

**ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**ОПШТА БОЛНИЦА „СТУДЕНИЦА“  
ЈУГ БОГДАНОВА 110 КРАЉЕВО**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
- Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube  
за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu**

**ЈАВНА НАБАВКА број 11 –6/18**

**Март, 2018. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6 – 357 од 20.03.2018. године за ЈН број 11-6/18 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6 – 357/1 од 20.03.2018. године за ЈН број 11-6/18, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у поступку јавне набавке мале вредности - Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube  
за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu  
- ЈНМВ број 11– 6/18**

Конкурсна документација садржи:

1.	Општи подаци о јавној набавци	3
2.	Подаци о предмету јавне набавке	3
3.	Позив за подношење понуде	4
4.	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
5.	Образац понуде	18
5.а	Подаци о о подизвођачу	20
5.б	Учесће подизвођача – Изјава о учешћу подизвођача	21
5.в	Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди	22
6.	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова	23
6.а	Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона о ЈН	25
6.б	Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама	25
6.1	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама	26
6.2	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама	27
7	Модел Уговора	28
8	Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро и благовремено извршење посла	34
9	Изјава о независној понуди	35
10	Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама	35
11	Образац трошкова припреме понуде	36
12	Образац понуде са структуром цене и техничком спецификацијом	37

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса [www.bolnicastudenicakv.co.rs](http://www.bolnicastudenicakv.co.rs)).

### 2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број, 033/13, 86/15 и 83/15).

### 3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 11 – 6/18 је набавка - Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu

4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Не спроводи се резервисана јавна набавка

6. Не спроводи се електронска лицитација

### 7. Лице за контакт:

Момир Пандрц, дипл. ецц, 036/301-930.

Бојана Остраћанин, дипл. ецц 036/311697

Радно време: понедељак – петак од 07 до 15 часова.

Прилог број 2.

## 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на следећој позицији:  
33100000 – медицинска опрема

### 2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама

Предмет јавне набавке мале вредност број 11 – 6/18 је набавка - Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu  
Јавна набавка није обликована по партијама.

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

### 1.1. Наручилац

Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса [www.bolnicastudenicakv.co.rs](http://www.bolnicastudenicakv.co.rs)), позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

### 2.1. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 033/13, 86/15 и 83/15).

### 3.1. Предмет јавне набавке

Предметна набавка је дефинисана у Општем речнику набавке на следећој позицији - 33100000 – медицинска опрема

Предмет јавне набавке мале вредност број 11 – 6/18 је набавка - **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu**

### 4.1. Начин преузимања конкурсне документације

Интернет адресе на којима је конкурсна документација доступна су Портал управе за јавне набавке и [www.bolnicastudenicakv.co.rs](http://www.bolnicastudenicakv.co.rs).

### 5.1. Рок и начин подношења понуде

5.1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

5.2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку, „понуда за набавку - **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu**, ЈНМВ број 11 – 6/18– **не отварати**“. На полеђини коверта обавезно назначити назив, седиште и адресу понуђача, као и овлашћено лице за контакт.

5.3. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Општа болница "Студеница", улица Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат, служба архиве.

5.4. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.03.2018. године до 10 часова и 30 минута.

5.5. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће сенеблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

5.6. У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

5.8. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

## **6. Време и место отварања понуда**

6.1. Јавно отварање понуда одржаће се 28.03.2018. године са почетком у 11 часова, на адреси наручиоца Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат.

6.2. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

6.3. Присутни представници понуђача, након окончања поступка отварања понуда, потписују Записник о јавном отварању понуда у коме се евидентира и њихово присуство.

6.4. Понуде које Наручилац буде прихватио оцењиваће се применим критеријума најниже понуђена цена.

## **7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

7.1. Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда, као и упутство о правном леку, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

## **8. Лице за контакт**

Све остале информације о јавној набавци могу се добити у Одсеку комерцијале и јавних набавки Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, на тел.: 036/311-697 и 036/301-930. Особа за контакт: Момир Пандрц, дипл. ецц., Бојана Остраћанин, дипл. ецц.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 14/15, 68/2015), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

1.1. Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

1.2. Понуда у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију могу се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), који је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.

1.3. Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

1.4. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

### **2. Обавезна садржина понуде**

2.1. Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

- 1) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (образац 5. у конкурсној документацији);
- 2) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 5.а у конкурсној документацији) и попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.б у конкурсној документацији);
- 3) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образац 5.в у конкурсној документацији);
- 4) доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чланова 75. и 76. Закона (образац 6. у конкурсној документацији);
- 5) Изјава понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) и чл. 76. ст.2. Закона о јавним набавкама (образац 6.1 у конкурсној документацији)
- 6) Изјава подизвођача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) и чл. 76. ст.2. Закона о јавним набавкама, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 6.2 у конкурсној документацији)
- 7) попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац 7. у конкурсној документацији);
- 8) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац 10. у конкурсној документацији)
- 9) средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуду (тражено конкурсном документацијом у делу „Упутство понуђачима како да сачине понуду“, подтачком 20.);
- 10) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац 9. у конкурсној документацији)
- 11) уколико се даје понуда добра домаћег порекла, неопходно је доставити доказ, односно Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије
- 12) Овлашћење произвођача односно иноступника произвођача за Европу којим се понуђач овлашћује за учествовање у предметној набавци.
- 13) **неопходно је доставити Решење Агенције за лекове и медицинска средства (уколико Решење АЛИМС није издато на неограничено време оно или мора бити важеће или мора бити достављена изјава носиоца дозволе да је за понуђено медицинско средство поднет захтев за**

обнову дозволе у складу са Законом о лековима и медицинским средствима) овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за учешће у предметној набавци и о континуираном снабдевању током трајања уговора.

### **3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена**

3.1. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.

3.2. Понуда се сматра прихватљивом уколико понуђач попуни по свим ставкама и овери све обрасце који су у складу са обрасцима из конкурсне документације, осим у случају када је на самом обрасцу дефинисано другачије.

3.3. Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.4. Обрасце дате у конкурсној документацији, односно подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава електронски или читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

3.5. Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

3.6. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

**Обавеза понуђача је да тражене прилоге за испуњавање услова из конкурсне документације нумерички обележи, повеже у целину и направи садржај истих**

3.7. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

3.8. Неблаговремене понуде се неће разматрати.

3.9. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

### **4. Овлашћење за потписивање**

4.1. Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

4.2. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

### **5. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама

### **6. Понуда са варијантама**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **7. Измене, допуне и опозив понуде**

7.1. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

7.2. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

7.3. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Југ Богданова 110 Краљево, други спрат, служба архиве, са назнаком:

7.4. „Измена понуде за јавну набавку - Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu – ЈНМВ број 11 – 6/18- не отварати ” или

7.5. „Допуна понуде за јавну набавку - Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu – ЈНМВ број 11 – 6/18- не отварати ” или

7.6. „Опозив понуде за јавну набавку - Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu – ЈНМВ број 11 – 6/18- не отварати ” или

7.7. „Измена и допуна понуде за јавну набавку - Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu – ЈНМВ број 11 – 6/18- не отварати ”.

7.8. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

7.9. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7.10. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач**

8.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда У понуди (образцу понуде), понуђач наводи какоји начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **9. Подизвођач**

9.1. Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Образцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;
- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац 5.а у конкурсној документацији);
- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.бу конкурсној документацији);
- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под б.а. у конкурсној документацији.

9.2. Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

9.3. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

9.4. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.



9.5. Додављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

9.6. Додављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9.7. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.8. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

## **10. Заједничка понуда**

10.1. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

10.2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди" (образац 5.в у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под 6.б. у конкурсној документацији.

10.3. Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 4. у оквиру Прилог број 4. Упутство понуђачима како да сачине понуду.

10.4. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10.5. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **11. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде**

### **11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши у року од 24 сата од дана трансфера средстава од стране Министарства. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

### **11.2. Захтев у погледу рока извршења услуге**

Рок испоруке је 5 дана од захтева наручиоца. **и то у радно време од 08 – 14 часова.**

Место испоруке – на адресу наручиоца: Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, простор за спалионицу.

11.3. Гарантни рок је \_\_\_\_\_ месеци на испоручена добра рачунајући од дана уградње и пуштања у рад.

### **11.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.  
У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

12.1. Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

12.2. У цену су урачунати цена предмета набавке уз трошкове испоруке, као и сви трошкови које је понуђач имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

12.3. Цена ће се примењивати на целокупну уговорену вредност услуге без могућности промене истих од стране понуђача.

12.4. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## **13. Начин означавања поверљивих података у понуди**

13.1 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

13.2. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке опонуђачима садржане у понуди који су посебним прописомутврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменутог ознаке потписовлашћеног лица понуђача.

13.3. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који једостављен уз понуди, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменутог ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

13.4. Наручилац не одговара за поверљивост података којинису означени на поменути начин.

13.5. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

13.6. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума ирангирање понуде.

13.7. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13.8. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

13.9. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

## **14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

14.1. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од

стране наручиоца на порталу јавних набавки , сходно члану 20. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

14.2. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији , најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, сходно члану 63. Закона о о изменама и допун Закона о јавним набавкама.

14.3. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници [www.bolnicastudenicakv.co.rs](http://www.bolnicastudenicakv.co.rs).

14.4. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, као и уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu - ЈНМВ број 11 – 6/18**" на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу Југ Богданова 110, Краљево
- путем факса на број 036/311-697
- путем електронске поште на адресу [momir.pandrc@bolnicastudenicakv.co.rs](mailto:momir.pandrc@bolnicastudenicakv.co.rs)
- [bojana.ostracanin@bolnicastudenicakv.co.rs](mailto:bojana.ostracanin@bolnicastudenicakv.co.rs)

14.5. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14.6. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

14.7. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

**15. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача (сходно члану 93. Закона о јавним набавкама)**

15.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

15.2. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

15.3. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

15.4. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

15.5. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

15.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. Критеријум за избор најповољније понуде**

16.1. У предметном поступку јавне набавке добара **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200М произвођача Shimadzu**, критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена.

16.2. У случају да се избор не може извршити из разлога што постоје две или више понуда са идентичном ценом, наручила ће најповољнијег понуђача изабрати применом критеријума – ЖРЕБА, који ће бити спроведен у присуству комисије за јавну набавку, свих прворангираних понуђача и других заинтересованих лица.

Комисија ће жреб спровести тако што ће у кутију убацити онолико папирића колико је прворангираних понуђача, с тим да ће на сваком од папирића бити назначен назив понуђача;

- председник комисије ће „извлачити“ папириће из кутије, па ће први извучени папирић одредити првог на ранг листи, други извучени папирић ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворангираних понуђача;

- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;

- сви представници понуђача су дужни да пре жреба, доставе овлашћења за учествовање;

- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће исти спровести без понуђача.

Уколико два или више понуђача нису прворангирани, већ заједно заузимају неко ниже место, комисија ће спровести жреб по истом принципу

## **17.Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, сходно члану 75, став 2. Закона о јавним набавкама**

17.1. Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Образац 10).

## **18.Обавештење о накнади за коришћење патената**

18.1. Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19.Негативне референце**

19.1. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на штасе у понуди обавезао.

19.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

19.3. Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавезе у ранијим поступцима јавне набавке или по закљученим уговорима о јавним набавкама.

19.4. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

19.5. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

## **20. Средства финансијског обезбеђења**

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси менице на начин предвиђен у конкурсној документацији.

**20.1. Меница за озбиљност понуде** у висини од 5% од понуђене цене, ради заштите наручиоца од ризика од повлачења поднете понуде од стране понуђача, или одустанка од евентуалног закључења уговора.

20.1.1. Рок важења менице једнак је року важења понуде.

20.1.2. Меница се доставља уз понуду, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

20.1.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може поунити у складу са конкурсном документацијом.

20.1.4. Наручилац задржава меницу до истека рока важења понуде.

20.1.5. У случају да се понуђач пријављује за више партија, уз понуду може да приложи једну регистровану бланко соло меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије.

20.1.6. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу дату уз понуду уследећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду;
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

**20.2 Бланко меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла** у висини од 10% од укупно уговорене цене.

**20.2.1. Понуђач уз понуду доставља писмо о намерама на свом меморандуму где је неопходно да наведу да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа уколико дође до потписивања уговора о јавној набавци са изабраним понуђачем.**

20.2.2. Меница се доставља истовремено са закључењем уговора.

20.2.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором.

20.2.4. Рок важења менице је **10** дана дужи од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

20.2.5. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

20.2.6. Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи на први позив.

### **20.3. Обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року**

20.3.1. Изабрани понуђач се обавезује да у тентку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клазулама: безусловна и платива на први позив.

20.3.2. Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје у **висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а.**

20.3.3. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

20.3.4. Средство обезбеђења је 10 дана дужи од дана истека гарантног рока испорученог добра.

20.3.5. Понуђач уз ову меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и попуњено и оверено менично овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са конкурсном документацијом.

20.3.6. Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи на први позив

### **20.4 Меница за обезбеђење авансног плаћања у висини од 100% од понуђене цене, ради заштите наручиоца од ризика неизвршења уговорних обавеза.**

20.4.1. Рок важења менице је петнаест дана дужи од истека рока за испорука добра..

20.4.2. Меница се доставља уз потписани Уговор.

20.4.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са конкурсном документацијом.

20.4.4. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу дату уз понуду уколико понуђач не изврши све уговорене обавезе у датим роковима. Меница ће се искористити до висине неоправданог аванса.

## **НАПОМЕНА:**

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказпонуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословнебанке.

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница мора се продужити.

## **21. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије илилокалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

21.1. Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs)
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravs.org/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - [www.drazavnauprava.gov.rs](http://www.drazavnauprava.gov.rs)
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)
5. Агенција за заштиту животне средине – [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине - [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

**22. Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама се могу доставити у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач достави изјаву из чл. 77 став 4. овог закон, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може да да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.**

У складу са чланом 79. став 5 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз обавезу понуђача да у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама уз обавезу понуђача да у својој понуди достави изјаву у којој наводи на којој интернет страници су тражени подаци јавно доступни или да достави копију решења из АПР-а да је уписан у регистар понуђача.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **23. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора**

22.1. Одлуку о додели уговора, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда као и упутство о правном средству, наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

### **24. Одбијање понуда и обустава поступка**

24.1. Само благовремено поднета понуда биће јавно отворена и узета у разматрање. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

24.2. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

24.3. Наручилац задржава право да одбије и неприхватљиву понуду.

24.4. Наручилац може обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољнијих понуда, а задржава право да одустане од закључења уговора у било којој фази поступка из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка.

### **25. Захтев за заштиту права**

25.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интереса за доделу уговора.

25.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

25.3. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

25.4. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилност, а наручилац исте није отклонио.

25.5. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

25.6. Рок наведен у претходном ставу се не примењује, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку предметне јавне набавке.

25.7. После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

25.8. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

25.9. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.



25.10. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком и бројем набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

25.10. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

25.11. Сходно чл. 150 ст. 2) до 3) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија за заштиту права или одговорно лице на предлог наручиоца не одлучи другачије.

## **26. Рок за закључење уговора**

26.1. Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протока рока за подношење захтева за заштиту права.

26.2. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци сходно члану 112. Закона о јавним набавкама.

26.3. Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор.

## **27. Наручилац задржава право да:**

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).

- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

## **28. Одустајање од закључења уговора о јавној набавци**

28.1. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи уговор наручилац може да приступи закључивању уговорас првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. Закона о јавним набавкама.

## **29. Увид у документацију**

29.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

29.2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu – ЈНМВ број 11 – 6/18**, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 20.03.2018. године

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)

Име особе одговорне за потписивање уговор

Име и презиме законских заступника

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон:

Телефакс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Врста правног лица: (заокружити)

а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице

2) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в))

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а) или б))

а) за целокупну набавку

б) за партије \_\_\_\_\_

4) Плаћање ће се извршити авансно, у року од 24 сата од трансфера средстава од стране Министарства здравља..

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

**5) Рок испоруке је 5 дана од захтева наручиоца. и то у радно време од 08 – 14 часова.**

Место испоруке – на адресу наручиоца: Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, простор за спалионицу.

Гарантни рок је \_\_\_\_\_ месеци на испоручена добра рачунајући од дана уградње и пуштања у рад.

5) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.  
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

место .....

М. П.

потпис овлашћеног лица

датум .....

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, оверипечатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подацикоји су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, груп понуђача може да се определи да образац понуде потписујуи печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе којиће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:

Адреса подизвођача (улица, општина, град):

Матични број подизвођача:

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

Електронска адреса подизвођача (е-маил):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац 5.а „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

**УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

**ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА**

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку добара- Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu – ЈНМВ број 11 – 6/18 за коју је наручилац објавио позив за 20.03.2018. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач \_\_\_\_\_  
(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин – \_\_\_\_\_,  
што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.

датум:  
место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

Напомена:

- Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима, у супротномисту не треба попуњавати, потписивати ни оверавати
- У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у довољном броју примерака.

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК  
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив учесника у заједничкој понуди:

Адреса понуђача (улица, општина, град):

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (е-маил):

Телефон/Факс:

Број рачуна понуђача и назив банке:

датум:

место:

М.П.

потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац 5.в „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да сенаведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ  
ЧЛАНОВА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Услови за учешће у поступку јавне набавке одређени члановима 75. и 76. Закона:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

**1) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

**2) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ за правна лица:**

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника)

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Доказ за предузетнике и физичка лица:**

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

**4) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ:** Потврда (уверење) Пореске управе за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа

**Доказ:** Потврда(уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврдну надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција за приватизацију.

**5) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Докази:** Решење Министарства здравља за обављање одговарајуће делатности и дозвола за стављање у промет производа (Решење Агенције за лекове и медицинска средства које мора бити издато у складу са Законом о лековима и медицинским средствима ("Сл.гласник РС" бр.30/2010 и 107/12). У случају да понуђач достави решење о упису мед. средства у Регистар, које не гласи на његово име, већ на име неког другог правног лица, исти мора приложити овлашћење носиоца решења о упису, да може се користити достављеним решењем).

**6) Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде..

**Доказ:** Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (прилог број 10 у конкурсној документацији).

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

**7) Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

**7.1.Довољан технички капацитет** - да поседује овлашћени сервис или да има уговор са овлашћеним сервисом.

**Доказ:** Изјаву произвођача или изјаву иноступника произвођача за Европу да понуђач има овлашћени сервис произвођача, за одржавање понуђеног добра, на територији Републике Србије. - Уколико понуђач има уговор о пословно техничкој сарадњи за сервис, доставља:

Уговор о пословно техничкој сарадњи за сервис

Изјаву произвођача или изјаву иноступника произвођача за Европу да је „друга уговорна страна“ овлашћени сервис произвођача, за одржавање понуђеног добра, на територији Републике Србије  
Напомена: Уколико понуђач има закључен уговор о пословно техничкој сарадњи за сервис, та „друга уговорна страна“ мора бити у понуди наведена као произвођач или члан групе понуђача.  
Доказ о испуњености овог услова понуђач ће доставити за подизвођача само у случају да ће се овај део набавке извршити преко подизвођача.

**7.2 Довољан кадровски капацитет** – сертификат о обучености сервисера за одржавање понуђеног добра (најмање за једно лице)

**Доказ:** фотокопија сертификата издатог од произвођача опреме за сервисирање наведене опреме.

**Доказивање услова за учешће** у поступку јавне набавке одређени члановима 75. Закона о изменама и допуна Закона о јавним набавкама понуђач испуњава потписивањем „Изјаве понуђача о испуњавању услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) (прилог бр. 6.1. конкурсне документације), услов под тачком 5. се доказује достављањем дозволе уколико је иста предвиђена посебним прописом.



**6.а. Услови које мора да испуни подизвођач у складу сачланом 80. Закона о јавним набавкама**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4), а доказ о испуњености услова који је наведен у прилогу број 6. (услов 5) за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

У погледу услова под тачком 6. (да располаже довољним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом) подизвођачи морају самостално да испуне ипоменуте услове.

**Прилог број 6.б.**

**6.б. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групепонуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4), док услове под тачком 6. испуњавају заједно.

Услов из прилога број 6. (тачка 5) дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75.СТАВ 1. ТАЧКА 1) ДО 4)**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке– **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu ЈНМВ број 11 – 6/18**, испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТАВ 1. ТАЧКА 1) ДО 4)**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu – ЈНМВ број 11 – 6/18**, испуњава све услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) , односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођачи његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**Напомена:**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**МОДЕЛ УГОВОРА**

**о набавци медицинске опреме Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu**

Закључен између:

**НАРУЧИЛАЦ:** Општа болница “Студеница“

Ул. Југ Богданова 110

МБ: 17870092

ПИБ: 108718956

кога заступа директор

Mr sci. med. др Зоран Мрвић, спец. дечије хирургије и деч. урологије (у даљем тексту: Купац) с једне стране, и

**ДОБАВЉАЧ:** \_\_\_\_\_

Ул. \_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ТР: \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **ПРОДАВАЦ**)

с друге стране.

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ ДА ЈЕ:**

- Наручилац спровео јавну набавку мале вредности број 11 – 6/18 за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 20.03.2018. године, а у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.14/15, 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 86/15)
- Понуђач доставио понуду заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_, у свему у складу са конкурсном документацијом;
- Наручилац изабрао Понуђача на основу Извештаја Комисије за јавну набавку, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, Одлуком о додели уговора, бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, у свему у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/2012), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.14/15, 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 86/15)

**Члан 1.**

1.1. Предмет Уговора је купопродаја медицинске опреме **Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu** а у свему према понуди Понуђача, заводни број Наручиоца \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године која је достављена у поступку јавне набавке мале вредности и прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

1.2. Саставни део овог Уговора је понуда Понуђача из става 1. овог члана.

## Члан 2.

- 2.1. Цене робе утврђене су понудом Продавца, заводни број Купца \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године.
- 2.2. Вредност уговора без ПДВ износи \_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_ дин;
- 2.3. У цену из става 1. овог члана урачунати су трошкови испоруке, као и сви трошкови које је Продавац имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком
- 2.4. Цена ће се примењивати на целокупну уговорену количину без могућности промене истих од стране понуђача без сагласности наручиоца.

## Члан 3.

- 3.1. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора Купцу испоручи у року од 5 дана од дана уплате аванса (**и то у радно време од 08 – 14 часова**) од писаног захтева Купца уз потврду наруџбине путем факса или електронском поштом од стране Продавца.
- 3.2. Уговорне стране су сагласне да се писмени захтев из става 1. овог члана може доставити путем факса и електронском поштом, уз потврду наруџбине путем факса или електронском поштом у року од 24 сата.
- 3.3. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора Купцу испоручује у свему у складу са позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, овим уговором и актима Купца, уважавајући правила струке.
- 3.4. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручује у прописаној амбалажи и на прописани начин за одговарајући превоз, заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.
- 3.5. Продавац се обавезује да наручиоцу испоручи, замени, угради и пусти у рад нову и оригиналну опрему која је предмет набавке и која је компатибилна са осталим деловима апарата у који се уграђује, као и да обучи запослене код Наручиоца да са њом рукују.
- 3.6. Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

## Члан 4.

- 4.1. Испорука/реализација уговора се сматра извршеном даном предаје уговореног добра/медицинске опреме у просторијама наручиоца са заменом и пуштањем у рад, као и обуком запослених (где ће се извршити монтажа, замена и пуштање у рад добра/медицинске опреме, а што подразумева транспорт и осигурање, као и обуку запослених наручиоца), о чему ће се сачинити и завести записник о квантитативном пријему уговореног добра/медицинске опреме, потписан од стране понуђача и наручиоца.

## Члан 5.

- 5.1. Купац се обавезује да цену из члана 2. овог уговора, увећану за ПДВ, плаћа Продавцу уплатом на текући рачун Продавца.
- 5.2. Плаћање ће се извршити у року од 24 часа од преноса средстава од Министарства здравља

5.3. Продавац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Наручиоцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од 100% од укупне вредности уговора, којом гарантује повраћај авансних средстава за предмет извршења Уговора.

5.4. Продавац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Купцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ – а, којом гарантује уредно испуњење својих уговорних обавеза са роком важења 10 дана дужи од дана истека рока важења уговора, меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а са роком важења 10 дана дужи од дана истека гарантног рока испорученог добра

5.5. Продавац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Купцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Продавца, као и овлашћење Купцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

5.6. Уколико Продавац не поступи у року из става 4.3. овај уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од момента подношења менице.

5.7. Гарантни рок је \_\_\_\_\_ месеци на испоручена добра рачунајући од дана испоруке.

5.8. Купац задржава меницу за све време важења овог уговора.

#### **Члан 6.**

6.1. Продавац се обавезује да у колико је добро страног порекла изврши испоруку Упутства за употребу на енглеском језику са преводом на српски језик, у папирном облику.

6.2. Продавац се обавезује да организује и изврши обуку корисника за рад са добром/медицинском опремом на лицу места, а по извршеној замени/монтажи, подешавању и пуштању у рад добра/медицинске опреме, у трајању од два дана, а пре почетка гарантног рока. Обуку мора да води апликациони специјалиста понуђача опреме, односно произвођача опреме сертификован од стране произвођача добра/медицинске опреме.

#### **Члан 7.**

7.1. Понуђач се обавезује да се добро/медицинска опрема из члана 1.овог уговора одговарајуће упакује како би се заштитила од било каквих оштећења или губитка у време транспорта, утовара, претовара, истовара у ускладиштења до монтаже и пуштања у рад.

7.2. Пружалац услуге је дужан да у складу са позитивноправним прописима и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине.

#### **Члан 8.**

8.1. Квантитативни и квалитативни пријем добра/медицинске опреме, са заменом, уградњом, подешавањем и пуштањем у рад из члана 1.овог уговора врши се у просторијама наручиоца, након чега ће наручилац и понуђач сачинити записник-приликом квантитативног и квалитативног пријема.

8.2. Понуђач/продавац је у обавези да испоручи добро/медицинску опрему о свом трошку и у просторијама наручиоца, где ће се извршити замена,монтажа, подешавање и пуштање

добра/медицинске опреме у рад са обуком запослених наручиоца.

8.3. Квалитативни и квантитативни пријем добра чине замена/монтажа, подешавање и пуштање у рад, тестирање, доказивање свих тражених и уговорених карактеристика добра/медицинске опреме по протоколу, а које ће обавити стручно лице понуђача са сертификатом уз присуство лица која су одређена од стране наручиоца и која се обучавају, као и која су одговорна за пријем добра/опреме. Квалитативан/квантитативни пријем чини и обука корисника на лицу места утврђена у члану 6. овог уговора.

8.4. Након извршеног квантитативног и квалитативног пријема биће зачињен записник о квантитативном и квалитативном пријему, потписан од стране овлашћених лица понуђача/продавца и наручиоца/купца, од чијег датума завођења почиње да тече гарантни рок.

8.5. Уочени недостаци при квантитативном и квалитативном пријему као што су оштећење добра, мањак испорученог у односу на отпремницу, као и неслагање у односу на тражене и уговорене карактеристике добра констатоваће се комисијским записником наручиоца и понуђача. Понуђач се обавезује да у року од 2 дана покрене поступак за отклањање недостатака констатованих при квантитативном и квалитативном пријему.

#### Члан 9.

9.1. Понуђач/продавац се обавезује да ће извршити замену/монтажу, подешавање и пуштање у рад уговореног добра/медицинске опреме од стране овлашћених стручњака продавца на одредишту корисника опреме.

9.2. Понуђач се обавезује да ће по истеку гарантног рока урадити доказивање тражених и уговорених карактеристика добра/медицинске опреме која је уграђена/заменењена и монтирана. По доказивању карактеристика добра/медицинске опреме биће сачињен записник комисијски потписан од стране понуђача и наручиоца да је добро/медицинска опрема у потпуности у исправном стању са свим траженим и уговореним карактеристикама и да је истекао гарантни рок.

#### Члан 10.

10.1. Понуђач/продавац гарантује да је испоручено добро ново, квалитетно и функционално у складу са одредбама овог уговора.

10.2. Понуђач/продавац обезбеђује гаранцију у трајању од \_\_\_\_\_ за безгрешан рад добра/медицинске опреме која је замењена/монтирана и подешена и која је предмет овог уговора а која тече од момента пуштања у рад опреме која је поправљена заменом/монтажом рендген цеви и пуштена у рад.

10.3. Добро/медицинска опрема ће у потпуности одговарати техничким захтевима и стандардима за ову врсту опреме и биће испитано од стране произвођачевих органа за контролу квалитета, који ће издати одговарајући сертификат(оригинал) и доставити га купцу приликом испоруке.

10.4. Понуђач обезбеђује гаранцију у року од \_\_\_\_\_ месеци(најмање 12 месеци) од дана инсталације уређаја за комплетно добро/медицинску опрему.

10.5. Наручилац/купац се обавезује да пошаље своју писану рекламацију понуђачу/продавцу у случају да у гарантном року на добру/медицинској опреми, које се испоручује по овом уговору буде установљен било какав недостатак у конструкцији, изради или недостатак проузрокован лошим квалитетом материјала или у колико добро/медицинска опрема или његов део односно склоп не функционише правилно.

10.6. Понуђач/продавац се обавезује да је рок за решавање рекламација, у гарантном року највише 3

дана од дана пријема писане рекламације наручиоца/купца.

10.7. Понуђач се обавезује да приступи решавању квара на захтев наручиоца најкасније у року од 24 часа од пријема писане рекламације наручиоца.

10.8. Понуђач/продавац се обавезује да ће за сваки замењени или поправљени део односно склоп применити и дати нови гарантни рок-преносива гаранција произвођача рачунајући од дана /замене или поправке.

10.9. Понуђач/продавац је у обавези да обезбеди сервисну подршку за одржавање испоручене опреме која је предмет уговора за време, али и након истека гарантног рока у периоду од најмање наредних 5 година/замена резервних делова и сл./.

10.10. Понуђач/продавац се обавезује да уколико у току гарантног рока сваки пут када се догоди застој због квара на делу који је уграђен, продужи гарантни рок за дужину периода застоја, тј. прекида рада. Под периодом престанка рада подразумева се период од пријема писане рекламације наручиоца до завођења записника потписаног од стране наручиоца и понуђача да је добро/медицинска опрема доведено у исправно стање. Уколико се у току квалитативног и квантитативног пријема добра/медицинске опреме која је замењена, уграђена и подешена дође до квара понуђач је дужан да га отклони о свом трошку.

10.11. Понуђач/продавац се обавезује да бесплатно током трајања гарантног рока спроведе све поступке превентивног одржавања у складу са препоруком произвођача, а најмање два пута у току гарантног рока.

#### **Члан 11.**

11.1. У случају прекорачења рока испоруке, Продавац ће бити у обавези да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне 0,5 % од вредности робе испоручене са закашњењем, али не више од 5%.

11.2. Делимично извршење уговорне обавезе у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

11.3. Уколико је Купац због кашњења Продавца у испоруци или предаји добара из члана 1. Овог уговора, претрпео штету која је већа од уговорне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати разлику до пуног износа претрпљене штете.

#### **Члан 12.**

12.1. Продавац је дужан да Купцу надокнади штету коју причини на имовини Купца својом кривицом или грубом непажњом.

12.2. Купац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорних обавеза од стране Продавца, Продавац је одговоран за штету коју је Купац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

12.3. Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. и става 2. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Продавца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

#### **Члан 13.**

13.1. Овај уговор закључује се на период од 2 месеца.

#### **Члан 14.**

14.1. Овај уговор може бити измењен или допуњен, односно раскинут сагласношћу обе уговорне



стране.

14.2. Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може и једностарно раскинути под условима да је уговорна страна која покреће иницијативу за једностраним раскидом уговора све своје обавезе према другој уговорној страни у потпуности испунила, а према одредбама прописаним Законом о облигационим односима.

14.3. Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Краљеву.

#### **Члан 15.**

15.1. У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

#### **Члан 16.**

16.1. Овај уговор сачињен је у два истоветна примерка, од којих по један примерак задржава свака уговорна страна.

**ЗА ПРОДАВЦА  
ДИРЕКТОР**

**ЗА КУПЦА  
ДИРЕКТОР**

*Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*

*Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.*

*У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођач*

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА  
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО И  
БЛАГОВРЕМЕНО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити уговорено средство финансијског обезбеђења, безусловну, без приговора и плативу на први позив регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора, која траје најмање десет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

**Прилог уз ову изјаву:**

**Писмо о намерама понуђача да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа.**

МЕСТО И ДАТУМ

---

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

---

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 14/15,68/15) дајемо следећу изјаву

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈН БРОЈ 11 - 6/18**

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

*Прилог бр. 10.*

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu, ЈНМВ број 11 – 6/18 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да није изречена забрана обављања делатности која је снази у време подношења понуда.

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 14/15. 68/2015) а сходно члану 2. став 6 тачка 3 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

За јавну набавку Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu, ЈН број 11-6/18

Предмет:	Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ – ом:
1.	
2.	
<b>УКУПНО:</b>	

Трошкове припреме и подошења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:**

- достављање овог обрасца није обавезно,
- уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац – трошкови припреме понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити

МЕСТО И ДАТУМ

М. П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ****Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu**

Р. бр.	Назив добра	Јед. мере	Кол.	Јед. Цена без ПДВ	Стопа ПДВ	Јед. Цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ	Произвођач
1.	<b>Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu</b>	КОМ.	1					
Укупна вредност без ПДВ								
Укупан ПДВ у дин.								
Укупна вредност са ПДВ								

МЕСТО И ДАТУМ

М.П.

ПОТПИС ПОНУЂАЧА

**НАПОМЕНА:**

- Набавка обухвата и инсталацију и уградњу, односно сва неопходна подешавања на апарату како би се рентген апарат довео у пуно функционално стање заједно са обуком запослених наручиоца који ће радити на рендген апарату у који се уграђује рендген цев која је предмет набавке
- Понуда мора да обухвата сва тражена добра. Уколико понуђач не понуди (попуни) све ставке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Понуђач је дужан да попуни све колоне.
- Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.
- Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.
- Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом
- Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде (Прилог 12) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (Прилог 12).



Конкурсна документација за набавку добара- Рендген цев 0,6/12P364DK-85 Tube  
за апарат за дигитални рендген RadSpeedCH200M произвођача Shimadzu-11-6/18