КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ОПШТА БОЛНИЦА „СТУДЕНИЦА“**

**ЈУГ БОГДАНОВА 110 КРАЉЕВО**

 **ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**( Члан 32. и чл.40 „Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)**

**СЕРВИСИРАЊЕ ОПРЕМЕ**

**ЈАВНА НАБАВКА број 12-12/20**

 **СПРОВОДИ СЕ РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**Јун, 2020. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама(„Службени гласник Републике Србије“, број 14/15, 68/2015) и чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 6 – 755 од 30.06.2020. године за ЈН број 12-12/20 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 6 –755/1 од 30.06.2020.. године за ЈН број 12-12/20 припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку услуга, број 12-12/20**

**сервис опреме**

**ЗА ПОТРЕБЕ ОПШТЕ БОЛНИЦЕ „СТУДЕНИЦА“ КРАЉЕВО**

* **Отворени поступак –**

**( Члан 32 И 40 ЗЈН „Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)**

**Спроводи се ради закључења оквирног споразума**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| 2. | Подаци о предмету јавне набавке | 3 |
| 3. | logo.jpgПозив за подношење понуде | 4 |
| 4. | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 6 |
| 5. | Образац понуде | 18 |
| 5.а | Подаци о о подизвођачу | 20 |
| 5.б | Учешће подизвођача – Изјава о учешћу подизвођача | 21 |
|  5.в | Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди | 22 |
| 6. | Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова | 23 |
| 6.а | Услови које мора да испуни подизвођач у складу сачланом 80. Закона о ЈН | 25 |
| 6.б | Услови које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама | 25 |
| 6.1 | Образац за оцену испуњености услова из чланова 75.и 76. Закона о јавним набавкама | 26 |
| 7 | Модел оквирног споразума | 28 |
| 7.1 | Модел Уговора | 31 |
| 8 | Изјава о достављању средства финансијског обезбеђења за добро и благовремено извршење посла | 35 |
| 9 | Изјава о независној понуди | 36 |
| 10 | Изјавa понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама | 36 |
| 11 | Образац трошкова припреме понуде | 37 |
| 12 | Образац понуде са структуром цене и техничком спецификацијом | 38 |

***Прилог број 1.***

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

 1. **Назив, адреса и интернет страница наручиоца:**

 Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса www.bolnicastudenicakv.co.rs).

 **2. Врста поступка:**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке у складу са чланом 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник Републике Србије, број 68/2015) и подзаконскимактима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број, 033/13, 86/15 и 83/15) ради закључења оквирног споразума.

 **3.Предмет јавне набавке:**

 Предмет јавне набавке број 12-12/20 су услуге – сервисирања опреме

 **4.** Наручилац ће спровести поступак јавне набавке и закључити **оквирни споразум**, док ће појединачне уговоре о јавној набавци закључити на основу оквирног споразума ( Члан 40 ЗЈН).

 **5. Не спроводи се резервисана јавна набавка**

 **6. Не спроводи се електронска лицитација**

 **7. Лице за контакт:**

Mомир Пандрц,дипл. ецц, 036/301-930.

 Бојана Остраћанин, дипл.ецц 036/311697

 Радно време: понедељак – петак од 07 до 15 часова.

***Прилог број 2.***

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

* 1. **Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:**

Прeдмeтнa нaбaвкa je дeфинисaнa у Oпштeм рeчнику нaбaвкe нa следећој позицији: - Разне услуге поправке и одржавања 50800000

* 1. **Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама**

 Предмет јавне набавке број 12-12/20 су услуге – сервисирање опреме, **обликована у 14 партија (целине) и то:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Usluge zavarivanja cevi i sudova pod pritiskom |
| 2 | Servis sistema centralne klimatizacije |
| 3 | Servis rashladnih komora i frižidera u kuhinji |
| 4 | Usluga zamene i ugradnja delova na manometrima |
| 5 | Analogni rentgen aparati II |
| 6 | Servisiranje centrifuga JUAN |
| 7 | Vakum aparati |
| 8 | Aparati na fizikalnoj medicine |
| 9 | Respirator Ivent |
| 10 | Usluge servisiranja tenzimetra |
| 11 | Servisiranje krio-boce za tečni azot |
| 12 | Servisiranje mikroskopa i mikrotoma-rotacionog |
| 13 | Servisiranje operacionih stolova "Maquet |
| 14 | Servisiranje aparata za brzu sterilizaciju "STATIM 5000S" |

***Прилог број 3.***

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**1.1. Наручилац**

Наручилац Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево (интернет адреса www.bolnicastudenicakv.co.rs),позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда*.*

**2.1. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке сходно члану 32.и 40. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“, број 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број 68/2015) и подзаконскимактима којима се уређују јавне набавке („Службени гласник Републике Србије“, број 033/13, 86/15 и 83/15) ради закључења оквирног споразума.

**3.1. Предмет јавне набавке**

Прeдмeтнa нaбaвкa je дeфинисaнa у Oпштeм рeчнику нaбaвкe нa следећој позицији – Разне услуге поправке и одржавања 50800000

Предмет јавне набавке број 12-12/20 су услуге – сервисирањa опреме, **обликована у 14 партија (целина) и то:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Usluge zavarivanja cevi i sudova pod pritiskom |
| 2 | Servis sistema centralne klimatizacije |
| 3 | Servis rashladnih komora i frižidera u kuhinji |
| 4 | Usluga zamene i ugradnja delova na manometrima |
| 5 | Analogni rentgen aparati II |
| 6 | Servisiranje centrifuga JUAN |
| 7 | Vakum aparati |
| 8 | Aparati na fizikalnoj medicine |
| 9 | Respirator Ivent |
| 10 | Usluge servisiranja tenzimetra |
| 11 | Servisiranje krio-boce za tečni azot |
| 12 | Servisiranje mikroskopa i mikrotoma-rotacionog |
| 13 | Servisiranje operacionih stolova "Maquet |
| 14 | Servisiranje aparata za brzu sterilizaciju "STATIM 5000S" |

**4.1.Начин преузимања конкурсне документације**

Интернет адресе на којима је конкурсна документација доступна су Портал управе за јавне набавке и www.bolnicastudenicakv.co.rs.

**5.1. Рок и начин подношења понуде**

5.1.Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

5.2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку„понуда за ,услуге-сервисирања опреме ЈН број 12-12/20 – **не отварати**“. На полеђини коверта обавезно назначити назив, седиште и адресу понуђача, као и овлашћено лице за контакт.

5.3.У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу Општа болница "Студеница", улица Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат, служба архиве.

5.4.Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.07.2020. године до 10 часова.

5.5.Понуда коју наручилац није примио у року одређеном заподношење понуда, односно која је примљена по истеку данаи сата до којег се могу понуде подносити, сматраће сенеблаговременом.Наручилац ће, након окончања поступка отварањапонуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

5.6. У року за подношење понуда понуђач може да измени,допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

5.8. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови*,* односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

**6. Време и место отварања понуда**

6.1.Јавно отварање понуда одржаће се 30.07.2020. године са почетком у 11 часова , на адреси наручиоца Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, трећи спрат.

6.2.Пре почетка поступка јавног отварања понуда,представници понуђача, који ће присуствовати поступкуотварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешћеу поступку јавног отварања понуда.

6.3.Присутни представници понуђача, након окончања поступка отварања понуда, потписују Записник о јавном отварању понуда у коме се евидентира и њихово присуство.

6.4.Понуде које Наручилац буде прихватио оцењиваће се применим критеријума најниже понуђена цена.

**7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума**

7.1. Одлуку о закљученом оквирном споразуму, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда као и упутство о правном средству, наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда

**8. Лице за контакт**

Свe oстaлe инфoрмaциje o jaвнoj нaбaвци мoгу сe дoбити у Oдсeку комерцијале и jaвних нaбaвки Општа болница „Студеница“, Југ Богданова 110 Краљево, нa тeл.: 036/301-930.Особа зa кoнтaкт: Mомир Пандрц,дипл. економ.., Бојана Остраћанин, дипл.економ.

***Прилог број 4.***

**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ**

**ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора да испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке прописане Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/12), Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије, број14/15, 68/2015), а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом.

**1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена**

1.1. Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

1.2. Понуда у делу који се односи на техничке карактеристике, квалитет и техничку документацију могу се доставити на страном језику (по могућству на енглеском језику), који је понуђач на захтев наручиоца дужан да преведе на српски језик.

1.3. Преведена документација мора бити оверена од стране судског тумача.

1.4. У случају спора релевантна је верзија конкурсне документације, односно понуде на српском језику.

**2. Обавезна садржина понуде**

2.1.Понуђач подноси понуду која мора да садржи следеће:

1) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде(образац 5.у конкурснојдокументацији);

2) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио подизвођачу, уколико понуђач делимично извршењенабавке поверава подизвођачу (образац 5.а уконкурсној документацији) и попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.бу конкурсној документацији);

 3) попуњен, печатом оверен и потписан образац – Подацио понуђачу који је учесник у заједничкој понуди, уколикопонуду подноси група понуђача (образац 5.в уконкурсној документацији);

4) доказе о испуњености услова из чланова 75. и 76. Закона ојавним набавкама, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова из чланова 75. и 76. Закона (образац 6. у конкурсној документацији);

5) попуњен, печатом оверен и потписан Образац за оцену испуњености услова из чланова 75. и 76.

Закона (образац 6.1. у конкурсној документацији);

6) попуњен, печатом оверен и потписан модел уговора(образац 7. у конкурсној документацији);

7) попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде са структуром цене и техничком спецификацијом (образац 12. у конкурснојдокументацији)

9)средство финансијског обезбеђења које се подноси уз понуду (тражено конкурсном документацијом у делу„Упутство понуђачима како да сачине понуду“, подтачком 20.);

10) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди (образац 10. у конкурсној документацији)

**11) Понуђач мора имати одговарајући атест за заваривање судова под притиском – за партију 1**

**12) Понуђач је у обавези да достави копију сертификата А који се односи на обављање делатности инсталације, одржавање и сервисирања и провере цурења расхладне и климатизационе опреме и топлотних пумпи свих типова и капацитета...... -за партије 2 и 3**

**13)** Доказ да понуђач поседује сертификат ISO 9001,ISO 13485, ISO 14001 i ISO 45001/2018 за предмет јавне набавке - копија важећег сертификата- за партије, 5,9

14) Понуђач је у обавези да достави копијуважеће лиценце за обављање радијационе делатности у области промета и сервисирања извора јонизујућег зрачења издата од Агенције за заштиту од јонизујућег зрачења и нуклеарну сигурност Србије - за партије 5,

**3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена**

3.1. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.

3.2. Понуда се сматра прихватљивом уколико понуђач попуни по свим ставкама и овери све обрасце који су у складу са обрасцима из конкурсне документације, осим у случају када је на самом обрасцу дефинисано другачије.

3.3. Понуда, односно образац понуде и други обрасци предвиђени конкурсном документацијом морају бити јасни и недвосмислени, као и оверени печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

3.4. Обрасце дате у конкурсној докуменатцији, односно подаци који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава електронски или читко, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

3.5. Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

3.6. Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови*,* односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

**Обавеза понуђача је да тражене прилоге за испуњавање услова из конкурсне документације нумерички обележи, повеже у целину и направи садржај истих**

3.7. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3. Закона о јавним набавкама и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

3.8. Неблаговремене понуде се неће разматрати.

3.9. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

**4.Овлашћење за потписивање**

4.1. Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

4.2. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној докуменатцији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, с тим што исто мора бити прецизирано у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно обавезују на извршење јавне набавке, а која чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. Закона.

**5.** **Партије**

5.1. Понуђач је дужан у Обрасцу понуде (образац 5. у конкурсној документацији, тачка 3.) назначи да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач да понуду за све партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

5.2. Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

5.3. Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен један уговор.

5.4. Прилог број 12 може се доставити само за партије у којима понуђачи учествују.

**6. Понуда са варијантама**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

**7. Измене, допуне и опозив понуде**

7.1.У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

7.2.Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

7.3.Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Југ Богданова 110 Краљево, други спрат, служба архиве*,*са назнаком:

7.4.„Измена понуде за јавну набавку услуге – сервисирања опреме ЈН број 12-12/20- не отварати ” или

7.5.„Допуна понуде за јавну набавку услуге – сервисирања опреме ЈН број 12-12/20- не отварати ” или

7.6.„Опозив понуде за јавну набавку услуге – сервисирања опреме ЈН број 12-12/20- не отварати” или

7.7.„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – сервисирања опреме ЈН број 12 – 12/20- не отварати ”.

7.8.На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

7.9.У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

7.10.По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

**8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или каоподизвођач**

8.1. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или каоподизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи накоји начин подноси понуду, односно да ли подноси понудусамостално, или каозаједничку понуду, или подноси понудуса подизвођачем.

**9. Подизвођач**

9.1. Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурснојдокументацији) наведе назив и седиште подизвођача;

- попуни, печатом овери и потпише Образац "Подаци оподизвођачу" (образац 5.а у конкурсној документацији);

- попуњену Изјаву о учешћу подизвођача – Образац 5.б у конкурсној документацији);

- за подизвођача достави доказе о испуњености условаиз чланова75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под 6.а. уконкурсној документацији.

9.2. Понуђач је у обавези и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

9.3. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

9.4. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев,омогући приступ код подизвођача, ради утврђивањаиспуњености тражених услова.

9.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

9.6. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9.7. Наручилац може на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9.8. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршењеуговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

**10. Заједничка понуда**

10.1. Уколико понуду подноси група понуђача, у Обрасцу понуде (образац 5 у конкурсној документацији) навести све учеснике у заједничкој понуди.

10.2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити,печатом оверити и потписати Образац "Подаци о понуђачукоји је учесник у заједничкој понуди" (образац 5.в уконкурсној документацији) и доставити доказе о испуњеностиуслова из чланова 75. и 76. Закона на начин предвиђен у делу под 6.б. у конкурсној документацији.

10.3. Обрасци из конкурсне документације, у случајуподношења заједничке понуде, се потписују и печатомоверавају на начин предвиђен конкурсном документацијомпод тачком 4. у оквиру Прилог број 4. Упутство понуђачима какода сачине понуду.

10.4. Сaстaвни дeo зajeдничкe пoнудe je спoрaзум кojим сe пoнуђaчи из групe мeђусoбнo и прeмa нaручиoцу oбaвeзуjу нa извршeњe jaвнe нaбaвкe,a кojи сaдржи:

1) податке о члaну групe кojи ћe бити нoсилaц пoслa, oднoснo кojи ћe пoднeти пoнуду и кojи ћe зaступaти групу пoнуђaчa прeд нaручиoцeм;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора по оквирном споразуму.

10.5. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограниченосолидарно према наручиоцу.

**11. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, евентуалних других околности од којих зависи исправност понуде**

**11.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши у року од 90 дана од дана пријема рачуна

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**11.2**. **Захтев у погледу рока извршења услуге**

Место извршења услуге су објекти Опште болнице ,,Студеница“ Краљево, осим у изузетним случајевима када је поправку због обима и врсте неопходно извршити у сервису Понуђача, што ће се обавити на основу сагласности Наручиоца. У том случају Понуђач се обавезује да изврши бесплатан превоз (одвожење и довожење) апарата или његових делова од (до) објекта Наручиоца.

Извршилац се обавезује да се ради извршења услуге која је предмет овог уговора, одазове у року од (*највише 48 часова)*, од дана пријема писаног захтева наручиоца, а да предметну услугу изврши у року од (*највише 10 дана).*

**11.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**11.4. Захтеви у погледу гарантног рока**

Извршилац даје гарантни рок за извршену услугу у складу са законским прописима који регулишу обавезне прегледе и испитивање опреме, а за замењени део *(најкраће 6 месеци),* или до истека гарантног рока резервног дела по условима произвођача (уколико је по обављеном прегледу обавезно извршити замену одређених делова, склопова и сл...).

**11.5. РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ**

За сва добра и услуге које нису обухваћене понудом, понуђач је у обавези да после дефектаже, затражи писану сагласност наручиоца у року од 24 часа за извршење услуге са пратећим предлогом резервних делова, и после добијања писане сагласности наручиоца може приступити сервисирању уређаја. Обавеза понуђача је да замењене делове попише и преда наручиоцу.

У случају да је реч о резервним деловима који емитују јонизирајуће зрачење обавеза сервисера је да исте преузме о свом трошку у складу са **Законом о јонизирајућем зрачењем – партија 5**

**12. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди**

12.1. Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

12.2. У случају да понуђач даје попуст на понуђену вредност, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну вредност понуде. Уколико је дат попуст, предмет пондерисања је вредност са урачунатим попустом. **Понуђени попуст се не односи на рок плаћања.**

12.3. У цену су урачунати цена предмета набавке уз трошкове испоруке, као и сви трошкови које је понуђач имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

12.4. Цена ће се примењивати на целокупну уговорену количину без могућности промене истих од стране понуђача. Промене јединичних цена датих у понуди могуће су у случају промене произвођачких цена за +/-10%, што понуђач доказује достављањем ценовника од најмање два произвођача

Уколико је реч о увозним добрима промене цене могуће су у случају промена курса еура +/- 5% по средњем курсу НБС.

12.5. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

**13. Начин означавања поверљивих података у понуди**

13.1 Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније (сходно чл. 14. Закона о јавним набавкама).

13.2. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке опонуђачима садржане у понуди који су посебним прописомутврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио упонуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке упонуди који су садржани у документима који су означени каотакви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку„ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потписовлашћеног лица понуђача.

13.3. Уколико се поверљивим сматрасамо одређени податак садржан у документу који једостављен уз понуди, поверљив податак мора да будеобележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено„ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеноглица понуђача.

13.4. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13.5. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

13.6. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци изпонуде који су од значаја за примену елемената критеријума ирангирање понуде.

13.7. Наручилац ће чувати као пословну тајну именапонуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеногза отварање понуда.

13.8. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима,наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости, тако што ће његов заступникизнад ознаке поверљивости написати „ОПОЗИВ“, уписати датум и време и потписати се.

13.9. Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост документа,наручилац ће понуду у целини одбити.

**14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

14.1. Кoмуникaциja сe у пoступку jaвнe нaбaвкe и у вeзи сa oбaвљaњeм пoслoвa jaвних нaбaвки oдвиja писaним путeм, oднoснo путeм пoштe, eлeктрoнскe пoштe или фaксoм, као и објављивањем од стране наручиоца на порталу јавних набавки , сходно члану 20. Закона о изменама и допунама Закона о јавним набавкама.

14.2. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостаткеи неправилности у конкурсној документацији , најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда,сходно члану 63. Закона о о изменама и допун Закона о јавним набавкма.

14.3. Наручилац ће уроку од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници [www.bolnicastudenicakv.co.rs](http://www.bolnicastudenicakv.co.rs).

14.4.Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, као иуочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка услуге сервисирања опреме ЈН број 12-12/20 на неки од следећих начина:

* путем поште на адресу Југ Богданова 110, Краљево
* путем факса на број 036/301-937 или 036/301-969
* путем електронске поште на адресу momir.pandrc@bolnicastudenicakv.co.rs

 bojana.ostracanin@ bolnicastudenicakv.co.rs

14.5.Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

14.6.По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

14.7.Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

**15. Начин на који се могу захтевати додатна објашњењаод понуђача после отварања понуда и вршитиконтрола код понуђача, односно његовог подизвођача (сходно члану 93. Закона о јавним набавкама)**

15.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

15.2. Наручилацможе да врши и контролу (увид) код понуђача односноњеговог подизвођача.

15.3. Нaручилaц нe мoжe дa зaхтeвa, дoзвoли или пoнуди прoмeну eлeмeнaтa пoнудe кojи су oд знaчaja зa примeну критeриjумa зa дoдeлу угoвoрa, oднoснo прoмeну кojoм би сe пoнудa кoja je нeoдгoвaрajућa или нeприхвaтљивa учинилa oдгoвaрajућoм, oднoснo прихвaтљивoм, oсим aкo другaчиje нe прoизлaзи из прирoдe пoступкa jaвнe нaбaвкe.

15.4. Нaручилaц мoжe, уз сaглaснoст пoнуђaчa, дa изврши испрaвкe рaчунских грeшaкa уoчeних приликoм рaзмaтрaњa пoнудe пo oкoнчaнoм пoступку oтвaрaњa пoнудa.

15.5. У случajу рaзликe измeђу jeдиничнe и укупнe цeнe, мeрoдaвнa je jeдиничнa цeнa.

15.6. Aкo сe пoнуђaч нe сaглaси сa испрaвкoм рaчунских грeшaкa, нaручилaц ћe њeгoву пoнуду oдбити кao неприхватљиву.

**16. Критеријум за избор најповољније понуде**

16.1.У предметном поступку јавне набавке услуге сервисирања опреме, критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена.

16.2.У случају да се избор не може извршити из разлога што постоје две или више понуда са идентичном ценом, наручилац ће најповољнијег понуђача изабрати применом критеријума –

ЖРЕБА, који ће бити спроведен у присуству комисије за јавну набавку, свих прворангираних понуђача и других заинтересованих лица.

Комисија ће жреб спровести тако што ће у кутију убацити онолико папирића колико је прворангираних понуђача, с тим да ће на сваком од папирића бити назначен назив понуђача;

- председник комисије ће „извлачити“ папириће из кутије, па ће први извучени папирић одредити првог на ранг листи, други извучени папирић ће одредити другог на ранг листи и тако редом док се не исцрпи круг свих прворангираних понуђача;

- комисија ће сачинити записник који ће потписати сви чланови комисије и сви присутни овлашћени представници понуђача;

- сви представници понуђача су дужни да пре жреба, доставе овлашћења за учествовање;

- уколико понуђачи не дођу и не присуствују жребу, комисија ће исти спровести без понуђача. Уколико два или више понуђача нису прворангирани, већ заједно заузимају неко ниже место, комисија ће спровести жреб по истом принципу

**16.3. Вредност оквирног споразума**

**Како се ради о добрима/услугама чији обим није могуће потпуно прецизно утврдити на годишњем нивоу и за време важења оквирног споразума, Наручилац је унапред одредио вредност оквирног споразума као процењену вредност јавне набавке, док вредност из понуде представља објективни основ за примену елемента критеријума „најнижа понуђена цена“ понуда и служи за вредновање и рангирање понуда по том основу.**

|  |
| --- |
| НАПОМЕНА: |

Множењем оквирних количина и јединичних цена извесно је да ће понуђене укупне цене бити изнад процењене вредности, наручилац напомиње да се понуђена укупна цена у том случају користи за примену критеријума за доделу уговора и рангирање понуђача а да се не узима у обзир у смислу прихватљивости понуде (неће се понуда одбити из разлога понуђене цене изнад процењене вредности јер ће се оквирни споразум примењивати до истека рока важења или до утрошка финансијских средстава).

**17.Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, сходно члану 75, став 2. Закона о јавним набавкама**

17.1. Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (Образац 11).

**18.Обавештење о накнади за коришћење патената**

18.1. Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**19.Негативне референце**

19.1. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

1) поступаосупротнозабраниизчл. 23. и 25. Закона о јавнимнабавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средстваобезбеђењанаштасе у понудиобавезао.

19.2. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

19.3. Доказ може бити:

1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;

3) исправа о наплаћенојуговорнојказни;

4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом,односно уговором;

6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке , који се односи на испуњење обавезе у ранијим поступцима јавне набавке или по закљученим уговорима о јавним набавкама.

19.4.Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

19.5. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**20. Средства финансијског обезбеђења**

Као средства финансијског обезбеђења понуђач подноси менице/банкарска гаранција на начин предвиђен у конкурсној документацији.

**20.1. Меница за озбиљност понуде** у висини од 5% од понуђене цене, ради заштите наручиоца од ризика од повлачења поднете понуде од стране понуђача, или одустанка од евентуалног закључења уговора.

20.1.1. Рок важења менице једнак је року важења понуде.

20.1.2. Меница се доставља уз понуду, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

20.1.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћенихлица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са конкурсном документацијом.

20.1.4. Наручилац задржава меницу до истека рока важења понуде.

20.1.5. У случају да се понуђач пријављује за више партија, уз понуду може да приложи једну регистровану бланко соло меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије.

20.1.6. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу дату уз понуду уследећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношењепонуда повуче или мења своју понуду;

- уколико понуђач чија је понуда изабрана каонајповољнија благовремено не потпише уговор ојавној набавци;

- уколико изабрани понуђач не поднесе меницу за добро извршење посла у складу сазахтевима из конкурсне документације.

* 1. **Бланко меницу као средство обезбеђења за добро извршење посла** у висини од **10%** од укупно уговорене цене**.**

**20.2.1. Понуђач уз понуду доставља писмо о намерама на свом меморандуму где је неопходно да наведу да ће доставити регистровану бланко соло меницу, менично овлашћење на износ од 10 % од укупне вредности уговора и картон депонованих потписа уколико дође до потписивања уговора о јавној набавци са изабраним понуђачем.**

20.2.2. Меница се доставља истовремено са закључењем уговора.

20.2.3. Понуђач уз меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћенихлица понуђача, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са уговором.

20.2.4. Рок важења менице је **10** дана дуже од дана истека рока важења уговора, односно рока за коначно извршење уговорене обавезе.

20.2.5. Наручилац ће уновчити регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

20.2.6. Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи напрви позив.

20.3.**Обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року**

20.3.1 Изабрани понуђач се обавезује да приликом потписивања уговора, наручиоцу достави меницу за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

20.3.2.Меница за отклањање грешака у гарантном року се издаје **у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-a.**

20.3.3.Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

20.3.4.Средство обезбеђења је 10 дана дужи од дана истека гарантног рока испорученог добра.

20.3.5.Понуђач уз ову меницу доставља и копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача, као и попуњено и оверено менично овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу са конкурсном документацијом.

 20.3.6.Инструменти финансијског обезбеђења морају бити безусловни, без приговора и плативи на први позив

**НАПОМЕНА:**

Менице морају бити регистроване у Регистру меница Народне банке Србије**,** а као доказпонуђач уз меницу доставља копију Захтева за регистрацију менице оверену од пословнебанке**.**

Уколико се током трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе**,**важност меница мора се продужити**.**

**21. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије илилокалне самоуправе где се могублаговременодобити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

21.1. Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

1. Министарство финансија и привреде Републике Србије – [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs)
2. Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravars.org/>
3. Министарство правде и државне управе Републике Србије - [www.drazavnauprava.gov.rs](http://www.drazavnauprava.gov.rs)
4. Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)
5. Агенција за заштиту животне средине – [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

Министарство енeргетике, развоја и заштите животне средине - [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

**22**. Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона ојавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а нaручилaц мoжe прe дoнoшeњa oдлукe o дoдeли угoвoрa, зaхтeвaти oд пoнуђaчa, чиja je пoнудa нa oснoву извeштaja кoмисиje зa jaвну нaбaвку oцeњeнa кao нajпoвoљниja, дa дoстaви нa увид oригинaл или oвeрeну кoпиjу свих или пojeдиних дoкaзa.Aкo пoнуђaч доставио изјаву из чл. 77 став 4. овог закон, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова , а може да да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

У складу са чланом 79. став 5 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз обавезу понуђача да у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама уз обавезу понуђача да у својој понуди достави изјаву у кojoj нaвoди нa кojojинтернет страници су тражени подаци јавно доступни или да дoстaви кoпиjу рeшeњa из AПР-a дa je уписaн у рeгистaр пoнуђaчa.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**23.Рок у којем ће наручилац донети одлуку о закључењу оквирног споразума**

22.1. Одлуку о закљученом оквирном споразуму, која ће бити образложена и која ће садржати нарочито податке из извештаја о стручној оцени понуда као и упутство о правном средству, наручилац ће донети у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда, осим у нарочито оправданим случајевима, као што је обимност или сложеност понуда, односно сложеност методологије доделе пондера, када рок може бити 40 дана од дана отварања понуда.

**24. Одбијање понуда и обустава поступка**

24.1. Само благовремено поднета понуда биће јавно отворена и узета уразматрање. Ако је поднета неблаговремена понуда , наручилац ће је по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

24.2. Неодговарајуће понуде ће бити одбијене.

24.3. Наручилац задржава право да одбије и неприхватљиву понуду.

24.4. Наручилац може обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за изборнајповољнијих понуда, а задржава право да одустане од закључења уговора у било којој фазипоступка из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у моменту покретања поступка.

**25.Захтев за заштиту права**

25.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач,односно заинтересовано лице које има интереса за доделу уговора.

25.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

25.3. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

25.4. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуде, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63 ст. 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилност, а наручилац исте није отклонио.

25.5. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које је наручилац предузео пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149 ст. 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

25.6. Рок наведен у претходном ставу се не примењује, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовало у поступку предметне јавне набавке.

25.7. После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка предметне јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки .

25.8. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149.став 3. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

25.9. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

25.10. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџетаРепублике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара(број жиро рачуна: 840-742221843-57 или 840-30678845-06, шифра плаћања: 153,позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административнатакса са назнаком и бројем набавке на коју се односи, корисник: БуџетРепублике Србије).

25.10. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет старници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

25.11. Сходно чл. 150 ст. 2) до 3) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим ако Републичка комисија за заштиту права или одговорно лице на предлог наручиоца не одлучи другачије.

**26.. Обавештење о року за закључење оквирног споразума:**

26.1. Наручилац ће оквирни споразум доставити понуђачу којем је оквирни споразум додељен у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

26.2. Оквирни споразум се закључује на период од **24 (двадесет четири) месеци** од дана потписивања..

26.3. У случају да је за конкретну партију поднета само једна понуда, наручилац може закључити оквирни споразум за ту партију и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.

26.4. Понуђач је дужан да потписан и оверен оквирни споразум, уз потребну пратећу документацију (средство финансијског обезбеђења, овлашћење за исто...) достави наручиоцу у року од 8 дана од дана пријема уговора од стране наручиоца.

**27.Наручилац задржава право да:**

- измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).

**-** одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације или ако престане потреба за предметном набавком.

**28. Одустајање од закључењу оквирног споразума**

28.1. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се заључивању оквирног споразума са првим следећим најповољнијим понуђачем. у складу са чланом 113.став 3. Закона о јавнимнабавкама

.

**29.Увид у документацију**

29.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу.

29.2. Наручилац је дужан да лицу из става 1. ове тачке, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

***Прилог број 5.***

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге сервисирања опреме ЈН број 12-12/20 за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 30.06.2020. године

Општи подаци о понуђачу

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача (улица, општина, град):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе одговорне за потписивање уговор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име и презиме законских заступника

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (е-маил):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефакс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Врста правног лица: (заокружити)

а) микро б) мало в) средње г) велико д) физичко лице

2) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а), б) или в))

а) самостално

б) са подизвођачем:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих подизвођача]

в) као заједничку понуду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди]

3) Понуду дајем: (заокружити и податке уписати за а) или б))

а) за целокупну набавку

б) за партије \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) Плаћање ће се извршити у року од 90 дана од дана пријеме рачуна.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

 5) Гарантни рок за извршене услуге је \_\_\_\_\_\_\_ месеци.

 Гарантни рок за уграђене делове је\_\_\_\_\_\_\_месеци.

6) Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

место ................. М. П. потпис овлашћеног лица

датум .................

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, оверипечатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подацикоји су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, групапонуђача може да се определи да образац понуде потписујуи печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача илигрупа понуђача може да одреди једног понуђача из групе којиће попунити, потписати и печатом оверити образацпонуде.

***Прилог број 5.а***

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса подизвођача (улица, општина, град):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број подизвођача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број подизвођача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса подизвођача (е-маил):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

датум:

место: М.П. потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац 5.a „Подаци о подизвођачу“попуњавају само они понуђачи који понуду подносе саподизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за свакогподизвођача и доставити уз понуду.

***Прилог број 5.б***

**УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

**ИЗЈАВА О УЧЕШЋУ ПОДИЗВОЂАЧА**

Поводом позива за подношење понуде за јавну набавку услуге сервисирања опреме ЈН број 12 – 12/20 за коју је наручилац објавио позив за подношење понуда на Порталу Управе за јавне набавке и интернет страници наручиоца, дана 30.06.2020. године, изјављујем да наступам са подизвођачем/подизвођачима и у наставку наводимо његово/њихово учешћеповредности:

- у понуди подизвођач\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(навести назив подизвођача)

у укупној вредности понуде учествује на следећи начин – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

што износи \_\_\_\_\_\_\_% вредности понуде.

датум:

место: М.П. потпис овлашћеног лица

Напомена**:**

**-** Изјава се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачима**,** у супротномисту не треба попуњавати**,** потписивати ни оверавати

**-** У случају већег броја подизвођача образац треба копирати у довољном бројупримерака**.**

***Прилог број 5.в***

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК**

**У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив учесника у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса понуђача (улица, општина, град):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (е-маил):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/Факс:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

датум:

место: М.П. потпис овлашћеног лица

**Напомена:**

Образац 5.в „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи којиподносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да сенаведени образац копира у довољном броју примерака, да сепопуни и достави за сваког понуђача који је учесник узаједничкој понуди.

***Прилог број 6.***

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ**

**ЧЛАНОВА75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И**

**УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХУСЛОВА**

Услови за учешће у поступку јавне набавкеодређени члановима75. и 76. Закона:

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

**1) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је регистрован код надлежног органа, односно уписан уодговарајући регистар.

**Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре

**2) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

**Доказ за правналица:**

 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правноглица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду,којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника)

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Доказ за предузетнике и физичка лица**:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта)

**4) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу сапрописима Републике Србије или стране државе када имаседиште на њеној територији.

**Доказ:** Потврда (уверење) Пореске управе за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа

**Доказ:** Потврда(уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Уколико се понуђач налази у поступку приватизације доставља потврду надлежног органа да се налази у поступку приватизације – потврда коју је издала Агенција заприватизацију.

**5) Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу за обављање делатности која представља предмет конкретне јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

**6)Услов**: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде..

**Доказ:** Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (прилог број 10 у конкурсној документацији).

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**

**7) Услов**: Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.

7.1.Довољан технички капацитет

* да понуђач располаже са неопходном опремом за извршење предмета набавке
* **Доказ:**Изјава понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже са неопходном опремом за извршење предмета набавке

7.2  **Довољан кадровски капацитет**

**7.2.1. Довољан кадровски капацитет** – да понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено време, одређено време или уговором о раду најмање једног запосленог за партије 1,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14.

**Доказ:** Изјава понуђача (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) у којој наводи која су лица запослена, датум када су та лица засновала радни однос на неодређено време, одређено време или склопљен уговор о раду.

**7.2.2 Услов за партије 2 и 3** – да понуђач пре позива за подношење понуда има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање једног запосленог фригомеханичара.

**Доказ:** Изјава понуђача (печатом оверена, потписана одовлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) у којој наводи која су лица запослена, датум када су та лица засновала радни однос на неодређено време, одређено време или склопљен уговор о раду.

***Прилог број 6.а.***

6.а. Услови које мора да испуни подизвођач у складу сачланом 80. Закона о јавним набавкама

Пoнуђaч je дужaн дa зa пoдизвoђaчe дoстaви дoкaзe o испуњeнoсти oбaвeзних услове који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4), a дoкaз o испуњeнoсти услoвa који је наведен у прилогу број 6. (услов 5) зa дeo нaбaвкe кojи ћe извршити прeкo пoдизвoђaчa.

Aкo je зa извршeњe дeлa jaвнe нaбaвкe чиja врeднoст нe прeлaзи 10% укупнe врeднoсти jaвнe нaбaвкe пoтрeбнo испунити oбaвeзaн услoв који је наведен у прилогу број 6. (услов 5.) пoнуђaч мoжe дoкaзaти испуњeнoст тoг услoвa прeкo пoдизвoђaчa кojeм je пoвeриo извршeњe тoг дeлa нaбaвкe.

У погледу услова под тачком 6. (да располаже довољним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом)подизвођачи морају самостално да испуне ипоменуте услове.

***Прилог број 6.б.***

6.б. Услове које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама

Свaки пoнуђaч из групe пoнуђaчa мoрa дa испуни oбaвeзнe услoвe који су наведени у прилогу број 6. (услови од 1-4), док услове под тачком 6. испуњавају заједно.

Услoв из прилога број 6. (тaчкa 5) дужaн je дa испуни пoнуђaч из групe пoнуђaчa кojeм je пoвeрeнo извршeњe дeлa нaбaвкe зa кojи je нeoпхoднa испуњeнoст тoг услoвa.

***Прилог број 6.1.***

**Образац за оцену испуњености услова из чланова 75.и 76.**

**Закона о јавним набавкама**

**(Понуђач је дужан да у понуди документа која прилаже као доказе поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда неће испуњавати законом прописане услове за учешће у поступку јавне набавке)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив документа | Датум издавања | Издат од стране |
| 1. | Извод из регистра надлежног државног органа (Агенције за привредне регистре) |  |  |
| 2. | Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверењe основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). |  |  |
| 4. | 4.1. Потврда (уверење) Пореске управе за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа |  |  |
| 4.2. Потврда(уверење) надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода |

место ................. М. П. потпис овлашћеног лица

датум .................

**Напомена:**

Докази под тачком 2 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

* Министарство финансија и привреде Републике Србије – [www.mfp.gov.rs](http://www.mfp.gov.rs)
* Пореска управа Републике Србије - <http://poreskaupravars.org/>
* Министарство правде и државне управе Републике Србије - [www.drazavnauprava.gov.rs](http://www.drazavnauprava.gov.rs)
* Министарство рада, запошљавања и социјалне политике Републике Србије - [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs)
* Агенција за заштиту животне средине – [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)
* Министарство енeргетике, развоја и заштите животне средине - [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)

Докази о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона ојавним набавкама се могу доставити у неовереним копијама, а нaручилaц мoжe прe дoнoшeњa oдлукe o дoдeли угoвoрa, зaхтeвaти oд пoнуђaчa, чиja je пoнудa нa oснoву извeштaja кoмисиje зa jaвну нaбaвку oцeњeнa кao нajпoвoљниja, дa дoстaви нa увид oригинaл или oвeрeну кoпиjу свих или пojeдиних дoкaзa.Aкo пoнуђaч доставио изјаву из чл. 77 став 4. овог закон, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова , а може да да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

У складу са чланом 79. став 5 Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа уз обавезу понуђача да у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

**Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама уз обавезу понуђача да у својој понуди достави изјаву у кojoj нaвoди нa кojojинтернет страници су тражени подаци јавно доступни или да дoстaви кoпиjу рeшeњa из AПР-a дa je уписaн у рeгистaр пoнуђaчa.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе

Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

***Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у овом обрасцу.***

***Прилог број 7.***

**МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**НАРУЧИЛАЦ:** Општа болница “Студеница“

Ул. Југ Богданова 110

МБ: 17870092

ПИБ: 108718956

кога заступа директор

Mr sci. med.др Зоран Мрвић, спец. дечије хирургије и деч. урологије **(**у даљем тексту: Наручилац)

с једне стране, и

**ДОБАВЉАЧ:**

|  |
| --- |
| /Назив фирме/ , /адреса/,  |
| /име и презиме лица које га заступа/  |
| Матични број:  |
| ПИБ:  |
| Број рачуна: који се води код банке  |
| Број телефона: |
| E-mail адреса: |

**(у даљем тексту: Добављач)**

Дана **\_\_.\_\_.2017.** године закључују

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР. \_\_\_\_\_\_\_\_**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ**

**СЕРВИСИРАЊЕ ОПРЕМЕ** **У ПОСТУПКУ ЈН БР. 12-12/20**

**1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ**

**1.1. Наручилац и Добављач у уводу констатују:**

* да се оквирни споразум закључује на основу спроведеног поступка јавне набавке за услуге сервисирања опреме за потребе Опште болнице „Студеница“ (, број јавне набавке **12-12/20**,
* да се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку бр. **12-12/20**,
* да је Наручилац, на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума бр. \_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године, изабрао понуду понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020. године,
* да ће Наручилац закључити појединачне уговоре на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавну набавку,

**2. ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА**

2.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати појединачни уговори о јавној набавци које је предмет јавне набавке бр. **12-12/20** између Наручиоца и Добављача.

2.2. Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у прилогу бр.13 конкурсне документације.

2.3. Овај оквирни споразум закључује се за период од **24 месеца** од дана потписивања (до истека рока важења или до утрошка финансијских средстава).

2.4. Количине предметних добара и цене наведене у тачки 2.2 су оквирне количине за потребе Наручиоца за период од **24 (двадесет четири) месеца** .

2.5 Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних

уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

2.6. За партије са више ставки, Наручилац задржава право да при закључењу појединачних уговора уговори ставке из поједине партије сходно својим потребама.

 2.7. Понуђач је у обавези да за она добра која нису предвиђена у понуди, достави Наручиоцу предрачун делова и после добијања писмене сагласности од стране Наручиоца да прихвата предрачун, приступи извршењу поправке и замене делова.

**3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ДОБАВЉАЧА**

3.1. Наручилац је дужан да:

1) набавља добра која су предмет овог споразума искључиво од Добављача у складу и на начин предвиђен овим споразумом.

2) правовремено обавештава Добављаћа о чињеницама које су од значаја за реализацију његових обавеза.

3.2. Добављач је дужан да:

1) на писани позив Наручиоца закључи уговор о јавној набавци у складу са овим споразумом;

2) извршава уговорне обавезе према Наручиоцу у складу са преузетим обавезама и правилима струке, у уговореним роковима;

3) одмах по сазнању, писаним путем, обавести Наручиоца о чињеницама које би могле да знатно отежају или онемогуће снадбевање;

4) обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;

5) испоручује добра у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која испуњавају све захтеве постављене у конкурсној документацији;

**4. СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

4.1. Наручилац ће са Добављачем закључити један или више појединачних уговора о јавној набавци у складу са јединичним ценама према понуди добавњача, а утврђене у овом споразуму и важећем ценовнику добављача.

4.2. На основу овог споразума, Добављач закључује уговор са Наручиоцем након пријема позива Наручиоца. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Уз позив се доставља текст уговора сачињен у складу са Моделом уговора, који се налази у прилогу овог споразума и представља његов саставни део.

4.3. Количине у појединачним уговорима одређује Наручилац сходно закљученом оквирном споразуму.

4.4. Појединачни уговори важе до реализација укупно уговорених количина.

4.5. Наручилац не гарантује Добављачу да ће уговорити количине наведене у Тачки 2.2. овог споразума и не одговара за потенцијалну штету коју Добављач трпи услед нереализованог оквирног споразума предвиђених у Тачки 2.2. овог споразума.

**5. ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА**

5.1. Цене из споразума јесу јединичне цене добара која су предмет овог споразума и које су

наведене у табеларном делу тачке 2.2. споразума.

5.2. Наручилац плаћа испоручене количине по јединичним ценама из овог оквирног споразума уплатом на текући рачун Добављача најкасније у року **до 90 дана** од дана пријема фактуре.

**6. КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

6.1. Квалитет производа који су предмет овог споразума мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе.

6.2. Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке.

6.3. Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацину Наручиоца у присуству представника Добављача. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Добављачу у року од 24 (двадесет четири) часа.

6.4. Уколико било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, Добављач је у обавези да је замени исправном у року од 3 (три) дана.

 .

**7. ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ**

7.1. Извршилац је дужан да, на захтев Наручиоца, изврши тражене услуге и замену делова у складу са појединачним уговором.

7.2. Услуге су сукцесивне и врше се према потребама Наручиоца а у скалду са сервисном интервенцијом, обавезним или вантредним сервисним интервенцијама у гарантном року или изван гарантног рока.

**8. ВИША СИЛА**

8.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесетчетири) часа.

8.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија,

транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

**9. СПОРОВИ**

9.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна надлежност Привредног суда у Kраљеву.

**10. РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

10.1. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писаним путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

10.2. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

10.3. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено извршила.

10.4. Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора између Добављача и Наручиоца. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

**11. ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

11.1. Овај споразум закључује се даном потписивања од стране Наручиоца и Добављача и почиње да се примењује од дана потписивања обе стране.

**12. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

12.1. Овај споразум сачињен је у 2 (два) истоветна примерка на српском језику, и то за сваку страну потписника оквирног споразума по један примерак

12.2. Саставни део овог споразума је и његов прилог: Модел уговора.

Овлашћено лице понуђача Овлашћено лице наручиоца:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Модел оквирног споразума понуђач мора да овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином оквирног споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати и печатом оверити.

***Прилог број 7.1***

# **МОДЕЛ** **УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ**

**-СЕРВИСИРАЊЕ ОПРЕМЕ-**

Закључен између:

**НАРУЧИЛАЦ:** Општа болница “Студеница“

Ул. Југ Богданова 110

МБ: 17870092

ПИБ: 108718956

кога заступа директор

Mr sci. med.др Зоран Мрвић, спец. дечије хирургије и деч. урологије **(**у даљем тексту: Купац)

с једне стране, и

**ДОБАВЉАЧ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ТР: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(у даљем тексту: **ИЗВРШИЛАЦ**)

с друге стране.

**1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ**

Наручилац и Извршилац у уводу констатују:

да је Општа болница „Студеница“ Краљево спровела поступак јавне набавке за услуге сервисирања опреме, број јавне набавке: **12-12/20**, а ради закључења оквирног споразума,

* да Општа болница „Студеница“ Краљево закључила оквирни споразум са Добављачем\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/унети назив Добављача/ на основу Одлуке о закључењу оквирног споразума, бр. ***\_\_\_\_\_\_\_*** од ***\_\_\_\_\_. 2020.*** године,
* да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр. ***\_\_\_\_\_\_*** oд ***\_\_\_\_\_\_.2020***. године.

На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног споразума из става 1. овог члана Уговора.

**Члан 1.**

Предмет Уговора је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуга сервисирања опреме, а у свему према понуди Извршиоца, заводни број Наручиоца \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године која је достављена у поступку јавне набавке и прихваћена од стране стручне комисије Наручиоца.

Саставни део овог Уговора је понуда Извршиоца из става 1. овог члана достављена у пониди за закључење оквирног споразума

**Члан 2.**

 Цене услуге утврђене су понудом Извршиоца, заводни број Наручиоца \_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_ 2020. године.

 Вредност уговора:

* за партију 1 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин;
* за партију 2 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин;
* за партију 3 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин;
* за партију 4 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.
* за партију 5 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.
* за партију 6 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.
* за партију 7 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин.
* за партију 8 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин
* за партију 9 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин
* за партију 10 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин
* за партију 11 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дин
* за партију 12 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ди
* за партију 13 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин
* за партију 14 без ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин; са урачунатим ПДВ износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дин

 У цену из става 1. овог члана урачунати су трошкови испоруке, као и сви трошкови које је Продавац имао у вези са паковањем, заштитом од оштећења и губитка добара, претоваром, транспортом, истоваром и испоруком

Цена ће се примењивати на целокупну уговорену количину без могућности промене истих од стране понуђача. Промене јединичних цена датих у понуди могуће су у случају промене произвођачких цена за +/-10%, што понуђач доказује достављањем ценовника од најмање два произвођача.

 Уколико је реч о увозним добрима промене цене могуће су у случају промена курса еура +/- 5% по средњем курсу НБС.

**Плаћања доспелих обавеза насталих у 2020.години, вршиће се до висине одобрених а пропријација (средстава на позицији у финансијском плану) за ту намену, а у складу са Законом којим се уређује буџет за 2020. годину. За део реализације уговора који се односи на 2021.годину, реализација уговора ће зависити од обезбеђења средстава предвиђених Законом којим се уређује буџетза 2021. годину (финансијским планом за 2021. годину)**

**Члан 3.**

Извршилaц услугa сe oбaвeзуje да изврши редован сервис, који подразумева годишњи преглед, сервисирање и контролу рада опреме и сервисирање, које подразумева поправку истих у случају квара, замену резервних делова и другог потрошног материјала.

Извршилац се обавезује да услугу која је предмет овог уговора врши савесно и благовремено, у циљу обезбеђивања непрекидног рада опреме и продужења њеног века трајања према упутствима и прописима произвођача опреме, и то кроз редован и ванредан сервис, који подразумевају и замену резервних делова побројаних у ценовнику Извршиоца који се налази у прилогу понуде добављача из члана 2. овог уговора (у даљем тексту: ценовник добављача), по ценама датим у ценовнику добављача, а до максималног износа цене услуге из члана 2. овог уговора. За сва добра и услуге које нису обухваћене понудом, понуђач је у обавези да после дефектаже, затражи писану сагласност наручиоца у року од 24 часа за извршење услуге са пратећим предлогом цена норма часа и резервних делова, и после добијања писане сагласности наручиоца може приступити сервисирању уређаја.

Извршилац се обавезује да ће услугу која је предмет овог уговора обављати у објектима наручиоца у којима је инсталирана опрема, осим у изузетним случајевима када је поправку због обима и врсте неопходно извршити у сервису добављача што ће се обавити на основу сагласности овлашћеног лица за техничку реализацију, уз обавезу да изврши бесплатан превоз, одвожење и довожење уређаја или његових делова од-до објекта наручиоца.

Извршилац приликом преузимања опреме или дела опреме ради извршења услуге која је предмет овог уговора, наручилац уручује реверс опреме или дела опреме који садржи назив и серијски број опреме, локацију у седишту наручиоца на којој се опрема налазила пре преузимања, датум и час преузимања опреме.

Извршилац се обавезује да се ради извршења услуге која је предмет овог уговора, одазове у року од (*највише 48 часова)*, од дана пријема писаног захтева наручиоца, а да предметну услугу изврши у року од (*највише 10 дана).*

У случају да извршилац не поседује делове потребне за поправку уређаја у року од најдуже 10 дана у обавези је да Наручиоца писаним путем обавести када ће сервисна интервенција бити урађена/завршена.

Извршилац даје гарантни рок за сваки сервис и одржавање медицинске опреме *(најкраће 12 месеци),*од дана извршеног сервиса и одржавања, а за замењени део *(најкраће 6 месеци),* или до истека гарантног рока резервног дела по условима произвођача.

Извршилац се обавезује да после сваке извршене сервисне услуге, евидентира извршене услуге у сервисну књижицу апарата, и да уредно попуни и потпише радни налог и преда исти овлашћеном лицу за техничку реализацију.

Продужење рока извршења услуге толерисаће се само у случају више силе.

**Члан 4.**

Наручилац се обавезује да цену из члана 2. овог уговора, увећану за ПДВ, плаћа Извршиоцу уплатом на текући рачун извршиоца.

Рачун за извршене услуге и испоручене резервне делове испоставља се на основу потписаног документа-радног налога од стране овлашћеног лица за техничку реализацију, којим се верификује квалитет извршених услуга односно испорука резервног дела.

Наручилац се обавезује да ће уговорену цену добављачу исплатити одложено, у року од 90 дана,од дана пријема, када му добављач достави исправан рачун, испостављен уз документ–радни налог за услугe којe је извршио, о чему потврду даје овлашћено лице за техничку реализацију.

Извршилац се обавезује да рачун о извршеној услузи достави преко писарнице наручиоца, адресирано на седиште наручиоца.

Извршилац се обавезује да на дан потписивања овог уговора преда Купцу регистровану бланко соло меницу и менично овлашћење на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ – а, којом гарантује уредно испуњење својих уговорних обавеза са роком важења 10 дана дужи од дана истека рока важења уговора, меницу за отклањање грешака у гарантном року у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-a са роком важења 10 дана дужи од дана истека гарантног рока испорученог добра

 Наручилац задржава менице за све време важења овог уговора.

Извршилац се обавезује да истовремено са предајом менице из става 1. овог члана, Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Извршиоца, као и овлашћење Наручиоцу да менице може попунити у складу са овим уговором.

Уколико Извршилац не поступи у року из става 3. овог члана, овај уговор се закључује са одложним условом и почиње да важи од момента подношења менице.

**Члан 5.**

Уколико извршилац не поступа у складу са обавезама које је преузео закључењем овог уговора наручилац има право:

- да једнострано раскине овај уговор и да наплати средства обезбеђења из члана 6. овог уговора;

- да овај уговор остави на снази и да уговорену цену умањи за 10%

**Члан 6**.

Наступање више силе ослобађа уговорне стране од одговорности за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви предвиђени законом као виша сила.

**Члан 7.**

Извршилац је дужан да у складу са позитивноправним прописима и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине.

**Члан 8.**

Извршилац је дужан да Наручиоцу надокнади штету коју причини на имовини Наручиоцу својом кривицом или грубом непажњом.

Уколико Наручиоцу у току реализације овог уговора претрпи штету која је последица неиспуњавања уговорених обавеза од стране Извршиоца, Извршилац је одговоран за штету коју је Наручиоцу у том случају претрпео и дужан је да је надокнади.

Уговорне стране су сагласне да у случају наступања штете из става 1. и става 2. овог члана заједничка комисија утврди евентуалну одговорност Извршиоца, обим и висину штете, о чему ће се сачинити записник.

**Члан 9.**

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и закључује се на одређено време,

(до истека рока важења или до утрошка финансијских средстава)..

**Члан 10.**

Уколико Извршилац не извршава уговорене обавезе на уговорени начин овај уговор се може раскинути са отказним роком од 30 дана од дана достављања писаног обавештења о раскиду уз обавезу Извршиоца да настави са пружањем услуге до истека отказног рока.

**Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Краљеву.

**Члан 12.**

У случају евентуалних неслагања уговорних страна у погледу примене одредби овог уговора примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивноправних прописа.

**Члан 13.**

Овај уговор сачињен је у два истоветна примерка, од којих по један примерак задржава свака уговорна страна.

 **ЗА ПРОДАВЦА ЗА КУПЦА**

 **ДИРЕКТОР ДИРЕКТОР**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.***

***Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.***

***У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи***

***Прилог број 8.***

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА**

**ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО И**

**БЛАГОВРЕМЕНО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

 Обавезујемо се да ћемо приликом потписивања уговора о јавној набавци доставити уговорено средство финансијског обезбеђења, безусловну, без приговора и плативу на први позив регистровану бланко соло меницу за добро и благовремено извршење посла, у висини од 10% од укупне вредности уговора, која траје најмање дeсeт дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђачаи оверена.

***Прилог бр. 9.***

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), Закона о

изменама и допунама Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник РС“ број 14/15,68/15)дајемо следећу изјаву

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН БРОЈ 12-12/20**

Овим путем изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је ова понуда сачињена независно и без договарања са осталим учесницима у поступку јавне набавке.

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди даје понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђачаиз групе понуђачаи оверена.

***Прилог бр. 10.***

### **ИЗЈАВA ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) и Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкам („Службени гласник РС“ број 68/2015) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку услуге сервисирања опреме, ЈН број 12 –12/20 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да није изречена забрана обављања делатности која је снази у време подношења понуда.

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђачаи оверена.

***Прилог бр. 11.***

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“,бр.124/12),Законом о изменама и допунама Закона о јавним набавкама ( „Службени гласник Републике Србије, број 68/2015), а сходно члану 6. став 6. тачка 3. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова(”Службени гласник РС” бр. 86/15), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

За јавну набавку услуге сервисирања опреме, ЈН број 12 –12/20

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет: | Трошак израде понуде са урачунатим ПДВ – ом: |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |
| УКУПНО: |  |

Трошкове припреме и подошења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца**,** наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:**

* достављање овог обрасца није обавезно,
* уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац – трошкови припреме понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити

МЕСТО И ДАТУМ М. П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  ***Прилог бр. 12***

 **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И**

 **ТЕХНИЧКОМ СПЕЦИФИКАЦИЈОМ**

**ПАРТИЈА 1** –Услуге заваривања цеви и судова под притиском

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Usluge zavarivanja, cevi i sudova pod pritiskom | Čas. | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 2:** Сервис система централне климатизације

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | Demontaža postojećih filtera iz klima komora | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Izduvavanje komprimovanim vazduhom izmenjivača toplote, rotora, ekonovenata, odmaščćivanje I čišćenje ventilacionih kola ventilatora klima komora.Usisavanje prašine I čišćenje zidova klima komora I brisanje zidova klima komora sa dezinfekcionim rastvorima. | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Isporuka I ugradnja dzepnih filtera (I stepena filtracije) klase G-4, dimenzije filtera su: 310x250 dubina vreće 370mm | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 592x592 dubina vreća 600 mm a 6kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 592x533 dubina vreća 600 mm a 6kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 592x488 dubina vreća 600 mm a 6kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 592x390 dubina vreća 600 mm a 6kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 592x388 dubina vreća 600 mm a 6kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 592x360 dubina vreća 600 mm a 6kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 593x332 dubina vreća 600 mm a 3kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Isporuka I ugradnja filtera (II stepen filtracije) u klasi F-5 filterski elementi treba da bude antimikrobni.* 593x310 dubina vreća 600 mm a 3kom
 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 12 | После замене филтера извршити мерење падова притиска новоуграђених филтерских елемената са израдом протокола о добијеним резултатима.Мерење извршити на свим клима коморама. | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Демонтажа догрејачке секције у машинској просторији у објекту хируршког блока* Завршно чишћење извршити одговарајућим дезинфекционим средствима
 |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 14 | Демонтажа догрејачке секције у спуштеним плафонима у објекту хируршког блокаОбавеза понуђача је да изврши демонтажу и монтажу спуштених плафонаЗавршно чишћење извршити одговарајућим дезинфекционим средствима | Ком.  | 1 |  |  |  |  |  |
| 15 | Испорука и уградња апсолутних (HEPA) филтера у класи H13457x457x150 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 16 | Испорука и уградња апсолутних (HEPA) филтера у класи H13305x610x292 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 17 | Испорука и уградња апсолутних (HEPA) филтера у класи H13305x305x150 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 18 | Испорука и уградња апсолутних (HEPA) филтера у класи H13610x610x150 | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Напомена за партију 2:

* За ставке од 4 до 11- филтерски елементи се израђују у облику филтерских врећа у раму од поцинкованог лима и треба их израдити према постојећим филтерским елементима
* Понуђач је у обавези да достави узорак као и каталог произвођача филтерских елемената ( за ставке од 4 до 11 и за ставке од 15 до 18) са техничким карактеристикама

**ПАРТИЈА 3 – Сервис расхладних комора и фрижидера у кухињи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
|  | Услуга замене агрегата CAJN-4519ZHR, са грејачем "+" режим | комplet | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене агрегата CAJN-4519ZBR,  | garnitura | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене пресостата KP-15 | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене магн.вентила-1028/М10А6 | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене видног стакла SGN 10S | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене пластичног капиларног црева 2мм | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене угаоног женски фитинг 1/4" 50ком | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене прикључка шпулне-9150/R02 | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене филтера сушача DML-163S | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга пуњења фреоном R404A ( боца ) | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене одвајача уља OS-10-12 | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене усисног акумулатора | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга пуњења фреоном R141b ( боца ) | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Услуга замене агрегата CAJN-4519ZHR, са грејачем "+" режим | kom. | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 4–** Услуга замене и уградње делова на манометарима

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. Бр. | Назив добра | Јед. Мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ |
| 1. | Podešavanje pritiska na manometrima | Ком | 1 |  |  |  |  |
| 2 | Zamena kazaljke na manometrima | Ком | 1 |  |  |  |  |
| 3 | Zamena mehanizma na manometrima | Ком | 1 |  |  |  |  |
| 4 |  Zamena podmetača na manometrima | Ком | 1 |  |  |  |  |
| 5 |  Zamena stakla na manometrima | Ком | 1 |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАРТИЈА 5 - Analogni Rendgen aparati II**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | Цена радног сата сервисера за услугу сервисирања апарата (Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | Радни сат | 1час |  |  |  |  |  |
| 2 | Цена превентивног одржавања апарата на годишњем нивоу | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 5:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова. Обавеза понуђача је да преузме замењене делове о свом трошку.**

**Списак апарата: 1.Telestatix 1250- Ei Niš 1989 god.**

 **2.Superix 1000 Ei Niš 1989 god**

**ПАРТИЈА 6 – Сервисирање центрифуга ,,Juan“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | Popravka ploče naponske jedinice  | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Popravka ploče – regulatora brzine obrtaja | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Zamena ležajeva na motoru | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Zamena senzora-debalans | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Zamena amortizera centrifuge | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Zamena zaštitne gume na motoru | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Цена радног сата сервисера за услугу сервисирања апарата(Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | час | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 6:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о**

**потреби замене делова.**

**ПАРТИЈА 7 – Вакум апарати**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Цена радног сата сервисера за услугу сервисирања апарата(Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | час | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 7:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о**

**потреби замене делова.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Произвођач | Година производње | TIP |
|  |  2007.год. – 1 ком |  |
| TPS Tehnomed | 2017. год. – 2 ком. | Eurovac L-101 |

**ПАРТИЈА 8–апарати на физикалној медицини**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | Цена радног сата сервисера за услугу сервисирања апарата(Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | Радни сат | 1час |  |  |  |  |  |
| 2 | Цена превентивног одржавања апарата на годишњем нивоу | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 8:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о**

**потреби замене делова.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.б. | Апарати | Произвођач | Година производње | Тип |
|  | Stimulator PS | EI-Niš | 1986; 1989:1990 | PS; Z130 |
|  | Ultrazvučni Stimulator  | EI-Niš | 1989 | Sonoton 85-Z |
|  | Magnomed sa pokretnim stočićem | Iskra Medical | 1995 |  |
|  | Aparat za podvodnu masažu | Mikro Medika | 2001 | C100 |
|  | Aparat za IF | Iskra Medical | 2002 | Medio IF |
|  | Magnetopulsar | Iskra Medical | 2002 |  |
|  | Medio Dyn | Iskra Medical | 2002 |  |
|  | Medio pulser | El.med.- Niš  | 2001 |  |
|  | Diaton (dija dinamik) | EI-Niš | 1989 |  |
|  | Čelična kupka | Mikro Medika | 1989 |  |
|  | Medio laser | Jena | 2016 |  |
|  | Medio laser | Iskra medik | 2001 |  |
|  | Medio galvan | Iskra medik | 2001 |  |
|  | Ultra sonik | EI-Niš | 1989 |  |
|  | Interferentne struje | BTL | 2005 |  |
|  | Magnetni stimulator | BTL | 2005 |  |

**ПАРТИЈА 9-** Респиратор Ivent 201

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | O2 Senzor | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | - Front panel assy psv, mechanical  | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | - Upper plate and motor fru  | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Pneumatic module quiet backlash stepper | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Oxygen pressure regulator | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Mother board assy.(1.4) | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Pneumatic module quiet backlash | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | Electronic module assy p.s.v. | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | Set za preventivni servis | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | Baterijsko pakovanje | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Periodično ispitivanje električne bezbednosti (ISO / IEC 60601-1)namenskim kalibrisanim mernim biomedicinskim uređajem uz izdavanje pismenog izveštaja o rezultatima testiranja  | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 12 | Periodično funkcionalno ispitivanje uređaja/parametara respiratora uz izdavanje pismenog izveštaja o rezultatima testiranja | ком | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Цена радног сата сервисера за услугу сервисирања апарата(Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | час | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена за партију 9:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о**

**потреби замене делова.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Назив апарата | Произвођач  | Година производње  |
| Ivent 201 | General Electric healthcare | 2011 |

**ПАРТИЈА 10:** Услуге сервисирања тензиметра

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Balon sa dva izvoda | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Balon sa jednim izvodom | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Brojčanik | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Brojčanik za živin stub | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Cevi slušalice | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Crevo stetoskopa Reister | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Defektaža - stetoskop | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | Defektaža - tonometar | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | Dihtung gumice - oring set | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | Gumeni prsten za staklo manometra | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Gumeno crevo 0.70m | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 12 | Ispusni ventil | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Kazaljka | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 14 | Koleno poklopca par (levi i desni) RISTER | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 15 | Konusni zavrtanj | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 16 | Manometar Boking, Ekra, Merkuri i Teleoptik | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 17 | Manžetna - produžena 14x72cm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 18 | Manžetna - standarna 14x60cm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 19 | Manžetna - za samomerač krvnog pritiska 14x60cm sa dodatkom za sl.5x49cm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 20 | Manžetna RISTER 54,5cm x 14,5cm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 21 | Mebrana stetoskopa Dupleks 35mm Reister | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 22 | Mebrana stetoskopa Dupleks 45mm Reister | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 23 | Mehanizam za manometar | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 24 | Membrana Teleoptik | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 25 | Metalni nastavci muški i ženski Gima | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 26 | Olive cevi slušalica sa oprugom | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 27 | Olive Riester | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 28 | Olive za slušalice - stetoskop | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 29 | Opruga stetoskopa | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 30 | Pedijatriska manžetna - mala 4,5x24cm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 31 | Pedijatriska manžetna - srednja 7x30cm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 32 | Pedijatriska manžetna - u kompletu tri veličine | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 33 | Pedijatriska manžetna - velika 10x45cm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 34 | Pedijatriski balon mali | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 35 | Pedijatriski balon srednji | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 36 | Pedijatriski balon u kompletu | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 37 | Pedijatriski balon veliki | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 38 | Plastični priključak za slušalice samomerača | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 39 | Poklopac cevčice Riestir | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 40 | Poluga zatvarača kutije Riester | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 41 | Pranje sistema i žive od oksida žive | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 42 | Prsten manometra Priciza | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 43 | Prsten sl.gl.stetoskopa 35,8mm Duplex Riester | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 44 | Prsten sl.gl.stetoskopa 48mm Duplex Riester | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 45 | Pumpica - gumena kruška | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 46 | Pumpica - gumena kruška Riester | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 47 | Pumpica - gumena kruška sa ventilima | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 48 | Pumpica - gumena kruška sa ventilima Riester | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 49 | Reglaža manometra | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 50 | Regulacioni ventili | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 51 | Rezervoar za živu | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 52 | Rukohvat - kašika | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 53 | Sigurnosni prsten za slušnu glavu samomerača | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 54 | Slušna glava samomerača | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 55 | Slušna glava stetoskopa Teleoptik | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 56 | Slušne cevi sa olivama | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 57 | Šnala za manžetnu tonometra | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 58 | Spiralno crevo 3m Gima | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 59 | Staklena cev 305x9mm Riester Diplomata | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 60 | Staklena cev Gima 305x9mm | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 61 | Staklo manometra | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 62 | Staklo manometra Preciza 64mm Gima | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 63 | Torbica u tri veličine za samomerač, tonometar i stetoskop | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 64 | Trokraka račva | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 65 | Usisni ventili | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 66 | Usluge popravke po aparatu - stetoskop | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 67 | Usluge popravke po aparatu - tonometar | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 68 | Ventil gumica | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| 69 | Živa 1 cc | Ком. | 1 |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 10:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о**

**потреби замене делова.**

**ПАРТИЈА 11 – Servisiranje krio boce za tečni azot**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | Цена радног сата сервисера за услугу сервисирањa крио боце за течни азот (Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | Радни сат | 1час |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 11:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова.**

**ПАРТИЈА 12– Servisiranje mikroskopa i mikrotoma-rotacionog**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | Цена радног сата сервисера за услугу (Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | Радни сат | 1час |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 12:**

Произвођач: Оlympus

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова.**

**ПАРТИЈА 13– Servisiranje operacionih stolova ,,Maquet“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1 | Ремонт пумпе за уље и замена електромагнета на операционом столу | комплет | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Замена електронике и система за управљање на операционом столу | комплет | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Замена зглобова на држачима за забрављивање на операционом столу | Комплет | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Цена радног сата сервисера за услугу (Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | Радни сат | 1час |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 13:**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова.**

**ПАРТИЈА 14– Servisiranje aparata za brzu sterilizaciju ,,Statim 5“**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р. бр. | Назив добра | Јед. мере | Кол. | Јед. Цена без ПДВ | Стопа ПДВ | Јед. Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВ | Произвођач |
| 1. | Цена радног сата сервисера за услугу (Цена сервисног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспорта (опреме, уређаја и људства), дефектажу, демонтажу, сервисне активности монтажу, пробу и пуштање у рад) | Радни сат | 1час |  |  |  |  |  |
| Укупна вредност без ПДВ |  |
| Попуст у % |  |
| Укупна вредност без ПДВ са попустом |  |
| Укупан ПДВ у дин. |  |
| Укупна вредност са ПДВ |  |

МЕСТО И ДАТУМ М.П. ПОТПИС ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА ЗА ПАРТИЈУ 14:**

**- Апарат је у гарантном року до децембра 2021.**

- **Резервни делови ће се мењати по потреби уз писмену сагласност наручиоца, а уз предходно достављен извештај изабраног сервиса о потреби замене делова.**

**НАПОМЕНА ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ:**

* Понуда мора да обухвата сва тражена добра. Уколико понуђач не понуди (попуни) све ставке, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
* Понуђач је дужан да попуни све колоне.
* Није дозвољено вршити било какве преправке и допуне обрасца.
* Понуда мора бити потписана и оверена од стране овлашћеног лица.
* Ако се у Обрасцу понуде констатује рачунска грешка, иста ће бити отклоњена руководећи се јединичном ценом
* Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде (Прилог 12) потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде (Прилог 12).