČ	300	42	64	3	
S-9□	81 EM	KČ	104	28	30	2	
	82 VENT	KČ	190	24	28	2	
	83 EM	KČ	84	24	30	2	
	84 VENT	O	125	18	58	3	
S-2□	85 EM	KČ	104	28	30	2	
	86 VENT	KČ	190	24	28	2	
	87 EM	KČ	84	24	30	2	
	88 VENT	O	125	18	58	3	
УКУПНА ВРЕДНОСТ (без ПДВ)							

ПОЈАШЊЕНЈЕ :

d2 – SPOLJAŠNJI PREČNIK
d1 – UNUTRAŠNJI PREČNIK
H - ŠIRINA CELE REMENICE
EM - ELEKTRO MOTOR
VENT – VENTILATOR

O – OBIČNA ČAURA
KČ – KONUSNA ČAURA

УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ) ИЗ ТАБЕЛЕ А _____ +
УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ) ИЗ ТАБЕЛЕ Б _____ +
УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ) ИЗ ТАБЕЛЕ В _____ +
УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ) ИЗ ТАБЕЛЕ Г _____ +
УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ) ИЗ ТАБЕЛЕ Д _____ +

УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ) ИЗ ТАБЕЛЕ Ђ _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ (БЕЗ ПДВ) од А + Ђ = _____

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

НАПОМЕНА:

- Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова. Наручилац задржава право да може наручити део без уградње и у том случају не важи гарантни период за извршене услуге и уграђена добра

- Понуда мора да обухвата сва тражена добра. Уколико понуђач не понуди (попуни) све ставке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Понуђач је дужан да попуни све колоне.
- Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.
- Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.
- Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, груп понуђача може да се определи да образац понуде (Прилог12) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из груп понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (Прилог12).