**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ОПШТА БОЛНИЦА „СТУДЕНИЦА“**

**ЈУГ БОГДАНОВА 110 КРАЉЕВО**

**ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА**

 **САНИТЕТСКИ И MEДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ**

 **ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-**

 **( Члан 32. И чл.40„Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)**

 **СПРОВОДИ СЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**ЈАВНА НАБАВКА број 12 – 10/20**

**Јун, 2020. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама(„Службени гласник Републике Србије“, број 14/15, 68/2015) и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6 – 662 од 02.06.2020. године за ЈН број 12 – 10/20 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6 – 662/1 од 02.06.2020. године за ЈН број 12 – 10/20, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку за јавну набавку добара – санитетки и медицински потрошни материјал**

**ЈН број 12 – 10/20**

 ( Члан 39 И 40 ЗЈН „Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Прилог*** | ***Назив прилога*** | ***Страна*** |
| 1. | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| 2. | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| 3. | Позив за подношење понуде | 4 |
| 4. | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 6 |
| 5. | Образац понуде | 17 |
| 5.а | Подаци о о подизвођачу | 19 |
| 5.б | Учешће подизвођача – Изјава о учешћу подизвођача | 20 |
| 5.в | Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди | 21 |
| 6. | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 22 |
| 6.а | Услови које мора да испуни подизвођачу складу са чланом 80. Закона о ЈН | 24 |
| 6.б | Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама | 24 |
| 6.1 | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама | 25 |
| 7 | Модел оквирног споразума | 27 |
| 7.1 | Модел Уговора | 31 |
| 8. | Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења – изјава о реализацији бланко соло менице за озбиљност понуде | 36 |
| 9. | Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро и благовремено извршење посла | 36 |
| 10. | Изјава о независној понуди | 37 |
| 11. | Изјавa понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама | 37 |
| 12. | Образац трошкова припреме понуде | 38 |
| 13. | Образац понуде са структуром цене  | 39 |
| 14 |  Tехничка спецификација | 48 |

***Прилог број 1***

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

 1. **Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

 НаручилацОпшта болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса www.bolnicastudenicakv.co.rs).

 **2. Врста поступка:**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама(„Службенигласник Републике Србије“, број 68/2015) и под законским актима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број , 86/15).

 **3.Предмет јавне набавке:**

 Предмет јавне набавке број 12 – 10/20 су добра – **санитетски и медицински потрошни материјал**

**4. Предметна јавна набавка се спроводи ради закључења оквирног споразума..**

 **5. Не спроводи се резервисана јавна набавка**

 **6. Не спроводи се електронска лицитација**

 **7. Лице за контакт:**

Mомир Пандрц,дипл. ецц, 036/311 – 697.

 Бојана Остраћнин, дипл.ецц 036/311 - 697

 Радно време: понедељак – петак од 07 до 15 часова.

***Прилог број 2.***

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* 1. **Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Прeдмeтнa нaбaвкa je дeфинисaнa у Oпштeм рeчнику нaбaвкe нa пoзициjи: Медицински потрошни материјал (ознака 33140000).

**Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама**

 Предмет јавне набавке број 12 – 10/20 су добра –санитетски и медицински потрошни материјал

, обликовани у 16 партијa (целина) и то:

1. И.В. системи за инфузиону пумпу AMPALL
2. Pezzer kateter
3. Хируршке капе, маске и каљаче
4. Хемикалије за израду капи за очи
5. Вентилационе цевчице – Shepard
6. Вентилационе цевчице Bobine Reuter
7. Штипаљке за бебе
8. Потрошни материјал (ацесориј) за ендоскопске методе за PENTAX –
9. Ручка за аспирацију и иригацију
10. Траке термописачи писаљки за рад аутоклава „GETING“
11. Бургије за остеосинтезу-максилофацијална хир. –
12. Филтер за ваздух за GETINGE STERILIZATION
13. Филтери за лапароскопски стуб WOLF
14. Жанет шприц -
15. Водич за биопсију
16. Потрошни материјал (ацесориј) за ендоскопске прегледе за OLYMPUS апарат

***Прилог број 3.***

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**1. Наручилац**

1.1. Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса [www.bolnicastudenicakv.co.rs](http://www.bolnicastudenicakv.co.rs)), позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда*.*

**2. Врста поступка јавне набавке**

2.1. Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступкуу складу са Законом о јавним набавкама („Службенигласник Републике Србије“, број 124/12), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама(„Службенигласник Републике Србије“, број 14/15, 68/2015) и подзаконскимактима којима се уређују јавне набавке („Службенигласник Републике Србије“, број , 033/13, 86/15 и 83/15).

**3. Предмет јавне набавке**

3.1. Прeдмeтнa нaбaвкa je дeфинисaнa у Oпштeм рeчнику нaбaвкe нa пoзициjи: Медицински потрошни материјал (ознака 33140000).

3.2. Предмет јавне набавке број 12 – 10/20 су добра – Санитетски и медицински потрошни материјал, обликовани у 16 партија (целина) и то:

1. И.В. системи за инфузиону пумпу AMPALL
2. Pezzer kateter
3. Хируршке капе, маске и каљаче
4. Хемикалије за израду капи за очи
5. Вентилационе цевчице – Shepard
6. Вентилационе цевчице Bobine Reuter
7. Штипаљке за бебе
8. Потрошни материјал (ацесориј) за ендоскопске методе за PENTAX –
9. Ручка за аспирацију и иригацију
10. Траке термописачи писаљки за рад аутоклава „GETING“
11. Бургије за остеосинтезу-максилофацијална хир. –
12. Филтер за ваздух за GETINGE STERILIZATION
13. Филтери за лапароскопски стуб WOLF
14. Жанет шприц -
15. Водич за биопсију
16. Потрошни материјал (ацесориј) за ендоскопске прегледе за OLYMPUS апарат

**4. Начин преузимања конкурсне документације**

4.1. Интернет адресе на којима је конкурсна документација доступна су Портал управе за јавне набавке и www.bolnicastudenicakv.co.rs.

**5. Рок и начин подношења понуде**

5.1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

5.2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку „Понуда за санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20 – **не отварати**“. На полеђини коверта обавезно назначити назив, седиште и адресу понуђача, као и овлашћено лице за контакт.

5.3. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

5.4. Понуду доставити на адресу Општа болница "Студеница", улица Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат, служба архиве.

5.5. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.06.2020. године, до 10 часова и 30 минута

5.6. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

5.7. У року за подношење понуда понуђач може да измени,допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

5.8. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду, а уколико то учини наручилац је овлашћен да уновчи меницу дату уз понуду*.*

5.9. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови*,* односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

**6. Време и место отварања понуда**

6.1. Јавно отварање понуда одржаће се 30.06.2020. године са почетком у 11 часова на адреси наручиоца Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат.

6.2. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писана пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

**7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума**

Одлуку о закљученом оквирном споразуму, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда као и упутство о правном средству, наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

**8. Лице за контакт**

8.1. Свe oстaлe инфoрмaциje o jaвнoj нaбaвци мoгу сe дoбити у Oдсeку комерцијале и jaвних нaбaвки Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево или нa тeл.: 036/311-697 и 036/301-930.Особе зa кoнтaкт: Mомир Пандрц,дипл.ецц., Бојана Остраћанин, дип.ецц

***Прилог број 4.***

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ**

**ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12) и Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама(„Службенигласник Републике Србије“, број14/15, 68/2015), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

1.1. Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

1.2. Понуда у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију могу се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), који је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.

1.3. Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

1.4. У случају спора релевантна јеверзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

**2. Обавезна садржина понуде**

2.1. Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (образац 5 у конкурсној документацији);

2) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (образац 5.а уконкурсној документацији) и попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.б у конкурсној документацији);

3) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколико понуду подноси група понуђача (образац 5.в у конкурсној документацији);

4) доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона о јавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чланова 75. и 76. Закона (образац 6.у конкурсној документацији);

5) попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова из чланова75. и 76. Закона (образац 6.1.у конкурсној документацији);

6) попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора (образац 7. у конкурсној документацији);

7) средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуду (тражено конкурсном документацијом у делу„Упутство понуђачима како да сачине понуду“, под тачком 20.);

1. попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац 10. у конкурсној документацији)
2. попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (образац 11. у конкурсној документацији)
3. попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са структуром цене (образац 13. у конкурснојдокументацији);
4. попуњена, печатом оверена и потписана техничка спецификација(образац 14. у конкурснојдокументацији);
5. уколико се даје понуда добра домаћег порекла, неопходно је доставити доказ, односно Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије.
6. **неопходно је доставити Решење Агенције за лекове имедицинска средства (уколико Решење АЛИМС није издато на неограничено време оно или мора бити важеће или мора бити достављена изјава носиоца дозволе да је за понуђено медицинско средство поднет захтев за обнову дозволе у складу са Законом о лековима и медицинским средствима** за она добра која подлежу регистрацији АЛИМС
7. **Понуђач је у обавези да у оквиру понуде достави проспекте, оригиналне каталоге произвођача или копије каталога произвођача у којима је обавезан да маркира све ставке у партији за које даје понуду због утврђивања да ли понуђени производи одговарају захтеваним техничким карактеристикама. Уколико не буду маркиране тражене техничке карактеристике, наручилац такве понуде неће разматрати и исте ће бити неприхватљиве.**
8. за партију 4 неопходно је доставити Решење Министарства здравља за промет фармацеутским сировинама у оригиналном произвођачком паковању као и изјава понуђача да ће се испорука вршити у оригиналним произвођачким паковањима и са безбедносним листом (MSDS) на српском језику за то паковање и одговарајући произвођачки сертификат анализе ( COA)

**3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена**

3.1. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији

3.2. Понуда се сматра прихватљивом уколико понуђач попуни по свим ставкама и овери све обрасце који су у складу са обрасцима из конкурсне документације, осим у случају када је на самом обрасцу дефинисано другачије.

3.3. Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.4. Обрасце дате у конкурсној докуменатцији, односно подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава електронски или читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

3.5. Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

3.6. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови*,* односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

**Обавеза понуђача је да тражене прилоге за испуњавање услова из конкурсне документације нумерички обележи, повеже у целину и направи садржај истих**

3.7. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

3.8. Неблаговремене понуде се неће разматрати.

3.9. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

**4.Овлашћење за потписивање**

4.1. Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

4.2. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној докуменатцији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

**5.Партије**

5.1. Понуђач је дужан у Обрасцу понуде (образац 5.у конкурснојдокументацији, тачка 3.) назначи да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач да понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

5.2. Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

5.3. Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор.

5.4. Прилози број 13, 14 могу се доставити само за партије у којима понуђачи учествују.

**6. Понуда са варијантама**

6.1. Понуде са варијантама нису дозвољене.

**7. Измене, допуне и опозив понуде**

7.1. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

7.2. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

7.3. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат, служба архиве*,*са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20 за партију \_\_\_- не отварати ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20 за партију \_\_\_- не отварати ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20 за партију \_\_\_- не отварати ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20 за партију \_\_\_- не отварати”

7.4. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

7.5. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7.6. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач**

8.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**9. Подизвођач**

9.1. Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци о подизвођачу" (образац 5.а у конкурсној документацији);

- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.б у конкурсној документацији);

- за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члановаа 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под 6.а. уконкурсној документацији.

9.2. Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

9.3. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

9.4. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев,омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

9.6. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9.7. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.8. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

**10. Заједничка понуда**

10.1. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

10.2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити, печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачукоји је учесник у заједничкој понуди" (образац 5.в у конкурсној документацији) и доставити доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под 6.б. у конкурсној документацији.

10.3. Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују и печатом оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 4. у оквиру Прилог број 4. Упутство понуђачима какода сачине понуду.

10.4. Сaстaвни дeo зajeдничкe пoнудe je спoрaзум кojим сe пoнуђaчи из групe мeђусoбнo и прeмa нaручиoцу oбaвeзуjу нa извршeњe jaвнe нaбaвкe, a кojи сaдржи:

1) податке о члaну групe кojи ћe бити нoсилaц пoслa, oднoснo кojи ћe пoднeти пoнуду и кojи ћe зaступaти групу пoнуђaчa прeд нaручиoцeм;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

10.5. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**11. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде**

**11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање ће се извршити у року од 90 дана од дана пријема рачуна.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**11.2**. **Захтев у погледу рока испоруке**

Испорука ће се вршити сукцесивно, у количинама и динамици коју одреди сам наручилац.

Рок испоруке је 48 часова од захтева наручиоца.**и то у радно време од 08 – 14 часова.**

Место испоруке – на адресу наручиоца:Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, просторије службе за фармацеутску делатност (болничка апотека) за партије 1 до 7;

* просторије општег магацина за партије 8 до 16.

**11.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

12.1. Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

12.2. У случају да понуђач даје попуст на понуђену вредност, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну вредност понуде. Уколико је дат попуст, предмет пондерисања је вредност са урачунатим попустом. **Понуђени попуст се не односи на рок плаћања.**

12.3. У цену су урачунати цена предмета набавке уз трошкове испоруке, као и сви трошкови које је понуђач имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

12.4. Цена ће се примењивати на целокупну уговорену количину без могућности промене истих од стране понуђача. Промене јединичних цена датих у понуди могуће су у случају промене произвођачких цена за +/-10%, што понуђач доказује достављањем ценовника од најмање два произвођача

Уколико је реч о увозним добрима промене цене могуће су у случају промена курса еура +/- 5% по средњем курсу НБС.

12.5. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

**13. Начин означавања поверљивих података у понуди**

13.1 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

13.2. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке опонуђачима садржане у понуди који су посебним прописомутврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке упонуди који су садржани у документима који су означени каотакви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку„ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потписовлашћеног лица понуђача.

13.3. Уколико се поверљивим сматрасамо одређени податак садржан у документу који једостављен уз понуди, поверљив податак мора да будеобележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено„ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеноглица понуђача.

13.4. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13.5. Наручилац ће одбити давање информације која бизначила повреду поверљивости података добијених у понуди.

13.6. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци изпонуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

13.7. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13.8. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима,наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, тако што ће његов заступник изнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

13.9. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа, наручилац ће понуду у целини одбити.

**14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

14.1. Кoмуникaциja сe у пoступку jaвнe нaбaвкe и у вeзи сa oбaвљaњeм пoслoвa jaвних нaбaвки oдвиja писaним путeм, oднoснo путeм пoштe, eлeктрoнскe пoштe или фaксoм сходно члану 20. Закона о јавним набавкама.

14.2. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне уочене недостаке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека роказа подношење понуда сходно члану 63. Закона о јавним набавкама.

14.3. Наручилац је дужан да уроку од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.bolnicastudenicakv.co.rs.

14.4. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка добара – санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20“' на неки од следећих начина:

* путем поште на адресу Југ Богданова 110, Краљево
* путем факса на број 036/311-697.
* путем електронске поште на адресу momir.pandrc@bolnicastudenicakv.co.rs
* bojana.ostracanin@bolnicastudenicakv.co.rs

14.5. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14.6. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

14.7. Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

**15. Начин на који се могу захтевати додатна објашњењаод понуђача после отварања понуда и вршитиконтрола код понуђача, односно његовог подизвођача (сходно члану 93. Закона о јавним набавкама)**

15.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда дазахтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

15.2. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

15.3. Нaручилaц нe мoжe дa зaхтeвa, дoзвoли или пoнуди прoмeну eлeмeнaтa пoнудe кojи су oд знaчaja зa примeну критeриjумa зa дoдeлу угoвoрa, oднoснo прoмeну кojoм би сe пoнудa кoja je нeoдгoвaрajућa или нeприхвaтљивa учинилa oдгoвaрajућoм, oднoснo прихвaтљивoм, oсим aкo другaчиje нe прoизлaзи из прирoдe пoступкa jaвнe нaбaвкe.

15.4. Нaручилaц мoжe, уз сaглaснoст пoнуђaчa, дa изврши испрaвкe рaчунских грeшaкa уoчeних приликoм рaзмaтрaњa пoнудe пo oкoнчaнoм пoступку oтвaрaњa пoнудa.

15.5. У случajу рaзликe измeђу jeдиничнe и укупнe цeнe, мeрoдaвнa je jeдиничнa цeнa.

15.6. Aкo сe пoнуђaч нe сaглaси сa испрaвкoм рaчунских грeшaкa, нaручилaц ћe њeгoву пoнуду oдбити кao неприхватљиву.

**16. Критеријум за избор најповољније понуде**

16.1. У предметном поступку јавне набавке добара – санитетски и медицински потрошни материјал, критеријум за оцењивање понуде је најниже понуђена цена.

16.2. У случају да се избор не може извршити из разлога што постоје две или више понуда са идентичном ценом, наручилац ће најповољнијег понуђача изабрати применом критеријума –

ЖРЕБА, који ће бити спроведен у присуству комисије за јавну набавку, свих прворангираних понуђача и других заинтересованих лица.

Комисија ће жреб спровести тако што ће у кутију убацити онолико папирића колико је прворангираних понуђача, с тим да ће на сваком од папирића бити назначен назив понуђача;

- председник комисије ће „извлачити“ папириће из кутије, па ће први извучени папирић одредити првог на ранг листи, други извучени папирић ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворангираних понуђача;

- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;

- сви представници понуђача су дужни да пре жреба, доставе овлашћења за учествовање;

- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће исти спровести без понуђача. Уколико два или више понуђача нису прворангирани, већ заједно заузимају неко ниже место, комисија ће спровести жреб по истом принципу

**17.Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, сходно члану 75, став 2. Закона о јавним набавкама**

17.1. Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 11).

**18.Обавештење о накнади за коришћење патената**

18.1. Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**19.Негативне референце**

19.1. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуде у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

19.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуде.

19.3. Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћеној уговорној казни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом,односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин ипод условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке , који се односи на испуњење обавезе у ранијим поступцима јавне набавке или по закљученим уговорима о јавним набавкама.

19.4. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

19.5. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**20.Средства финансијског обезбеђења**

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси менице на начин предвиђен у конкурсној документацији.

**20.1. Меница за озбиљност понуде** у висини од 5% од понуђене цене, ради заштите наручиоца од ризика од повлачења поднете понуде од стране понуђача, или одустанка од евентуалног закључења уговора.

20.1.1. Рок важења менице једнак је року важења понуде.

20.1.2. Меница се доставља уз понуду, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

20.1.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћенихлица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са конкурсном документацијом.

20.1.4. Наручилац задржава меницу до истека рока важења понуде.

20.1.5. У случају да се понуђач пријављује за више партија, уз понуду може да приложи једну регистровану бланко соло меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије.

20.1.6. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу дату уз понуду уследећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношењепонуда повуче или мења своју понуду;

- уколико понуђач чија је понуда изабрана каонајповољнија благовремено не потпише уговор ојавној набавци;

- уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу сазахтевима из конкурсне документације.

* 1. **Бланко меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла** у висини од **10%** од укупно уговорене цене**.**

**20.2.1. Понуђач уз понуду доставља писмо о намерама на свом меморандуму где је неопходно да наведу да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа уколико дође до потписивања уговора о јавној набавци са изабраним понуђачем.**

20.2.2. Меница се доставља истовремено са закључењем уговора.

20.2.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћенихлица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором.

20.2.4. Рок важења менице је **10** дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

20.2.5. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

20.2.6. Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи напрви позив.

**НАПОМЕНА:**

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије**,** а као доказпонуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословнебанке**.**

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе**,**важност меница мора се продужити**.**

**21. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије илилокалне самоуправе где се могублаговременодобити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

21.1. Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs)
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravars.org/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - [www.drazavnauprava.gov.rs](http://www.drazavnauprava.gov.rs)
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)
5. Агенција за заштиту животне средине – [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
6. Министарство енeргетике, развоја и заштите животне средине - [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

**22. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума**

22.1. Одлуку о закљученом оквирном споразуму, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда као и упутство о правном средству, наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

**23. Одбијање понуда и обустава поступка**

23.1. Само благовремено поднета понуда биће јавно отворена и узета уразматрање. Ако је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремена.

23.2. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

23.3. Наручилац задржава право да одбије и неприхватљиву понуду.

23.4. Наручилац може обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољнијих понуда, а задржава право да одустане од закључења уговора у било којој фази поступка из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка.

**24.Захтев за заштиту права**

24.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,односно заинтересовано лице које има интереса за доделу уговора.

24.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

24.3. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

24.4. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2 овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилност, а наручилац исте није отклонио.

24.5. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3 Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

24.6. Рок наведен у претходном ставу се не примењује, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку предметне јавне набавке.

24.7. После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки .

24.8. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149. став 3. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

24.9. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

24.10. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком и бројем набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

24.10. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет старници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

24.11. Сходно чл. 150 ст. 2) до 3) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, ако Републичка комисија за заштиту права или одговорно лице на предлог наручиоца не одлучи другачије.

**25.. Обавештење о року за закључење оквирног споразума:**

25.1. Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

25.2. Оквирни споразум се закључује на период од 12 (дванаест) месеци од дана потписивања..

25.3. У случају да је за конкретну партију поднета само једна понуда, наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

25.4. Понуђач је дужан да потписан и оверен оквирни споразум, уз потребну пратећу документацију (средство финансијског обезбеђења, овлашћење за исто...) достави наручиоцу у року од 8 дана од дана пријема уговора од стране наручиоца.

25.5. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци схдно члану 112. Закона о јавним набавкама.

25.6. Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључе уговор.

**26.Наручилац задржава право да:**

**-** измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).

- одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

**27. Одустајање од закључењу оквирног споразума**

27.1. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се заључивању оквирног споразума са првим следећим најповољнијим понуђачем. у складу са чланом 113.став 3. Закона о јавнимнабавкама

**28.Увид у документацију**

28.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

28.2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

***Прилог број 5.***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара – санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 02.06.2020. године

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача (улица, општина, град):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и презиме законских заступника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе одговорне за потписивање уговора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (е-маил):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Врста правног лица: (заокружити)

а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице

2) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в))

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а) или б))

а) за целокупну набавку

б) за партије \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Плаћање ће се извршити у року од 90 дана од дана пријеме рачуна.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

5) Испорука ће се вршити сукцесивно, у количинама и динамици коју одреди сам наручилац.

Рок испоруке је 48 часова од захтева наручиоца. **и то у радно време од 08 – 14 часова.**

Место испоруке – на адресу наручиоца:Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, просторије службе за фармацеутску делатност (болничка апотека) за партије 1 до 7, просторије општег магацина за партије 8 до 16.

6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

место ................. М. П. потпис овлашћеног лица

датум .................

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, оверипечатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подацикоји су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, групапонуђача може да се определи да образац понуде потписујуи печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача илигрупа понуђача може да одреди једног понуђача из групе којиће попунити, потписати и печатом оверити образацпонуде

***Прилог број 5.а***

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса подизвођача (улица, општина, град):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса подизвођача (е-маил):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

датум:

место: М.П. потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац 5.a „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

***Прилог број 5.б***

**УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

**ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА**

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку добра – Санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20, за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 02.06.2020. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешће по вредности:

- у понуди подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

што износи \_\_\_\_\_\_\_% вредности понуде.

датум:

место: М.П. потпис овлашћеног лица

Напомена**:**

**-** Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима**,** у супротномисту не треба попуњавати**,** потписивати ни оверавати

**-** У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у довољном броју примерака**.**

***Прилог број 5.в***

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК**

**У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив учесника у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача (улица, општина, град):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (е-маил):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

датум:

место: М.П. потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац 5.в „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник узаједничкој понуди

***Прилог број 6.***

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ**

**ЧЛАНА75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И**

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Услови за учешће у поступку јавне набавкеодређени чланом75.Закона:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

**1) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

**2) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ за правна лица:**

 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника)

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Доказ за предузетнике и физичка лица**:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

**4) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ:** Потврда (уверење) Пореске управе за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа

**Доказ:** Потврда (уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција заприватизацију.

**5) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**Доказ:** Решење Министарства здравља за обављање одговарајуће делатности и дозвола за стављање у промет производа (Решење Агенције залекове и медицинска средства које мора бити издато ускладу са Законом о лековима и медицинскимсредствима (''Сл.гласник РС'' бр.30/2010 и 107/12). Услучају да понуђач достави решење о упису мед.средства у Регистар, које не гласи на његово име,већ на име неког другог правног лица, исти мора приложити овлашћење носиоца решења о упису, да може се користити достављеним решењем).

 **6)** **Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде..

**Доказ:** Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (прилог број 10 у конкурсној документацији).

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

**7) Услов**: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

7.1.Довољан технички капацитет

* да понуђач располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предмета јавне набавке

**Доказ:** Изјава понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже са најмање једним доставним возилом за испоруку предмета јавне набавке.

7.2 Довољан кадровски капацитет – да понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено време, одређено време или уговором о раду најмање два запослена.

**Доказ:** Изјава понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалномодговорношћу) у којој наводи која су лица запослена, датум када су та лица засновала радни однос на неодређено време, одређено време или склопљен уговор о раду.

**8)Услов:** Изјава произвођача или заступника за територију Републике Србије да ће овлашћени понуђач располагати траженим добрима из предметне јавне набавке за испуњење уговорених обавеза

**Доказ:** Изјава произвођача или заступника

***Прилог број 6.а.***

***Услови које мора да испуни подизвођач***

 ***у складу сачланом 80. Закона о ЈН***

Пoнуђaч je дужaн дa зa пoдизвoђaчe дoстaви дoкaзe o испуњeнoсти oбaвeзних услове који су наведени у прилогу број 6. (услови 1,2 и 4), a дoкaз o испуњeнoсти услoвa који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) зa дeo нaбaвкe кojи ћe извршити прeкo пoдизвoђaчa.

Aкo je зa извршeњe дeлa jaвнe нaбaвкe чиja врeднoст нe прeлaзи 10% укупнe врeднoсти jaвнe нaбaвкe пoтрeбнo испунити oбaвeзaн услoв који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) пoнуђaч мoжe дoкaзaти испуњeнoст тoг услoвa прeкo пoдизвoђaчa кojeм je пoвeриo извршeњe тoг дeлa нaбaвкe.

***Прилог број 6.б.***

***Услови које мора да испуни сваки понуђач из групепонуђача***

***у складу са чланом 81. Закона о ЈН***

Свaки пoнуђaч из групe пoнуђaчa мoрa дa испуни oбaвeзнe услoвe који су наведени у прилогу број 6. (услови 1,2 и 4).

Услoв из прилога број 6. (тaчкa 5) дужaн je дa испуни пoнуђaч из групe пoнуђaчa кojeм je пoвeрeнo извршeњe дeлa нaбaвкe зa кojи je нeoпхoднa испуњeнoст тoг услoвa.

***Прилог број 6.1.***

**Образац за оцену испуњености услова из чланова 75.и 76.**

**Закона о јавним набавкама**

**(Понуђач је дужан да у понуди документа која прилаже као доказе поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда неће испуњавати законом прописане услове за учешће у поступку јавне набавке)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив документа | Датум издавања | Издат од стране |
| 1. | Извод из регистра надлежног државног органа (Агенције за привредне регистре) |  |  |
| 2. | Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |  |  |
| 4. | 4.1. Потврда (уверење) Пореске управе за измиренедоспеле обавезе које администрира ова управа |  |  |
| 4.2. Потврда(уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измиренедоспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода |
| 5. | Решење Министарства здравља за обављање одговарајуће делатности и дозвола за стављање у промет производа (Решење Агенције залекове и медицинска средства) |  |  |

место ................. М. П. потпис овлашћеног лица

датум .................

**Напомена:**

Докази под тачком 2и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

* Министарство финансија и привреде Републике Србије – [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs)
* Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravars.org/>
* Министарство правде и државне управе Републике Србије - [www.drazavnauprava.gov.rs](http://www.drazavnauprava.gov.rs)
* Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)
* Агенција за заштиту животне средине – [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
* Министарство енeргетике, развоја и заштите животне средине - [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона ојавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а нaручилaц мoжe прe дoнoшeњa oдлукe o дoдeли угoвoрa, зaхтeвaти oд пoнуђaчa, чиja je пoнудa нa oснoву извeштaja кoмисиje зa jaвну нaбaвку oцeњeнa кao нajпoвoљниja, дa дoстaви нa увид oригинaл или oвeрeну кoпиjу свих или пojeдиних дoкaзa.Aкo пoнуђaч доставио изјаву из чл. 77 став 4. овог закон, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова , а може да да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

У складу са чланом 79. став 5 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз обавезу понуђача да у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама уз обавезу понуђача да у својој понуди достави изјаву у кojoj нaвoди нa кojojинтернет страници су тражени подаци јавно доступни или да дoстaви кoпиjу рeшeњa из AПР-a дa je уписaн у рeгистaр пoнуђaчa.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у овом обрасцу.***

***Прилог број 7.***

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**НАРУЧИЛАЦ:** Општа болница “Студеница“

Ул. Југ Богданова 110

МБ: 17870092

ПИБ: 108718956

кога заступа директор

Mr sci. med.др Зоран Мрвић, спец. дечије хирургије и деч. урологије **(**у даљем тексту: Наручилац)

с једне стране, и

**ДОБАВЉАЧ:**

|  |
| --- |
| /Назив фирме/ , /адреса/,  |
| /име и презиме лица које га заступа/  |
| Матични број:  |
| ПИБ:  |
| Број рачуна: који се води код банке  |
| Број телефона: |
| E-mail адреса: |

**(у даљем тексту: Добављач)**

Дана **\_\_\_\_.\_\_\_\_.2020.** године закључују

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР. \_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ**

**САНИТЕТСКИ И МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ У ПОСТУПКУ ЈН БР. 12-10/20**

**1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ**

**1.1. Наручилац и Добављач у уводу констатују:**

•да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног поступка јавне набавке за набавку САНИТЕТСКИ И МЕДИЦИНСКИ ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ за потребе Опште болнице „Студеница“ (, број јавне набавке 12-10/20,

•да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. 12-10/20,

да је Наручилац, на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 године, изабрао понуду понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године,

да ће Наручилац закључити појединачне уговоре на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку,

**2. ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА**

2.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци које је предмет јавне набавке бр. 12-7/20 између Наручиоца и Добављача.

2.2. Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у прилогу бр.13 конкурсне документације.

2.3. Овај оквирни споразум закључује се за период од 12 месеци од дана потписивања (до истека рока важења или до утрошка финансијских средстава).

2.4. Количине предметних добара и цене наведене у тачки 2.2 су оквирне количине за потребе Наручиоца за период од 12 (дванаест) месеци.

2.5 Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

2.6. За партије са више ставки, Наручилац задржава право да при закључењу појединачних уговора уговори ставке из поједине партије сходно својим потребама.

**3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ДОБАВЉАЧА**

3.1. Наручилац је дужан да:

1) набавља добра која су предмет овог споразума искључиво од Добављача предвиђен овим споразумом.

2) правовремено обавештава Добављача о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2. Добављач је дужан да:

1) на писани позив Наручиоца закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом;

2) извршава уговорне обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;

3) одмах по сазнању, писаним путем, обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снадбевање;

4) обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;

5) испоручује добра у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у конкурсној документацији;

**4. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

4.1. Наручилац ће са Добављачем закључити један или више појединачних уговора о јавној набавци у складу са јединичним ценама према понуди добавњача, а утврђене у овом споразуму и важећем ценовнику добављача.

4.2. На основу овог споразума, Добављач закључује уговор са Наручиоцем након пријема позива Наручиоца. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Уз позив се доставља текст уговора сачињен у складу са Моделом уговора, који се налази у прилогу овог споразума и представља његов саставни део.

4.3. Количине у појединачним уговорима одређује Наручилац сходно закљученом оквирном споразуму.

4.4. Појединачни уговори важе до реализација укупно уговорених количина.

4.5. Наручилац не гарантује Добављачу да ће уговорити количине наведене у Тачки 2.2. овог споразума и не одговара за потенцијалну штету коју Добављач трпи услед нереализованог оквирног споразума предвиђених у Тачки 2.2. овог споразума.

**5. ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА**

5.1. Цене из споразума јесу јединичне цене добара која су предмет овог споразума и које су

наведене у табеларном делу тачке 2.2. споразума.

5.2. Наручилац плаћа испоручене количине по јединичним ценама из овог оквирног споразума уплатом на текући рачун Добављача најкасније у року до90 дана од дана пријема фактуре.

**6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

6.1. Квалитет производа који су предмет овог споразума мора у потпуности одговаративажећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе.

6.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке.

6.3. Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацину Наручиоца у присуству представника Добављача. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Добављачу у року од 24 (двадесет четири) часа.

6.4. Уколико било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, Добављач је у обавези да је замени исправном у року од 3 дана.

 .

**7. ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ**

7.1. Добављач је дужан да, на захтев Купца, испоручи количине уговорене појединачним уговором.

7.2. Испорука је сукцесивна и врши се према потребама Наручиоца.

7.3. Рок испоруке утврђује се појединачним уговором и износи 24 часаод дана пријема поруџбине.

7.4. Место испоруке утврђује се поједничаним уговором. Место испоруке – на адресу наручиоца: Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, просторије магацина апотеке

**8. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

8.1. Као инструмент обезбеђења овог споразума, Извршилац је дужан доставити регистровану бланко соло меницу са овлашћењем, са назначеним износом од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, што чини 10% од процењене вредности оквирног споразума без ПДВ-а за једну годину,са роком важења до 10 дана од дана истека важења оквирног споразума.

8.2. МеницуједужандоставитиприликомпотписивањаСпоразума.

8.3. Предајом менице из става 1 овог члана, Извршилац се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача.

8.4.Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Добављач: без оправданог разлога одбије да закључи појединачни уговор, када му је исти додељен у складу са овим оквирним споразумом или

не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и тај добављач закључе па основу овог оквирног споразума.

**9. ВИША СИЛА**

91. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

9.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија,

транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

**10. СПОРОВИ**

10.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Kраљеву.

**11. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

11.1. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

11.2. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

11.3. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

11.4. Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора између Добављача и Наручиоца. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

**12. ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

12.1. Овај споразум закључује се даном потписивања од стране Наручиоца и Добављача под условом да Добављач достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла, и почиње да се примењује од дана потписивања.

12.2. Уколико Добављач не достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла, сматраће се да оквирни споразум није ни био закључен.

**13. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

13.1. Овај споразум сачињен је у 2 (два) истоветна примерка на српском језику, и то за сваку страну потписника оквирног споразума по један примерак

13.2. Саставни део овог споразума је и његов прилог: Модел уговора.

Овлашћено лице понуђача Овлашћено лице наручиоца:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА:

Модел оквирног споразума понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином оквирног споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати и печатом оверити.

Прилог број 7.1

**МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ**

**- санитетски и медицински потрошни материјал**-

Закључен између:

**НАРУЧИЛАЦ:** Општа болница “Студеница“

Ул. Југ Богданова 110

МБ: 17870092

ПИБ: 108718956

кога заступа директор

Mr sci. med.др Зоран Мрвић, спец. дечије хирургије и деч. урологије **(**у даљем тексту: Купац)

с једне стране, и

**ДОБАВЉАЧ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **ПРОДАВАЦ**)

с друге стране.

**1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ**

Купац и Добављач у уводу констатују:

да је Општа болница „Студеница“ Краљево спровела поступак јавне набавке за набавку санитетског и медицинског потрошног материјала, број јавне набавке: 12-10/20, а ради закључења оквирног споразума,

да Општа болница „Студеница“ Краљево закључила оквирни споразум са Добављачем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/унети назив Добављача/ на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума, бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2020. године,

да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр. \_\_\_\_\_\_ oд \_\_\_\_\_\_.2020. године.

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума из става 1. овог члана Уговора.

 **Члан 1.**

1.1. Предмет Уговора је купопродаја санитетског и медицинског потрошног материјала– партија \_\_\_\_, са испоруком на адресу Купца: Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110, просторије општег магацина, заводни број Купца \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године која је достављена у отвореном поступку и прихваћена од стране стручне комисије Купца.

1.2.Саставни део овог Уговора је понуда Продавца из става 1. овог члана.

 **Члан 2**

2.1. Цене робе утврђене су понудом Продавца, заводни број Купца \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ 2020. године.

2.2. Вредност уговора:

-за партију 1 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

-за партију 2 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

-за партију 3 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара;

за партију 4 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 5 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

-

за партију 6 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 7 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 8 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 9 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 10 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 12 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 13 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 14 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 15 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

за партију 16 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

2.3. У цену из става 1. овог члана урачунати су трошкови испоруке, као и сви трошкови које је Продавац имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

2.4. Цена ће се примењивати на целокупну уговорену количину без могућности промене истих од стране понуђача. Промене јединичних цена датих у понуди могуће су у случају промене произвођачких цена за +/-10%, што понуђач доказује достављањем ценовника од најмање два произвођача

2.5. Уколико је реч о увозним добрима промене цене могуће су у случају промена курса еура +/- 5% по средњем курсу НБС

2.6. Понуђач нема право да тражи повећање цена у првих 4 месеца почев од дана закључења уговора.

 **Члан 3.**

3.1. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора Купцу испоручује сукцесивно, у количинама и динамици коју одреди сам Купац, у року од 24часа (и то до 9 часова наредног дана) од писменог захтева Купца уз потврду наруџбине путем факса или електронском поштом.

3.2. Уговорне стране су сагласне да се писмени захтев из става 1. овог члана може доставити путем факса и електронском поштом, а у случају хитности телефоном уз потврду наруџбине путем факса или електронском поштом у року од 24 сата.

3.3. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора Купцу испоручује у свему у складу са позитивноправним прописима, нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, овим уговором и актима Купца, уважавајући правила струке.

3.4. Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручује у прописаној амбалажи и на прописани начин за одговарајући превоз, заштићена од делимичног или потпуног оштећења приликом утовара, транспорта, истовара и испоруке.

3.5. Продужење рока испоруке толерисаће се само у случају више силе.

 **Члан 4.**

4.1. Купац се обавезује да цену из члана 2. овог уговора, увећану за ПДВ, плаћаПродавцу уплатом на текући рачун Продавца.

4.2. Плаћање ће се извршити у року од 90 дана од дана пријема рачуна.

4.3. Продавац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Купцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од 10% од укупне вредности уговора, којом гарантује уредно испуњење својих уговорних обавеза.

4.4. Купац задржава меницу за све време важења овог уговора.

4.5. Продавац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Купцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Продавца, као и овлашћење Купцу

да менице може попунити у складу са овим уговором.

4.6. Уколико Продавац не поступи у року из става 3. овог члана, овај уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од момента подношења менице.

 **Члан 5.**

5.1. Квалитет добара који су предмет овог уговора мора у потпуности да одговара важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе, као и уверењима о квалитету и атестима.

5.2. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узоке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе. Уколико поменута институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Продавца.

5.3. Квантитативан пријем робе се врши приликом пријема у магацину Купца у присуству Продавца.

 **Члан 6.**

6.1.Продавац се обавезује да, у случају постојања квалитативних недостатака који су уочени непосредним опажањем, на усмени захтев Купца без одлагања, а најкасније у року од 3 дана, испоручи другу количину добара одговарајућег квалитета.

6.2.У случају постојања квантитативних недостатака Купац може одмах уложити приговор, а Продавац се обавезује да одмах утврди чињенице, о чему ће се сачинити записник, који потписују присутни представници обе уговорне стране.

6.3.Квантитативне недостатке констатоване записником из става 2. овог члана, Продавац је дужан да, без одлагања а најкасније у року од 3 дана, отклони о свом трошку.

6.4.Накнадно утврђени квантитативни недостаци могу се истицати у писаној форми у року од 3 дана од дана испоруке.

 **Члан 7.**

7.1. Уколико Купац установи недостатке испоручених добара који су резултат непрописног паковања, утовара, транспорта, претовара, истовара или испоруке, Продавац је дужан да недостатке отклони о свом трошку у року који одреди Купац.

7.2. Уколико Продавац ни у накнадно одређеном року не отклони недостатке, Купац задржава право да о трошку Продавца отклањање недостатака уступи другом лицу.

 **Члан 8.**

8.1. У случају прекорачења рока испоруке из члана 2 став 1 овог Уговора, Продавац ће бити уобавези да за сваки дан закашњења плати Купцу на име уговорне казне 0,5 % од износауговорене цене из члана 1. овог Уговора, али не више од 5%.

8.2. Делимично извршење уговорне обавезе у уговореном року не искључује обавезу плаћања уговрне казне.

8.3Уколико је Купац због кашњења Продавца у испоруци или предаји добара из члана 1. овог уговора, претрпео штету која је већа од уговрне казне, може уместо уговорне казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне може захтевати разлику до пуног износа претрпљене штете.

 **Члан 9.**

9.1. Наступање више силе ослобађа уговорне стране од одговорности за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

9.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви предвиђени законом као виша сила.

 **Члан 10.**

10.1. Продавац је дужан да у складу са позитивноправним прописима и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине.

 **Члан 11.**

11.1. Продавац је дужан да Купцу надокнади штету коју причини на имовини Купца својом кривицом или грубом непажњом.

11.2. Купац у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Продавца, Продавац је одговоран за штету коју је Купац у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

11.3. Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. и става 2. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Продавца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

 **Члан 12.**

12.1. Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и закључује се на одређено време, (до истека рока важења или до утрошка финансијских средстава)..

12..2 У случају централизације јавних набавки, овај Уговор престаје да важи првим даном применецентралног снабдевања.

 **Члан 13.**

13.1. Уколико Продавац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин или уколико Купац не прихвати промену цена на захтев Продавца овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о раскиду уз обавезу Продавца да настави са испоруком до истека отказног рока.

13.2. У случају делимичног раскида уговора, односно у случају раскида уговора у погледу једне или више партија из члана 1. овог уговора, остале одредбе уговора остају на снази.

13.3. Овај уговор престаје да важи и пре истека рока из члана 12. овог уговора, закључно са даноутрошка укупно опредељених средстава Купца за добра која су предмет овог уговора о чему ће Купац писмено обавестити Продавца.

 **Члан 14.**

14.1. Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Краљеву.

 **Члан 15.**

15.1. У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

 **Члан 16.**

16.1. Овај уговор сачињен је у два истоветна примерка, од којих по један примерак задржава свака уговорна страна.

 ЗА ПРОДАВЦА ЗА КУПЦА

 ДИРЕКТОР ДИРЕКТОР

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи

***Прилог број 8.***

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА**

**ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

**ИЗЈАВА О РЕАЛИЗАЦИЈИ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

 Изјављујемо да прихватамо да Наручилац реализује регистровану бланко соло меницу на износ од 5%од укупно понуђене вредности, у случају повлачења или мењања поднете понуде или одустанка од закључења уговора, у складу са чланом 12. став 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Прилог уз ову изјаву:

Регистрована бланко соло меница, менично овлашћење на износ и картон депонованих потписа.

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Прилог број 9.***

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА**

**ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО И**

**БЛАГОВРЕМЕНО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

 Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити уговорено средство финансијског обезбеђења, безусловну, без приговора и плативу на први позив регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора, која траје најмање десет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

**Прилог уз ову изјаву:**

**Писмо о намерама понуђача да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа.**

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Прилог бр. 10.***

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), Закона о

изменама и допунама Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“ број 14/15, 68/15)дајемо следећу изјаву

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**ЈН БРОЈ 12 –10/20**

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди даје понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђачаи оверена.

***Прилог бр. 11.***

### **ИЗЈАВA ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама (Сл. гл. 14/15, 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за ЈН број 12 – 10/20 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена.

***Прилог бр. 12.***

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,бр.124/12), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама(„Службени гласник Републике Србије“, број 14/15. 68/2015) а сходно члану 2. став 6 тачка 3 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку добара – санитетски и медицински потрошни материјал, ЈН број 12 – 10/20

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ – ом: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| УКУПНО: |  |

Трошкове припреме и подошења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца**,** наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:**

* достављање овог обрасца није обавезно,
* уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац – трошкови припреме понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ***Прилог бр. 13***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**

**ПАРТИЈА 1 – И.В. системи за инфузиону пумпу AMPALL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач | Шифре из шифарника РФЗО мед.материјал |
| **1** | Set za infuziju za pumpu AMPALL  | komada | **360** |  |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 2 - Pezzer kateter**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач | Шифре из шифарника РФЗО мед.материјал |
| **1** | Latex kateter- tipa Pezzer , veličine10- **32.34**.36.38 | komada | **40** |  |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 3 – ХИРУРШКE КAПE, МAСКE И КAЉAЧE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач | Шифре из шифарника РФЗО мед.материјал |
| **1** | Hirurške kape sa gumicom muške 53 cm od filsa | **komada** | **32000** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Hirurške maske sa pantljikama za vezivanje od filsa | **komada** | **42000** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Hirurške kaljače od filsa | **komada** | **38000** |  |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 4 – ХEМИКAЛИJE ЗA ИЗРAДУ КAПИ ЗA OЧИ I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач | Шифре из шифарника РФЗО мед.материјал |
| **1** | Homatropin-Br pulvis  | **g** | **30** |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Phenylephini-hlorid pulvis.  | **g** | **400** |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Tetracain-hlorid pulvis  | **g** | **50** |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Fluorescein-Na pulvis | **g** | **25** |  |  |  |  |  |  |
| **5** | Pilocarpin hidrochlorid pulvis | **gr** | **40** |  |  |  |  |  |  |
| **6** | Tropicamid pulvis.  | **gr** | **30** |  |  |  |  |  |  |
| **7** | Hypromellose 4000 m Pas  | gr | **25** |  |  |  |  |  |  |
| **8** | Atropin sulfat pulvis | gr | **5** |  |  |  |  |  |  |
| **9** | Povidonum jodinatium pulvis | gr | **100** |  |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 88:-USLOV- -proizvođač ponuđene API mora da poseduje sertifikat Dobre proizvođačke prakse( GMP) za mesto proizvodnje aktivne supstance izdat od nadležnog organa iz zemlje Evropske unije ili druge zemlje koja ima zahteve u pogledu Dobre proizvođačke praksei ste ili slične onima koji su propisane u Evropskoj uniji (Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр.
10/2012 од 10.2.2012. године.)**

 **- da su sve supstance farmakopejskog kvaliteta- (Ph Eur, USP, BP, DAB, PhJug V )**

**ПАРТИЈА 5– AERACIONE CEVČICE- SHEPARD**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач | Шифре из шифарника РФЗО мед.материјал |
| 1. | AERACIONE CEVČICE- SHEPARD 1.14mmlumen,FL,sa ili bez zice | komada | **50** |  |  |  |  |  |  |
| 2 | AERACIONE CEVČICE- SHEPARD 1.02mmlumen,FL,sa ili bez zice | komada | **30** |  |  |  |  |  |  |
| 3 | T tube, dijametar 1,14 veličina 12x9,8 mm, silikonska | komada | **4** |  |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 6 – AERACIONE CEVČICE- Bobine Reuter**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач | Шифре из шифарника РФЗО мед.материјал |
| 1. | AERACIONE CEVČICE- Bobine Reuter-unutrašnjeg promera 1,00mm, dužina 1,0 sa ili bez žice  | komada | **10** |  |  |  |  |  |  |
| 2 | AERACIONE CEVČICE- Bobine Reuter-unutrašnjeg promera 1,14mm, dužina 1,0 sa ili bez žice  | komada | **10** |  |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 7 –** **ШТИПАЉКЕ ЗА БЕБЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| **1** | Stipaljke za pupčanu vrpcu, sterilne, tvrda plastika,**dužina nazubljanog preklopa najmanje 4.5cm** | **kom.** | **800** |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 8 –** **ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (АЦЕСОРИЈ) ЗА ЕНДОСКОПСКЕ ПРЕГЛЕДЕ ЗА PENTAX АПАРАТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| **1** | Dizna za vazduh I vodu | **kom.** | **5** |  |  |  |  |  |
| **2** | Dizna za aspiraciju | **kom.** | **5** |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 9 - РУЧКА ЗА АСПИРАЦИЈУ И ИРИГАЦИЈУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. ценаБез ПДВ | Стопа ПДВ % | Једин. Цена са ПДВ | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Ručka za aspiraciju kriva, konusna, 21G, 0,3mm aspiracioni otvor | Kom  | 3 |  |  |  |  |  |
| 2 | Ručka za irigaciju kriva, konusna, 21G, dva 0,5mm irigaciona otvor | Kom. | 3 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 10 – ТРАКЕ ТЕРМОПИСАЧА И ПИСАЉКИ ЗА РАД АУТОКЛАВА „GETINGE“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Traka termopisača | kom | 40 |  |  |  |  |  |
| 2 | Olovla termopisača plava | kom | 8 |  |  |  |  |  |
| 3 | Olovka termopisača crvena | kom | 8 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
|  |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 11 – БУРГИЈЕ ЗА ОСТЕОСИНТЕЗУ-MAKSILOFACIJALNU HIRURGIJU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| **1** | Burgija sa stopom na 7mm, sa nastavkom 1,5 mm dužine 37 mm za dentalni nastavak | **kom.** | **2** |  |  |  |  |  |
| **2** | Burgija sa stopom na 20 mm, sa nastavkom 1,9 mm dužine 97 mm za dentalni nastavak | **kom.** | **2** |  |  |  |  |  |
| **3** | Burgija sa stopom na 5 mm prečnika 1,2 mm dužine 37-50 mm za dentalni nastavak ) | **kom.** | **2** |  |  |  |  |  |
| **4** | Burgija sa stopom na 20 mm prečnika 1,5 mm dužine 37-50 mm za dentalni nastavak ) | **kom.** | **2** |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 12-** **Филтер за ваздух за GETINGE STERILIZATION**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Filter za vazduh sa priključkom ½ cola | kom | 6 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 13-** **Филтери за лапараскопски стуб ,, Wolf“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Filter za insuflator $CO\_{2}$ gasa a10kom | Pak. | 3 |  |  |  |  |  |
| 2. | Filter za Wolf pumpu  | Kom. | 3 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 14 – Žanet špric**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Žanet špric za ispiranje uha 150 -200 ml sa graničnikom | ком | 4 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 15 – VODIČ ZA BIOPSIJU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Vodič za biopsiju za sondu PVU-781VT | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Vodič za biopsiju za sondu PVU-375BT | kom | 1 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 16-ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (АЦЕСОРИЈ) ЗА ЕНДОСКОПСКЕ ПРЕГЛЕДЕ ЗА OLYMPUS АПАРАТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| **1** | Standardna ovalna omča za polipektomiju za jednokratnu upotrebu, pletena žica 0,47mm, otvor omče 10mm, sa integrisanim hendlom i izbaždarenom skalom, radna dužina 2300mm, min. radni kanal 2,8mm a 10 kom. | Pak. |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Standardna ovalna omča za polipektomiju za jednokratnu upotrebu, pletena žica 0,47mm, otvor omče 25mm, sa integrisanim hendlom i izbaždarenom skalom, radna dužina 2300mm, min. radni kanal 2,8mm a 10 kom. | Pak. |  |  |  |  |  |  |
| **3** | Kesica za vađenje stranih tela perforirana, promer otvaranja 25mm, radna dužina 2.300 mm, min.radni kanal 2,8 mm | Pak. |  |  |  |  |  |  |
| **4** | Kesica za vađenje stranih tela perforirana, promer otvaranja 35mm, radna dužina 2.300 mm, min.radni kanal 2,8 mm | Pak. |  |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ:**

* Понуда мора да обухвата сва тражена добра. Уколико понуђач не понуди (попуни) све ставке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
* Понуђач је дужан да попуни све колоне.
* Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.
* У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Уколико је дат попуст, предмет пондерисања је цена са урачунатим попустом. Понуђени попуст се не односи на рок плаћања
* Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.
* Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом
* Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, групапонуђача може да се определи да образац понуде (Прилог 13) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (Прилог 13).

 ***Прилог бр.14***

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**ПАРТИЈА 1 – И.В. системи за инфузиону пумпу AMPALL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Set za infuziju za pumpu AMPALL  | komada |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 2 - Pezzer kateter**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Latex kateter- tipa Pezzer , veličine10- **32.34**.36.38 | komada |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 3 – ХИРУРШКE КAПE, МAСКE И КAЉAЧE**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Hirurške kape sa gumicom muške 53 cm od filsa | **komada** |  |  |  |  |  |
| **2** | Hirurške maske sa pantljikama za vezivanje od filsa | **komada** |  |  |  |  |  |
| **3** | Hirurške kaljače od filsa | **komada** |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 4 – ХEМИКAЛИJE ЗA ИЗРAДУ КAПИ ЗA OЧИ I**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Homatropin-Br pulvis  | **g** |  |  |  |  |  |
| **2** | Phenylephini-hlorid pulvis.  | **g** |  |  |  |  |  |
| **3** | Tetracain-hlorid pulvis  | **g** |  |  |  |  |  |
| **4** | Fluorescein-Na pulvis | **g** |  |  |  |  |  |
| **5** | Pilocarpin hidrochlorid pulvis | **gr** |  |  |  |  |  |
| **6** | Tropicamid pulvis.  | **gr** |  |  |  |  |  |
| **7** | Hypromellose 4000 m Pas  | gr |  |  |  |  |  |
| **8** | Atropin sulfat pulvis | gr |  |  |  |  |  |
| **9** | Povidonum jodinatium pulvis | gr |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 88:-USLOV- -proizvođač ponuđene API mora da poseduje sertifikat Dobre proizvođačke prakse( GMP) za mesto proizvodnje aktivne supstance izdat od nadležnog organa iz zemlje Evropske unije ili druge zemlje koja ima zahteve u pogledu Dobre proizvođačke praksei ste ili slične onima koji su propisane u Evropskoj uniji (Правилник је објављен у "Службеном гласнику РС", бр.
10/2012 од 10.2.2012. године.)**

 **- da su sve supstance farmakopejskog kvaliteta- (Ph Eur, USP, BP, DAB, PhJug V )**

**ПАРТИЈА 5– AERACIONE CEVČICE- SHEPARD**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1. | AERACIONE CEVČICE- SHEPARD 1.14mmlumen,FL,sa ili bez zice | komada |  |  |  |  |  |
| 2 | AERACIONE CEVČICE- SHEPARD 1.02mmlumen,FL,sa ili bez zice | komada |  |  |  |  |  |
| 3 | T tube, dijametar 1,14 veličina 12x9,8 mm, silikonska | komada |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 6 – AERACIONE CEVČICE- Bobine Reuter**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1. | AERACIONE CEVČICE- Bobine Reuter-unutrašnjeg promera 1,00mm, dužina 1,0 sa ili bez žice  | komada |  |  |  |  |  |
| 2 | AERACIONE CEVČICE- Bobine Reuter-unutrašnjeg promera 1,14mm, dužina 1,0 sa ili bez žice  | komada |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 7 –** **ШТИПАЉКЕ ЗА БЕБЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Stipaljke za pupčanu vrpcu, sterilne, tvrda plastika,**dužina nazubljanog preklopa najmanje 4.5cm** | **kom.** |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 8 –** **ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (АЦЕСОРИЈ) ЗА ЕНДОСКОПСКЕ ПРЕГЛЕДЕ ЗА PENTAX АПАРАТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Dizna za vazduh I vodu | **kom.** |  |  |  |  |  |
| **2** | Dizna za aspiraciju | **kom.** |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 9 - РУЧКА ЗА АСПИРАЦИЈУ И ИРИГАЦИЈУ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1 | Ručka za aspiraciju kriva, konusna, 21G, 0,3mm aspiracioni otvor | Kom  |  |  |  |  |  |
| 2 | Ručka za irigaciju kriva, konusna, 21G, dva 0,5mm irigaciona otvor | Kom. |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 10 – ТРАКЕ ТЕРМОПИСАЧА И ПИСАЉКИ ЗА РАД АУТОКЛАВА „GETINGE“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1 | Traka termopisača | kom |  |  |  |  |  |
| 2 | Olovla termopisača plava | kom |  |  |  |  |  |
| 3 | Olovka termopisača crvena | kom |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 11 – БУРГИЈЕ ЗА ОСТЕОСИНТЕЗУ-MAKSILOFACIJALNU HIRURGIJU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Burgija sa stopom na 7mm, sa nastavkom 1,5 mm dužine 37 mm za dentalni nastavak | **kom.** |  |  |  |  |  |
| **2** | Burgija sa stopom na 20 mm, sa nastavkom 1,9 mm dužine 97 mm za dentalni nastavak | **kom.** |  |  |  |  |  |
| **3** | Burgija sa stopom na 5 mm prečnika 1,2 mm dužine 37-50 mm za dentalni nastavak ) | **kom.** |  |  |  |  |  |
| **4** | Burgija sa stopom na 20 mm prečnika 1,5 mm dužine 37-50 mm za dentalni nastavak ) | **kom.** |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 12-** **Филтер за ваздух за GETINGE STERILIZATION**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1 | Filter za vazduh sa priključkom ½ cola | kom |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 13-** **Филтери за лапараскопски стуб ,, Wolf“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1 | Filter za insuflator $CO\_{2}$ gasa a10kom | Pak. |  |  |  |  |  |
| 2. | Filter za Wolf pumpu  | Kom. |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 14 – Žanet špric**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Žanet špric za ispiranje uha 150 -200 ml sa graničnikom | ком |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 15 – VODIČ ZA BIOPSIJU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Назив добра | Јед. мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Vodič za biopsiju za sondu PVU-781VT | ком |  |  |  |  |  |
| 2 | Vodič za biopsiju za sondu PVU-375BT | kom |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 16-ПОТРОШНИ МАТЕРИЈАЛ (АЦЕСОРИЈ) ЗА ЕНДОСКОПСКЕ ПРЕГЛЕДЕ ЗА OLYMPUS АПАРАТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. Мере | Комерцијални назив | Произвођач | Број Решења АЛИМС | Датум издавања Решења | Датум истека Решења |
| **1** | Standardna ovalna omča za polipektomiju za jednokratnu upotrebu, pletena žica 0,47mm, otvor omče 10mm, sa integrisanim hendlom i izbaždarenom skalom, radna dužina 2300mm, min. radni kanal 2,8mm a 10 kom. | Pak. |  |  |  |  |  |
| **2** | Standardna ovalna omča za polipektomiju za jednokratnu upotrebu, pletena žica 0,47mm, otvor omče 25mm, sa integrisanim hendlom i izbaždarenom skalom, radna dužina 2300mm, min. radni kanal 2,8mm a 10 kom. | Pak. |  |  |  |  |  |
| **3** | Kesica za vađenje stranih tela perforirana, promer otvaranja 25mm, radna dužina 2.300 mm, min.radni kanal 2,8 mm | Pak. |  |  |  |  |  |
| **4** | Kesica za vađenje stranih tela perforirana, promer otvaranja 35mm, radna dužina 2.300 mm, min.radni kanal 2,8 mm | Pak. |  |  |  |  |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

* Понуда мора да обухвата сва тражена добра. Уколико понуђач не понуди (попуни) све ставке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
* Понуђач је дужан да попуни све колоне.
* Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.
* У случају да понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну цену понуде. Уколико је дат попуст, предмет пондерисања је цена са урачунатим попустом. Понуђени попуст се не односи на рок плаћања
* Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.
* Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом
* Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде (Прилог 14.) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатомоверити образац понуде (Прилог 14).